



**ВСЕГДА И ВЕЗДЕ –
ВЕЧНАЯ СЛАВА ВОДЕ!**

стр. 12



**ЛАЗЕРНЫЕ СИСТЕМЫ –
НА ОБОРОНУ РОССИИ**

стр. 13



**«ВЕСНУ»
ОТКРЫЛИ ОСЕНЬЮ**

стр. 16-17

Аварийные ситуации устраняются



Начало отопительного сезона всегда сопряжено с определенной долей риска. Стопроцентный износ коммуникаций, оставшихся в наследство от прошлой эпохи, как правило, гарантирует порывы теплотрассы. Этой осенью пуск долгожданного тепла не у всех лыткаринцев вызвал положительные эмоции. На улице Набережной в домах №№ 1, 18, 18а; улице Спортивной в доме № 21; улице Ухтомского в домах №№ 25-29; улице Сафонова; в квартале 3а в доме № 6 и микрорайоне 6 в домах №№ 4, 5, 9, 16-18, 21, 24 произошли порывы.

Ремонтные работы, проводимые специалистами МП «Лыткаринская теплосеть», направлены на устранение аварийной ситуации. На этой неделе уже полностью ликвидированы порывы на улице Набережной в домах №№ 1, 18, 18а; в квартале 3а в доме № 6 и микрорайоне 6.

Продолжаются работы на улице Спортивной в доме № 21, улицах Ухтомского и Сафонова. Окончание работ намечено на ближайшие дни.



Реклама

  *Дом мёда*  

**НАТУРАЛЬНЫЙ МЁД
ВЫСОКОГО КАЧЕСТВА ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ:**
донник 250 руб - 1 кг., лесной, луговой 300 руб- 1 кг,
мёд с прополисом 350 руб -1 кг!

**ПРИ ПОКУПКЕ МЁДА НА 1000 РУБ
- БУТЫЛОЧКА МЕДОВОУХИ В ПОДАРОК!**

АДРЕС
г. Лыткарино, ул Спортивная, д. 2, ТРЦ «ВЕСНА» 1 этаж.
с 10:00 до 22:00; открытие 21. 10.12
суббота - выходной

❖ Оперативное совещание

Под контроль администрации

Редкое общегородское оперативное совещание в администрации Лыткарина начинается без поздравлений наших земляков. 22 октября добрую традицию поддержал первый заместитель главы администрации Виктор Луценко. В торжественной обстановке в связи с 55-летием образования города Лыткарино он вручил Почетный знак Московской областной Думы «За трудовую доблесть» и цветы Светлане Старовойтовой, начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру администрации города Лыткарино.

Благодарственные письма Московской областной Думы получили: Татьяна Шишкина, заместитель начальника Финансового управления города Лыткарино; Константин Кравцов, заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства города Лыткарино; Лариса Симонова, консультант Управления жилищно-коммунального хозяйства и развития городской инфраструктуры города Лыткарино; Елена Стоева, врач-терапевт терапевтического отделения № 1 МУЗ «ЦГБ»; Ольга Калинина, ведущий библиотекарь городской

библиотеки Дворца культуры «Мир»; Марина Казанцева, заведующая отделом «Планетарий» Лыткаринского историко-краеведческого музея.

В заключение торжественной церемонии директора МП «Лыткаринская теплосеть» Дмитрия Панина поздравили с днем рождения. Как было отмечено на совещании, участок ЖКХ – самый сложный в городе. При 100-процентном износе городских коммуникаций рабочий день продолжается практически непрерывно. Необходимо иметь высокие профессиональные навыки для мобильной работы в такой ситуации.

На контроль администрации поставили: аварийный ремонт коммуникаций на улицах Ухтомского, Сафонова, Набережной, Парковой, Советской; установку светофора и «лежащих» полицейских на въезде в город; вывоз мусора с контейнерных площадок; профилактические меры по предупреждению и пресечению незаконных перевозок частными лицами; запрет продажи пива на остановках; ситуацию на территории «Взлета», в частности, установку забора, и другие вопросы.

Людмила ШУТОВА

❖ В Совете депутатов

Внеочередное заседание

19 октября по инициативе председателя Совета депутатов Василия Дерябина было созвано внеочередное заседание. Причиной послужили аварийные порывы на теплотрассах при пуске тепла в городе.

В повестке дня был один вопрос – «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов города Лыткарино «Об утверждении бюджета города Лыткарино». С комментариями выступила начальник Финансового управления Наталья Архипова. Ее выступление дополнил Василий Дерябин. Он пояснил, что внутридворовые коммуникации имеют стопроцентный износ и

при замене, буквально, рассыпаются от ветхости. Остается только удивляться, как они держали давление подаваемой воды все эти годы. Для ремонта аварийных участков предлагалось переместить деньги, предназначенные на капитальный ремонт Центра молодежи, – на ремонт теплотрассы. Речь шла о нечетных домах №№ 23, 27 по улице Ухтомского и четных домах №№ 2, 4, 6 по улице Сафонова. Обсудив ситуацию, депутаты приняли решение поддержать предложение и проголосовали единогласно.

Людмила ШУТОВА

❖ Примите к сведению

Горячая линия по вопросам распространения вируса АЧС

Главным управлением ветеринарии Московской области организована круглосуточная горячая линия: 8 (499) 130-30-10 для приема информации от населения по вопросу заболевания свиней и распространения угрозы заноса вируса АЧС на территорию Московской области.

На территории России наблюдается сложная эпизоотическая ситуация по заболеванию свиней африканской чумой. Экономический ущерб, наносимый в результате поражения домашних животных этим вирусом, складывается из прямых потерь по радикальной ликвидации болезни, ограничений в международной торговле и измеряется сотнями миллиардов рублей.

Главное управление ветеринарии Московской области



График приема населения
(местное отделение ВПП «Единая Россия»)

30 октября с 16 до 18 часов – главный врач МУЗ «Центральная городская больница», депутат Совета депутатов, член партии «Единая Россия» Е.Н.Грищенко.

1 ноября с 18 до 20 часов – депутат Совета депутатов города Лыткарино, член местного политического совета партии «Единая Россия» С.А.Демьянчук.

Предварительная запись по телефону
или в общественной приемной «Единой России».

Адрес: ул. Ленина, дом № 2а, Дворец культуры «Мир», кабинет № 205.
Телефон: 8 (499) 343-76-54, www.er-lytkarino.ru

❖ Интересные встречи

Когда поет душа...



На прошлой неделе Московский областной государственный колледж технологий, экономики и предпринимательства принимал у себя в гостях чувашский фольклорный народный ансамбль «Сурские зори» под руководством Юлии Еремкиной. Концерт был посвящен прошедшему Дню учителя. Идея директора Владимира Степановича Гринева – выступить по приглашению в колледже – была с радостью поддержана администрацией Персирланского сельского поселения Чувашской Республики.

Студенты и преподаватели получили возможность не только отдохнуть во время рабочего дня, но и приобщиться к чувашскому народному творчеству: были песни и русские народные, и верховых чуваш, и пляски, и частушки. Радовали глаз яркие костюмы, сшитые своими руками, и удивительные голоса исполнителей.

– Своим репертуаром, – говорит аккомпаниатор Иван Любимов, – мы показываем значимость народных песен, которые в любое время поддерживали наших людей, вызывали гордость за свой родной край. И сейчас эти песни и танцы помогают людям проникнуться той атмосферой, в которой жили наши предки.

Можно, конечно, долго рассказывать о том, что этот ансамбль – постоянный участник Дня республики в Чебоксарах, принимавший участие в международном фестивале, который проходил в Республике Коми, в Татарской Республике, что его знают и гордятся им студенты Чебоксарского музыкального училища, так как посто-

янно записывают песни из репертуара ансамбля, и еще много восторженных слов. И все же – нам хочется сказать спасибо от имени педагогов и студентов за то, что артисты уже больше 25 лет дают возможность восхищаться и удивляться чудесному исполнению народной песни. На душе становится светло, когда видишь этих юных душой людей, потрясающе красивых женщин и мужчин, у которых горят глаза. Они живут в этом мире музыки, где нет насилия, нет злобы, жадности и только звучит божественная народная музыка. Усилия самодеятельных артистов и их руководителя не были напрасны: зрители по достоинству оценили их труд, наградили творческий коллектив цветами и бурными аплодисментами.

Огромный интерес у студентов вызвало общение с новыми людьми, представляющими другую культуру. Это дало возможность познакомиться с их искусством и узнать, как и чем они живут. В свою очередь, артисты получили творческий заряд для новых свершений, отметив, что им было приятно выступать перед благодарной молодежной аудиторией, получать от них слова признательности, видеть на их лицах улыбки и радость.

Инженерно-педагогический коллектив по-прежнему считает, что сегодня важно воспитывать толерантное подрастающее поколение именно на таких образцах народной культуры, показывать им лучшее, что создавалось трудом человека. И когда видишь, как подростки подпевают исполнителям народных песен, становится ясно, что наше наследие и память об истории нашей страны не угаснут.

Елена АРТАМОНОВА,
заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
Фото педагога-организатора Елены ВЛАСЕНКО

❖ Соцзащита



Остался без опеки

В нашем городе остался без попечения родителей несовершеннолетний ребенок, в возрасте 14 лет, его родители лишены родительских прав. Желающих взять ребенка в приемную семью или оформить опеку (попечительство), просим обращаться в отдел опеки и попечительства по городскому округу Лыткарино по адресу: г. Лыткарино, ул. Спортивная, дом № 24, телефон: 8-495-552-53-02.

Отдел опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Лыткарино

Уважаемые жители города Лыткарино!

Администрация города Лыткарино приглашает вас принять участие в субботнике по очистке леса, находящегося в границах города Лыткарино. Субботник состоится 3 ноября 2012 года. Сбор в 9 часов у здания администрации города Лыткарино по адресу: ул. Первомайская, дом № 7/7.

❖ Вести губернии

Губернатор Подмосковья посетил областные больницы

17 октября губернатор Московской области Сергей Шойгу посетил областные больницы и провел совещание по теме здравоохранения. Первым пунктом объезда стала клиника МОНИКИ. В ходе осмотра медицинского учреждения губернатор Московской области ознакомился с техническим оборудованием больницы, получив комментарии сотрудника отделения челюстно-лицевой хирургии, ангиографического и урологического отделений. Сергей Шойгу наблюдал за проходящей операцией и осмотрел условия лечения пациентов.

Также губернатор Московской области посетил областную больницу МОНИИАГ, где ознакомился с оборудованием и процессом работы медицинского учреждения. В МОНИИАГе Сергей Шойгу провел совещание с представителями сферы здравоохранения на тему: «Совершенствование оказания высокотехнологичной медицин-

ской помощи населению Московской области». Губернатор отметил значимость не только добросовестной работы врачей, но и важную роль наличия высокотехнологичного оборудования в медицинских учреждениях. На совещании губернатор Московской области рассказал, что уже принято решение о строительстве многопрофильного медико-научного парка в рамках государственно-частного партнерства. В его состав войдут медицинская клиника для детей и взрослого населения, учебный и научно-исследовательский комплексы.

Решение вопросов здравоохранения остается одной из наиболее важных задач для правительства Московской области. В перспективе власти области стремятся снабдить высокотехнологичным оборудованием медицинские учреждения по всей территории Московской области.

Пресс-служба губернатора Московской области

В регионе появятся малые спортивные комплексы

Власти Подмосковья совместно с партией «Единая Россия» вернулись к обсуждению проблем завершения строительства физкультурно-оздоровительных комплексов на территории региона. 16 октября в Министерстве физической культуры, спорта, туризма и работы с молодежью Московской области состоялось совещание, на котором были заслушаны доклады представителей администрации городов-длгостроев. Принято решение в дальнейшем возводить в регионе небольшие спортивные центры.

Для развития спорта в нашей стране партия «Единая Россия» в 2006 году запустила программу, которая предусматривает строительство спортивных зданий из легковозводимых конструкций. По словам министра физической культуры, спорта, туризма и работы с молодежью Московской области Амира Галлямова, суть проекта заключается в том, что «партия поставляет внутритренажерное оборудование и металлоконструкции для возведения спортивных комплексов, а главы муниципальных образований, в свою очередь, за счет средств местного бюджета проводят коммуникации, делают фундамент, принимают и монтируют оборудование».

В этом году Подмосковье получило оборудование для возведения четырнадцати объектов на 325,8 миллиона рублей. Построено одиннадцать комплексов. Из-за того, что в ходе реализации программы в некоторых муниципальных образованиях вместо легковозводимых конструкций решили построить фундаментальные дорогостоящие спортивные центры, «зависли» три проплатенных по

программе спорткомплекса. В Истре строительство обещают закончить к декабрю этого года, а вот у Долгопрудного и Дубны не хватило финансовых средств на завершение проекта, 130 и 30 миллионов рублей соответственно. Руководитель фракции «Единая Россия» в Мособлдуме, координатор проекта в Московской области Иван Жуков пояснил: «Финансирование проекта из федерального бюджета составляет около 8-10 процентов, остальные деньги выделяются правительством Московской области и самими муниципалитетами. Поскольку каждый проект стоит не меньше миллиарда рублей, необходимости в строительстве таких крупногабаритных и дорогостоящих конструкций я не вижу. Поэтому подход к возведению спортивных комплексов в регионе будет изменен – мы развиваем идею установки небольших, мобильных спортивных сооружений, которые могли бы быть расположены в густонаселенных микрорайонах».

На сегодняшний день из-за длгостроев весь регион оказался в крайне неприятной ситуации – пока не сданы оплаченные объекты, на новые рассчитывать не имеет смысла. Поэтому основной темой совещания стало обсуждение способов скорейшего завершения длгостроев.

«Нами взят недельный перерыв для детальной проработки вопроса и определения срока сдачи объектов. Я думаю, что мы будем просить правительство Московской области оказать проектам финансовую поддержку. Так или иначе, в следующем году объекты должны быть введены в строй», – резюмировал Иван Жуков.

Юрий ТИХОНОВ, внештатный корреспондент

❖ Примите к сведению

Прием граждан в ГУ МВД России

По вопросам, относящимся к компетенции органов внутренних дел, прием граждан ведут руководящий состав ГУ МВД России и сотрудники приемной ГУ МВД России по адресу: Москва, Дурасовский переулок, дом № 11. Проезд до станции метро «Чистые пруды», далее любым трамваем до остановки «Казарменный переулок». Телефон: (495) 609-84-74.

Предварительная запись на личный прием к руководящему составу ГУ МВД России осуществляется ежедневно, начиная с первого рабочего дня текущего месяца. Приемная

работает в понедельник, вторник, среду, четверг с 10 до 17 часов, в пятницу – с 10 до 16 часов, перерыв – с 13 до 14 часов, в субботу – с 10 до 13 часов. В первый и третий понедельник каждого месяца приемная работает с 10 до 19 часов.

Также ежемесячно проводится прием населения руководящим составом ГУ в городских округах и муниципальных районах области. Сведения о дате и времени приема можно получить в управлениях и отделах МВД России по месту жительства и приемной ГУ.

Пресс-служба МУ МВД России «Люберецкое»

❖ Призыв-2012

Новобранцы, в шеренгу, становись!

В соответствии с указом президента Российской Федерации № 1309 от 29 сентября 2012 года и приказом министра обороны Российской Федерации № 3000 от 29 сентября 2012 года 1 октября этого года начался осенний призыв.

В связи с этим 10 октября 2012 года в военном комиссариате Московской области состоялась горячая линия, а затем пресс-конференция.

Отвечали на вопросы Герой России, военный комиссар Московской области Александр Фомин, начальник отдела подготовки, призыва и набора граждан на военную службу Сергей Вогусов, начальник отделения по работе с гражданами Магамед Исмаилов, председатель военно-врачебной комиссии Московской области Виктор Марченко.

По горячей линии от граждан Московской области в течение часа поступило более тридцати вопросов. Они касались, главным образом, освобождения и отсрочек от военной службы, особенностей осеннего призыва 2012 года, сроков службы, возможных мест ее прохождения будущими солдатами. На каждый из них дан квалифицированный ответ.

В ходе горячей линии и на пресс-конференции речь шла также о том, что в период с 1 октября по 31 декабря 2012 года, согласно норме, полученной из штаба Западного военного округа, будет призвано на военную службу более 5,5 тысячи граждан Подмосковья в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащие призыву на военную службу. Это на 20 процентов больше, чем было направлено в воинские части осенью 2011 года.

Распоряжением губернатора Московской области № 465 от 19 сентября 2012 года утверждены составы призывных комиссий муниципальных образований. В их составы включены: глава муниципального образования, представители органов местного самоуправления, образования, медицины, родительского комитета, начальники отделов военного комиссариата Московской области по муниципальным образованияам. Укомплектованы врачами-специалистами комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву.

Подведение итогов весеннего призыва и готовности к осеннему призыву рассмотрено с главами муниципальных образований, начальниками отделов военного комиссариата Московской области, руководителями органов внутренних дел 4 октября 2012 года на инструкторско-методическом сборе под руководством вице-

губернатора Московской области Руслана Цаликова.

С 1 октября в Московской области приступили к работе 72 призывные комиссии городских округов, муниципальных районов.

Сохраняется схема распределения призывников по силовым ведомствам. В Вооруженные силы будет направлено около 80 процентов всех призывников. Они будут служить во всех родах и видах Вооруженных сил РФ. Около 20 процентов новобранцев наденут форму внутренних войск МВД, частей МЧС, Федеральной службы охраны и ряда других структур, где законом предусмотрена воинская служба. До 80 процентов призывников будут выполнять конституционный долг в Западном военном округе.

От общего числа призывников 20 процентов необходимо призвать с высшим образованием, 60 процентов должны быть отправлены служить до 1 декабря 2012 года, 50 процентов будут направлены в учебные воинские части. Призывники, имеющие тяжелое семейное положение, будут проходить службу в войсковых частях, дислоцирующихся на территории Московской области.

На замену военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу осенью 2012 года будет отправлено двенадцать человек. Подано пять заявлений о замене военной службы по призыву на альтернативную службу весной 2013 года.

Будет сохранено направление наших юношей на подшефные корабли и в подшефные воинские части. Перед отправкой в войска, которая началась 22 октября, все новобранцы были переодеты в военную форму одежды, обеспечены питанием на сборном пункте, медицинским обслуживанием. Родителям призывников в течение семи дней отделами военного комиссариата Московской области по муниципальным образованияам будет сообщен адрес воинской части с контактными телефонами, в которой будут служить их сыновья, а о приезде ребят в гарнизоны их проинформируют командиры и воспитатели.

Министерство обороны РФ не планирует увеличить срок службы в армии, который составляет сейчас 12 месяцев. Сделан упор на боевую подготовку – солдат освободили от выполнения несвойственных задач. Больше уделено внимания физической подготовке, чтобы после службы молодые люди возвращались более окрепшими, сильными, у них улучшенное питание. Солдаты имеют возможность пользоваться мобильным телефоном.

Все это сделано для демократизации военной службы.

Горячая линия Генерального штаба ВС РФ работает еженедельно по вторникам и четвергам, в период с 16 октября по 27 декабря 2012 года, с 10 до 12 часов по телефонам: 8 (495) 696-68-03, 696-68-04, 696-68-05.

Горячая линия штаба Западного военного округа работает еженедельно по вторникам и четвергам, в период с 16 октября по 27 декабря 2012 года, с 10 до 12 часов по телефонам: 8 (812) 494-26-00, 494-26-06.

Горячая линия военного комиссариата Московской области работает еженедельно по вторникам и четвергам, в период с 16 октября по 27 декабря 2012 года, с 10 до 12 часов по телефону: 8 (495) 522-59-15.

Военный комиссариат Московской области

❖ Призыв-2012

Обращение председателя
призывной комиссии

В соответствии с указом президента РФ от 29 сентября 2012 года № 1309 «О призыве в октябре-декабре граждан РФ на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву», распоряжением губернатора Московской области от 19 сентября 2012 года № 465-РГ «Об образовании призывных комиссий в Московской области» с 1 октября на территории города Лыткарино стартовал осенний призыв граждан на военную службу в ВС РФ.

Осенний призыв длится с 1 октября по 31 декабря 2012 года. Отправка в войска уже началась. Больших изменений в этом призыве нет, срок службы по-прежнему составляет 12 месяцев, независимо от рода войск и вида Вооруженных сил.

Явке на медицинское освидетельствование, заседание призывной комиссии подлежат все граждане в возрасте от 18 до 27 лет, кроме лиц, имеющих отсрочки от призыва на военную службу, и лиц, освобожденных от призыва.

Призывникам необходимо явиться на мероприятия, связанные с призывом на

военную службу, в определенное время и место, указанное в персональных повестках. При себе необходимо иметь:

- паспорт;
- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- водительское удостоверение (при его наличии);
- удостоверение на полученную военно-учетную специальность (при его наличии)
- медицинские документы (при их наличии) и другие документы, указанные в повестке.

Руководители, другие ответственные за военно-учетную работу должностные лица организаций, в соответствии с законодательством обязаны обеспечить гражданам возможность своевременной явки в отдел военного комиссариата Московской области по городам Люберцы, Лыткарино и Люберецкому району.

Обращаю внимание знакомых, родственников граждан, подлежащих призыву на военную службу, на оказание содействия в вопросах решения данной государственной задачи.

**Отдел военного комиссариата Московской области
по городам Люберцы, Лыткарино и Люберецкому району – 8 (495) 554-14-77,
отдел по первичному воинскому учету администрации
города Лыткарино – 8 (495) 552-63-61, 552-32-12.**

Председатель призывной комиссии города Лыткарино

❖ ГИБДД сообщает

Не справился с управлением

16 октября в 00:45 водитель, управляя автомашиной «Мицубиси Либери», следуя в Лыткарино по улице Лесной со стороны Лыткаринского шоссе в сторону улицы Колхозной, не справился с управлением и произвел столкновение с автомашиной «Опель Корса», которая ехала во встречном направлении. При ДТП пострадал водитель «Опеля», который с различными травмами был госпитализирован в больницу города Лыткарино.

«Пешеход, на переход!»

С наступлением осенне-зимнего периода, на территории Московской области увеличилось количество дорожно-транспортных происшествий, связанных с наездами на пешеходов.

С начала 2012 года зарегистрировано 2052 ДТП с участием пешеходов, в которых погиб 251 человек и 740 получили травмы различной степени тяжести. В целях снижения количества ДТП с участием пешеходов с 20 октября по 1 декабря 2012 года на территории обслуживания ОГИБДД МУ МВД России

«Люберецкое» проводится социальная кампания «Пешеход, на переход!».

В связи с этим рекомендуем водителям быть предельно внимательными при проезде пешеходных переходов. А пешеходам напоминаем, что использование светоотражающих элементов (фликеров) на верхней одежде позволит существенно снизить количество ДТП. Если вы не можете обезопасить себя с помощью фликеров, то позаботьтесь о том, чтобы у детей они были обязательно.

Пресс-служба ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое»

❖ 02 сообщает

Внимание, розыск!



Межмуниципальным управлением МВД России «Люберецкое» разыскивается скрывшийся от органов следственного отдела по городу Люберцы ГСУ СК РФ по Московской области Фазлиддин Хайридинович Иулдошев, 8 октября 1988 года рождения, проживает по адресу: республика Узбекистан, Бухарская область, п. Каган.

Фазлиддин Хайридинович Иулдошев подозревается в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст.105 УК РФ.

Полиция просит всех, кому что-либо известно о местонахождении разыскиваемого подозреваемого, сообщить по телефонам: 8-495-554-93-94 – дежурная часть, 8-495-554-45-36 – отдел по розыску или по телефону: 02.

❖ Лыткарино спортивное

О физкультуре по-новому

Физкультура, согласитесь, для многих – самый любимый предмет. Стремление стать сильнее, чем твой одноклассник, выполнить спортивный норматив и просто отдохнуть от умственного напряжения, именно на это направлены спортивные занятия в школах. На необычном уроке, посвященном физической культуре, который проводился в средней общеобразовательной школе № 5, побывал корреспондент «ЛВ».

Проводился экспериментальный урок для пятых и седьмых классов. Была поставлена непростая задача – привить любовь к спорту ученикам и довести до них важность подобных занятий за два урока.

Учителя физической культуры Юлия Князева и Максим Москвин разделили классы на две группы. Мальчики должны были тренироваться с Максимом Юрьевичем, а девочки – с Юлией Борисовной.

По спецпрограмме предполагалась различная затрата сил, поэтому деление на группы было необходимо. Начало – интригующее, а как оказалось, ничем не отличающееся от урока, проводимого в школе № 5: разминка, бег и ряд упражнений, позволяющий подготовиться к более интенсивным нагрузкам.

Самое интересное началось тогда, когда тренер объявила, что урок будет не таким, как всегда, а танцевальным, чем-то похожим на аэробику. Девочки сразу обрадовались, как выяснилось, они давно мечтали о том, чтобы тренер придумала что-то новое, необычное, а главное – ритмичное.

Пока проводилась танцевальная разминка, удалось пообщаться с Машей Кузоваткиной и Ниной Мишакиной из 5

«А» класса, которые поделились своими впечатлениями: «Уроки физкультуры в школе всегда проводятся интересно. Тренер подает хороший пример своим воспитанникам и участвует во многих соревнованиях. Мы стараемся подражать ей и перенимать опыт многолетних тренировок, что хорошо сказывается на физической подготовке».

Первый урок подошел к концу, и ребята ушли на перемену.

Юлия Князева дала свою оценку происходящему: «Нужно понимать, что для каждого ученика необходим индивидуальный подход. У всех физические способности разные, кто-то занимается спортом, а кто-то ограничивается занятиями исключительно в школе. Добавленный час физкультуры помогает ребятам привести себя в хорошую форму и отвлечься от эмоциональных нагрузок». Более того, подобные танцевальные занятия будут проводиться в школе регулярно, по инициативе самих тренеров. Инновационная программа урока понравилась ребятам, а это уже является огромным плюсом.

На втором уроке устроили «Перестрелку». Эта спортивная игра – самое любимое увлечение учеников школы № 5. Команды становятся единым целым и пытаются одолеть соперника. На этот раз победила дружба, сыграли вничью.

Эти несколько часов пролетели незаметно. Урок закончен, ребята умчались в раздевалку. Можно уверенно сказать, что заряд позитива, полученный на физкультуре, будет с ними еще очень долго.

Кристина МЕСНЯНИНА

❖ Конкурс

Лучший подмосковный
«Народный участковый»

Завершился второй региональный этап всероссийского конкурса «Народный участковый», проводимого МВД России совместно с ИД «Комсомольская правда».

В онлайн-голосовании на сайте 50.mvd.ru ГУ МВД России по Московской области граждане выбрали участкового уполномоченного полиции, который будет представлять наш регион на федеральном этапе конкурса.

Голосование проходило с 7 по 16 октября 2012 года, в нем приняли участие 17 146 граждан. За возможность представлять Московскую область на заключительном этапе конкурса боро-

лись 49 участковых уполномоченных полиции.

Победителем второго этапа всероссийского конкурса «Народный участковый», который будет представлять Московскую область на заключительном этапе конкурса, стал старший участковый уполномоченный полиции отдела УУП и ПДН ОМВД по Рузскому району Сергей Владимирович Вирченко. За него было отдано 5557 голосов.

Сергей Вирченко – в ОВД с 2005 года, в должности с 2007 года, количество граждан на обслуживаемой территории 3670 человек.

Начиная с 5 ноября 2012 года, посетители официального сайта МВД России www.mvd.ru смогут увидеть краткую информацию обо всех конкурсантах на специальной странице «Народный участковый-2012». Заключительное онлайн-голосование будет проводиться на сайте ИД «Комсомольская правда» www.kp.ru, где также в специальном разделе будет размещена подробная информация о каждом из финалистов, видеопрезентации и фоторепортажи о работе участковых уполномоченных полиции.

Народное голосование за лучшего участкового уполномоченного полиции начнется 5 ноября в 9 часов и завершится 14 ноября в 18 часов.



Уважаемые жители Подмосковья!
Просим вас поддержать нашего конкурсанта – старшего лейтенанта полиции Сергея Вирченко – на федеральном этапе всероссийского конкурса и отдать свои голоса лучшему участковому Московской области.

Пресс-служба МУ МВД России «Люберецкое»

Глава города Лыткарино

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории города Лыткарино»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.05.2012 г. № 498-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением главы г.Лыткарино от 07.12.2010 г. № 489-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в г.Лыткарино», Уставом города Лыткарино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лыткаринские вести» и разместить на официальном сайте города Лыткарино Московской области в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации г.Лыткарино В.Б. Заброду.

Глава города Лыткарино Е.В. СЕРЕГИН

Утвержден постановлением главы г.Лыткарино от 30.05.2012 г. № 498-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной услуги.

1.2. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также их законные представители (далее – заявитель) обеспечивающие на принадлежащем им земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории города Лыткарино.

1.3. Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещена информация о предоставлении муниципальной услуги:

- www.lytkarino.com;
- www.pgu.mosreg.ru;
- www.gosuslugi.ru.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Лыткарино. Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется Управлением архитектуры и градостроительства г. Лыткарино (далее – Управление).

Администрация города Лыткарино находится по адресу: Московская область, г.Лыткарино, ул. Первомайская, д.7/7.

Сведения о графике работы администрации города Лыткарино:

понедельник – четверг: с 9.00 – до 18.15, пятница: с 9 до 17 часов, перерыв: с 13 до 14 часов, выходные дни – суббота, воскресенье. Управление находится по адресу: Московская область, г.Лыткарино, ул. Первомайская, д.7/7, к.26.

Дни и часы приема Управления: понедельник, четверг: с 9 до 13 часов, контактный телефон: 552-89-63.

Адрес электронной почты Управления: uaig.lytkarino@yandex.ru.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на строительство;
- внесение изменений в разрешение на строительство;
- отказ в выдаче разрешения на строительство или внесении изменений в разрешение на строительство.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги с момента регистрации заявления заявителя о выдаче разрешения на строительство составляет десять дней.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление правительства Российской Федерации от 24.11.2005 г. № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
- приказ Минрегиона России от 19.10.2006 г. № 120 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения формы разрешения на строительство».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в администрацию города Лыткарино следующие документы:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявление) в письменной форме, в котором указываются: сведения о заявителе (для физического лица: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания, контактный телефон; для юридического лица: наименование, сведения о местонахождении, ОГРН, ИНН/КПП, должность и Ф.И.О. обратившегося лица, контактный телефон); сведения об объекте строительства (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией); перечень прилагаемых документов, подпись заявителя. Образец формы заявления приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту;
- материалы, содержащиеся в проектной документации:

- а) пояснительная записка;
- б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
- в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
- г) схемы, отображающие архитектурные решения;
- д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- е) проект организации строительства объекта капитального строительства;
- ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со ст.40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;
- копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

К заявлению может прилагаться положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

2.6.2. Для получения муниципальной услуги в отношении объекта индивидуального жилищного строительства заявитель предоставляет в администрацию г.Лыткарино следующие документы:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявление) в письменной форме, в котором указываются: сведения о заявителе (для физического лица: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания, контактный телефон; для юридического лица: наименование, сведения о местонахождении, ОГРН, ИНН/КПП, должность и Ф.И.О. обратившегося лица, контактный телефон); сведения об объекте строительства (наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией); перечень прилагаемых документов, подпись заявителя. Образец

формы заявления приведен в приложении №1 к настоящему Регламенту;

- схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

2.6.3. Для внесения изменений в ранее выданное администрацией города Лыткарино разрешение на строительство заявитель предоставляет в администрацию г.Лыткарино следующие документы:

- заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (далее – заявление) в письменной форме, в котором указываются: сведения о заявителе (для физического лица: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания, контактный телефон; для юридического лица: наименование, сведения о местонахождении, ОГРН, ИНН/КПП, должность и Ф.И.О. обратившегося лица, контактный телефон); реквизиты разрешения на строительство, требующее внесения изменений; причины необходимости внесения изменений; перечень прилагаемых документов, подпись заявителя. Образец формы заявления приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту;
- 2 экземпляра разрешения на строительство, в которое требуется внесение изменений.

2.7. Основания для отказа в приеме документов.

Основанием для отказа в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- отсутствие в заявлении подписи, указания фамилии, имени, отчества, адреса заявителя (физического лица), отсутствие указания полного наименования юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), его почтового адреса и указания фамилии, имени, отчества руководителя или уполномоченного представителя организации;
- наличие в представленных документах исправлений, приписок, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

- отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего Регламента, или несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Прием и регистрация заявлений осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц в администрации г.Лыткарино Московской области».

2.11. Требования к помещениям для предоставления муниципальной услуги.

Помещения для предоставления муниципальной услуги оборудованы стульями, столами, канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений, информационным стендом.

2.12. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются следующие критерии:

- открытый доступ заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- соблюдение стандартов предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;
- достоверность предоставляемой гражданам информации о ходе рассмотрения обращения;
- полнота информирования заявителя в ходе рассмотрения обращения;
- удобство и доступность получения гражданами информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.13. Предоставление информации заявителем осуществляется следующим образом:

- индивидуальное устное информирование (консультирование);
- публичное информирование (консультирование);
- письменное информирование (консультирование).

2.13.1. Индивидуальное информирование (консультирование) возможно в устном и письменном виде. Индивидуальное устное информирование (консультирование) осуществляется специалистами Управления при обращении заявителя за информацией лично или по телефону.

При устном обращении заявителя в Управление по телефону специалист, принявший звонок, выясняет причины обращения, консультирует и дает разъяснения по существу вопроса. В случае необходимости приглашает заявителя в Управление.

Индивидуальное информирование (консультирование) осуществляется в пределах 15 минут.

Если специалист не может ответить на поставленный вопрос самостоятельно или подготовка ответа требует продолжительного

времени, он может предложить направить письменный запрос, либо назначить другое время для получения информации.

2.13.2. Публичное информирование (консультирование) осуществляется через средства массовой информации, в том числе путем размещения информации на официальном сайте города Лыткарино Московской области в сети Интернет.

2.13.3. Индивидуальное письменное информирование (консультирование) осуществляется путем направления письменного ответа заявителю по почте, электронной почте, факсимильной связи в зависимости от способа обращения заявителя за консультацией или способом, указанном в письменном обращении заявителя.

3. Административные процедуры

3.1. Исполнение муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления;
- рассмотрение заявления ответственным должностным лицом;
- принятие уполномоченным должностным лицом решения;
- выдача документов заявителю либо направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Основанием для начала административной процедуры по приему, первичной проверке и регистрации заявления является обращение заявителя в администрацию города Лыткарино.

Административная процедура осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц в администрации г.Лыткарино Московской области».

3.3. Специалист, ответственный за прием документов и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее – специалист):

- устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя заявителя;
- проверяет правильность оформления заявления, комплектность представленных документов, указанных в приложении.

3.4. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и приложенных документов на получение муниципальной услуги.

3.5. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления ответственным должностным лицом является поступление заявления с резолюцией главы города Лыткарино и (или) заместителя главы администрации города Лыткарино и приложенных к нему документов к начальнику Управления.

Начальник Управления в течение одного рабочего дня со времени поступления заявления назначает ответственного исполнителя (ответственного специалиста).

3.6. Специалист Управления осуществляет проверку представленных заявителем документов на предмет наличия и правильности оформления документов в соответствии с пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего Регламента; проводит проверку соответствия представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.7. Результатом выполнения административной процедуры является оформление специалистом документа о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передача оформленного документа заместителю главы администрации г.Лыткарино.

3.8. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет семь дней.

3.9. Основанием для начала административной процедуры по принятию уполномоченным должностным лицом решения, является поступление заместителю главы администрации города Лыткарино оформленного результата предоставления муниципальной услуги.

3.10. Результатом выполнения административной процедуры является подписание заместителем главы администрации документа о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.11. Максимальная продолжительность указанной процедуры составляет один день.

3.12. Основанием для начала административной процедуры по выдаче документов заявителю либо направлению уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги является подписанное заместителем главы администрации разрешение на строительство, изменения в разрешении на строительство, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство или внесении изменений в разрешение на строительство с указанием правовых оснований такого отказа.

3.13. Специалист Управления осуществляет регистрацию разрешения на строительство, в журнале учета выдачи разрешений на строительство и уведомляет заявителя о принятом решении по телефону.

(Окончание на стр. 9)

Глава города Лыткарино

(Окончание. Начало на стр. 8)

3.14. Специалист Управления выдает два экземпляра разрешения на строительство заявителю под роспись в журнале учета выдачи разрешений на строительство.

3.15. Уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство или внесении изменений в разрешение на строительство в одном экземпляре выдается заявителю лично или направляется по почте. Второй экземпляр хранится в Управлении.

3.16. Результатом выполнения административной процедуры являются:

- выдача разрешения на строительство;
- внесение изменений в разрешение на строительство;
- выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство или внесении изменений в разрешение на строительство.

3.17 Заявитель в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в администрацию либо в орган администрации с правами юридического лица, выдавшие разрешение на строительство, сведения о площади, о высоте и об этажности планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 – 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ, или один экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3.18. Блок-схема последовательности действий исполнения муниципальной услуги приведена в Приложении № 3 к настоящему регламенту.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента.

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а так же принятием решений ответственными лицами осуществляется заместителем главы администрации города Лыткарино, курирующим работу Управления.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего Регламента. Оперативный контроль последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется начальником Управления.

4.2. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Должностные лица Управления, уча-

ствующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления муниципальной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих.

5.1. Заявитель может обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц и муниципальных служащих, принимаемые в ходе исполнения муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу председателю Межведомственной комиссии, главе города Лыткарино.

5.3. Жалоба заявителя в письменной форме должна содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на жалобу;
- должность, фамилия, имя и отчество сотрудника (при наличии сведений), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

- суть обжалуемого решения, действия (бездействия);
 - личная подпись и дата обращения.
- 5.4. Дополнительно в жалобе могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.
- 5.5. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства. В таком случае заявителем приводится перечень прилагаемых документов.
- 5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя и о признании неправомерным обжалуемого решения, действия (бездействия), либо об отказе в удовлетворении требований.

5.7. Жалоба заявителя не рассматривается в следующих случаях:

- отсутствие сведений об обжалуемом решении, действия, бездействии (в чем выразилось, кем принято);
- отсутствие фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя;
- отсутствие почтового адреса.

5.8. Письменный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее 30 дней с момента ее регистрации.

5.9. Обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих в судебном порядке производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино»

В Администрацию г.Лыткарино
От _____

(информация о заявителе, см.п.2.6.1, 2.6.2)

Заявление

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию) (нужное подчеркнуть) _____

(наименование объекта)

на земельном участке: _____

(город, улица (квартал, другое), кадастровый номер участка)

Приложения:
1.
2.
3.
....

Подпись и дата

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории г.Лыткарино»

В Администрацию г.Лыткарино
От _____

(информация о заявителе, см.п.2.6.3)

Заявление

Прошу внести изменения в разрешение на строительство (реконструкцию) (указать реквизиты разрешения на строительство (реконструкцию)) в связи с _____

(указать причины необходимости внесения изменений в разрешение на строительство (реконструкцию)).

Приложения:
1.
2.
3.
....

Подпись и дата

(Продолжение. Начало в № 42)

Утвержден постановлением главы города Лыткарино от 25.06.2012 г. № 548-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Зачисление в общеобразовательное учреждение»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для потребителей данной муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) при исполнении муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение на территории г.Лыткарино.

1.2. Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги.

Заявителями на получение муниципальной услуги являются родители (законные представители) несовершеннолетнего, проживающего на территории г. Лыткарино Московской области (далее – заявители).

Получателями результатов муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, проживающие на территории, закрепленной администрацией города за общеобразовательными учреждениями.

1.3. Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещен настоящий Регламент:

- www.lytkarino.com;
- www.pgu.mosreg.ru;
- www.gosuslugi.ru.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Зачисление в общеобразовательное учреждение» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется муниципальными общеобразовательными учреждениями г.Лыткарино Московской области (далее – общеобразовательные учреждения), подведомственные Управлению образования г.Лыткарино (далее – Управление).

2.2.1. Управление находится по адресу: Московская область, г.Лыткарино, ул.Спортивная, д.9, индекс – 140080.

Контактные телефоны – 8 (495) 552-85-81, 8 (495) 552-84-84, 8 (495) 552-84-63.

Адрес электронной почты Управления: uprobr@pochta.ru.

Адрес официального сайта Управления: www.obr-lytkarino.3dn.ru.

Сведения о графике (режиме) работы Управления:

понедельник – пятница: 9.00 – 18.00 часов, перерыв на обед: 13.00 – 14.00 часов, выходные дни – суббота, воскресенье.

2.2.2. Почтовые адреса, адреса электронной почты, телефоны общеобразовательных учреждений представлены в приложении № 1 к Регламенту.

Сведения о графике (режиме) работы общеобразовательных учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещаются на стендах (вывесках) при входе в помещения образовательных учреждений.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги: зачисление в образовательное учреждение для получения бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в пределах государственных образовательных стандартов, в общеобразовательных учреждениях города Лыткарино или мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок регистрации запроса заявителя: максимальный срок регистрации письменного обращения при подаче запроса не должен превышать один день.

Срок предоставления муниципальной услуги:

- зачисление в первый класс ежегодно с 01 апреля по 30 августа,
- зачисление во 2-11-е классы осуществляется в течение всего календарного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9, 11-х классов, кроме учащихся, обучающихся в форме экстерната,
- зачисление в 10-й класс после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- с законом Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании»;
- с законом Московской области от 30.04.2009 года № 41/2009-ОЗ «Об образовании»;
- с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- с Уставом городского округа Лыткарино.

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.6.1. в первый класс:

- заявление о приеме на имя директора учреждения (в заявлении заявитель указывает следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (представляется по усмотрению заявителя).

2.6.2. в десятый класс этого же общеобразовательного учреждения

- заявление на имя директора общеобразовательного учреждения;
- аттестат об окончании 9 классов (подается одновременно с заявлением);

2.6.3. в десятый класс другого общеобразовательного учреждения:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения;
- аттестат об окончании 9 класса (подается одновременно с заявлением);
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта;

2.6.4. перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения города в другое осуществляется в следующем порядке:

- на основании заявления родителей (законных представителей) о переводе ребенка в другое общеобразовательное учреждение родители (законные представители) получают личное дело обучающегося, его медицинскую карту и представляют их для поступления в общеобразовательное учреждение.

2.6.5. в коррекционное учреждение:

- документы, перечисленные в п.п. 2.6.1. – 2.6.4. настоящего Регламента;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

- отсутствие в представленных документах сведений о заявителе;
- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента;
- наличие в представленных документах исправлений, приписок, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- заявление подано не уполномоченным лицом.

2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- отсутствие свободных мест в образовательном учреждении.
- недостижение ребенком возраста 6 лет 6 месяцев;
- медицинские показания.

2.9. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется следующим образом:

- путем индивидуального устного либо письменного информирования.
- путем публичного письменного информирования.

2.10.1. Индивидуальное устное информирование обеспечивается сотрудниками общеобразовательных учреждений, ответственных за предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя за информацией лично или по телефону.

Сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Время ожидания заявителя при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут.

Индивидуальное устное информирование каждого заявителя сотрудником Комитета осуществляется не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, сотрудник, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования в часы приема.

Индивидуальное письменное информирование осуществляется путем направления письменного ответа заявителю по почте, электронной почте, факсимильной связи в зависимости от способа обращения заявителя за консультацией или способом, указанным в письменном обращении заявителя.

2.10.2. Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения настоящего Регламента на официальном Интернет-сайте муниципального образования г.Лыткарино в сети Интернет <http://www.lytkarino.com>.

2.11. Прием заявителей осуществляется в служебных помещениях исполнителя, предоставляющего муниципальную услугу.

Места для приема заявителей оборудованы стульями и столами для возможности оформления документов.

(Окончание на стр. 10)

Глава города Лыткарино

(Окончание. Начало на стр. 9)

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Информационные стенды, столы (стойки) размещаются в местах, обеспечивающий свободный доступ к ним.

2.12. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются следующие критерии:

- открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействие) должностных лиц;
- соблюдение стандартов предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;
- достоверность предоставляемой информации о ходе рассмотрения обращения;
- полнота информирования заявителя в ходе рассмотрения обращения;
- удобство и доступность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.13. Возможно предоставление муниципальной услуги в электронной форме в соответствии с действующим законодательством. Заявитель направляет запрос в электронной форме по адресу электронной почты, указанного в приложении к Регламенту, общеобразовательного учреждения.

3. Административные процедуры

3.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления гражданина является поступление в общеобразовательное учреждение письменного заявления родителей (законных представителей) о зачислении в общеобразовательное учреждение.

Основанием для рассмотрения общеобразовательным учреждением заявления гражданина является регистрация данного заявления.

3.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность следующих административных действий:

- прием и регистрацию заявлений, с приложением документов;
- ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- принятие решения о зачислении в общеобразовательное учреждение либо об отказе в зачислении.

3.2.1. Прием, регистрация заявления и документов, приложенных к нему.

Основанием для начала выполнения административного действия является поступление заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги при личном обращении родителей (законных представителей) в общеобразовательное учреждение.

Документы, представленные родителями (законными представителями) регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений.

Срок подачи заявления в общеобразовательное учреждение устанавливает общеобразовательное учреждение. Подача заявления возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации для обучающихся 9-х, 11-х классов.

Результатом административного действия является регистрация заявления и документов, приложенных к нему, в журнале приема заявлений.

3.2.2. Ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- уставом,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением.

3.2.3. Принятие решения о приеме либо об отказе в приеме в общеобразовательное учреждение по результатам рассмотрения заявлений:

В ходе рассмотрения заявления и документов, приложенных к нему, проверяется соответствие документов предъявленным требованиям.

Результатом административного действия является:

- при принятии решения о зачислении в общеобразовательное учреждение – приказ;
- при принятии решения об отказе в зачислении – уведомление.

Приказы о зачислении в первый и десятый классы размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений.

В случае принятия решения об отказе в зачислении общеобразовательное учреждение в течение трёх дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) письменное уведомление о принятом решении.

Письменное уведомление выдается родителю (законному представителю) либо

лично, либо направляется в виде почтового отправления и (или) в электронном виде.

4. Форма контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений сотрудником общеобразовательного учреждения, осуществляется руководителем общеобразовательного учреждения. Текущий контроль включает в себя проведение проверок соблюдения и исполнения учреждениями действующего законодательства Российской Федерации, положений настоящего Регламента.

4.2. Сотрудники общеобразовательного учреждения несут персональную ответственность:

- за выполнение административных действий (административных процедур) в соответствии с Регламентом;
- за несоблюдение последовательности административных действий (административных процедур) и сроков их выполнения, установленных Регламентом;
- за достоверность информации, предоставляемой в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Оперативный контроль за порядком предоставления и качеством исполнения муниципальной услуги организует и осуществляет Управление.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям получателей муниципальной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги).

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При предоставлении муниципальной услуги исполнители несут персональную ответственность за несоблюдение требований административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц, а также принятые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, включает в себя подачу жалобы на действия (бездействие) должностных лиц вышестоящему в порядке подчиненности должностному лицу (далее – жалоба).

5.2. В жалобе в обязательном порядке указываются наименование органа, в который направляется жалоба, а также фамилия, имя, отчество заявителя (полностью) или полное наименование организации, адрес местонахождения и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагается суть жалобы (обстоятельства обжалуемого действия (бездействия)), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свобода и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, либо незаконно возложена какая-либо обязанность.

Кроме того, в жалобе могут быть указаны наименование должности, фамилия, имя и отчество должностного лица, действия (бездействия), решение которого обжалуется (при наличии информации), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить. В подтверждение доводов к жалобе могут прилагаться документы и материалы либо их копии.

5.3. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения), поступившей лично от получателя муниципальной услуги (уполномоченного лица) или направленной в виде почтового отправления.

5.4. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента ее регистрации. В случае направления запроса государственным органам, органам администрации города и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов, должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив заявителя о продлении срока ее рассмотрения.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы может быть удовлетворена либо в удовлетворении жалобы может быть отказано. Подача обращения, жалобы не лишает заявителя права обратиться в суд за защитой нарушенных прав.

5.6. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, жалоба может быть оставлена без ответа. Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу в письменном виде, если его почтовый адрес поддается прочтению.

Информация о местонахождении, электронных адресах, телефонах, интернет-сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино Московской области

Наименование образовательного учреждения	Место нахождения	Телефон	Адрес электронной почты	Интернет-сайт
Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 1	140080, Московская область, г.Лыткарино, ул.Первомайская, д.1	8 (495) 552-62-35 с 09.00 до 17.00	Gimnazian1@mail.ru	http://school1.lytkarino.net
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Пионерская, д.6	8 (495) 552-05-50 с 09.00 до 17.00	Lytadm2@mail.ru	http://school2.lytkarino.net
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Октябрьская, д.27	8 (495) 552-45-08 с 09.00 до 17.00	Lytschool3@yandex.ru	http://school3.lytkarino.net
Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 4	140083, Московская область, г.Лыткарино, квартал За, д.11	8 (495) 552-56-50 с 09.00 до 17.00	gimnazist@rambler.ru	http://school4.lytkarino.net
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	140082, Московская область, г.Лыткарино, ул.Комсомольская, д.34	8 (495) 552-04-52 с 09.00 до 17.00	School5Lytk-a-no@mail.ru	http://school5.lytkarino.net
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6	140082, Московская область, г.Лыткарино, 6 микрорайон, строение 26	8 (495) 552-19-45 с 09.00 до 17.00	Wkola6@list.ru	http://wkola-6.narod.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия № 7	140082, Московская область, г.Лыткарино, квартал 1, д.21	8 (495) 552-75-45 с 09.00 до 17.00	Tts-7@mail.ru	http://school7.lytkarino.net
Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии специальная общеобразовательная школа № 8	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Пионерская, д.126	8 (495) 552-44-54 с 09.00 до 17.00	School.n8@mail.ru	http://happyschool.narod.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Октябрьская, д.22	8 (495) 552-82-66 с 16.00 до 20.00	Vscool01@mail.ru	http://vscool01.ucoz.ru

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.06.2012 г. № 549-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы г.Лыткарино от 07.12.2010 г. № 489-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в г.Лыткарино», Уставом города Лыткарино Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лыткаринские вести» и разместить на официальном сайте города Лыткарино Московской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации г.Лыткарино А.Ю.Уткина.

Глава города Лыткарино Е.В. СЕРЕГИН

Утвержден постановлением главы города Лыткарино от 25.06.2012 г. № 549-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент (далее – Регламент) предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» разработан в целях установления единых правил зачисления обучающихся в муниципальные образовательные учреждения города, предоставления муниципальной услуги в электронном виде, создания необходимых условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.2. Получателями муниципальной услуги являются родители (законные представители) детей в возрасте от 0 до 7 лет (далее – заявители).

1.3. Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещен настоящий Регламент:
– www.lytkarino.com;
– www.pgu.mosreg.ru;
– www.gosuslugi.ru.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется:
– Управлением образования г.Лыткарино Московской области (далее – Управление);
– Муниципальными дошкольными образова-

тельными учреждениями г.Лыткарино Московской области (далее – образовательные учреждения), подведомственные Управлению;

– Комиссией по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.Лыткарино.

2.2.1. Управление находится по адресу: Московская область, г.Лыткарино, ул.Спортивная, д.9, индекс – 140080.

Контактные телефоны – 8 (495) 552-85-81, 8 (495) 552-84-84, 8 (495) 552-84-63.

Адрес электронной почты Управления: upobr@rochta.ru.

Адрес официального сайта Управления: www.obr-lytkarino.3dn.ru.

Сведения о графике (режиме) работы Управления:

понедельник – пятница: 9.00 – 18.00 часов, перерыв на обед: 13.00 – 14.00 часов, выходные дни – суббота, воскресенье.

2.2.2. Почтовые адреса, адреса электронной почты, телефоны образовательных учреждений представлены в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

Сведения о графике (режиме) работы образовательных учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещаются на стендах (вывесках) при входе в помещения образовательных учреждений.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

- выдача путевки для устройства ребенка в образовательное учреждение;
- зачисление ребенка в образовательное учреждение;

(Продолжение на стр. 11)

Глава города Лыткарино

(Продолжение. Начало на стр. 10)

– отказ в выдаче путевки для устройства ребенка в образовательное учреждение.
2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги.

Заявления для постановки на учет (очередь) подаются с 1 августа по 31 мая каждого учебного года; очередность зачисления (приема) детей в образовательные учреждения рассматривается комиссией по зачислению детей в образовательные учреждения в период с 10 мая по 25 мая ежегодно, доукомплектование проводится в течение всего года при наличии освободившихся мест.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии:

– с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

– с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– с Федеральным законом Российской Федерации от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании»;

– с Законом Московской области от 30.04.2009 года № 41/2009-ОЗ «Об образовании»;

– с Уставом городского округа Лыткарино.

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.6.1. Для постановки на учет заявитель представляет в Управление следующие документы:

– заявление о постановке на учет ребенка для получения путевки в образовательное учреждение по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Регламенту);
– документ, удостоверяющий личность заявителя;

– свидетельство о рождении ребенка;

2.6.2. Зачисление (прием) детей производится в образовательные учреждения на основании предоставления следующих документов:

– медицинская карта ребенка;

– копия свидетельства о рождении;

– ксерокопия паспорта одного из родителей, в который вписан ребенок.

2.7. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

– отсутствие в представленных документах сведений о заявителе;

– отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента;

– наличие в представленных документах исправлений, приписок, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

– заявление подано не уполномоченным лицом.

2.8. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

– предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов;

– несоответствие воспитанника возрастной группы;

– соответствующее заключение учреждения здравоохранения о медицинском состоянии ребенка;

– отсутствие мест в дошкольном учреждении.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет не более трех часов.

2.11. Порядок информирования о муниципальной услуге.

Информация о правилах предоставления муниципальной услуги по вопросам постановки детей на очередь и выдачи путевки предоставляется:

– при личном обращении заявителей непосредственно в Управление;

– в письменном виде по письменным запросам заявителей;

– с использованием средств телефонной связи и электронной почты;

– на информационных стендах в Управлении.

Письменные обращения получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги, включая обращения, поступившие по электронной почте, рассматриваются с учетом времени подготовки, но не более 30 дней со дня регистрации поступившего обращения.

2.12. Прием заявителей осуществляется в служебных помещениях исполнителя, предоставляющего муниципальную услугу.

Места для приема заявителей оборудованы стульями и столами для возможности оформления документов.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Информационные стенды, столы (стойки) размещаются в местах, обеспечивающий свободный доступ к ним.

2.13. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются следующие критерии:

– открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления му-

ниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

– соблюдение стандартов предоставления муниципальной услуги;

– отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;

– достоверность предоставляемой информации о ходе рассмотрения обращения;

– полнота информирования заявителя в ходе рассмотрения обращения;

– удобство и доступность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.14. Предоставление муниципальной услуги возможно в электронной форме в соответствии с действующим законодательством (будет осуществляться в соответствии с этапами перехода на предоставление первоочередных муниципальных услуг в электронном виде согласно приложению № 2 к распоряжению правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р).

Заявитель направляет запрос в электронной форме по адресу электронной почты образовательного учреждения, указанного в приложении к настоящему Регламенту.

3. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

– прием и рассмотрение документов от заявителя на постановку ребенка в образовательное учреждение;

– регистрация заявления в книге учета постановки на очередь для устройства детей в образовательное учреждение и выдача соответствующего уведомления;

– выдача заявителям путевки в образовательное учреждение или решения об отказе в выдаче путевки для зачисления ребенка в образовательное учреждение, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

– зачисление ребенка в образовательное учреждение.

3.1.2. Прием и рассмотрение документов от заявителя на постановку ребенка в образовательное учреждение.

Основанием для начала административной процедуры является заявление о постановке на учет для зачисления детей в образовательное учреждение, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с приложением документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Регламента.

Сотрудник Управления, осуществляющий прием:

– устанавливает личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность;

– проводит рассмотрение документов;

– проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов;

– проверяет правильность заполнения заявления;

– проверяет актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действительности;

– проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям:

– тексты документов написаны разборчиво;

– фамилии, имена и отчества написаны полностью и соответствуют паспортным данным;

– в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

– документы не исполнены карандашом;

– документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, изложенным выше, сотрудник Управления, осуществляющий прием, уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о постановке на учет для получения путевки в образовательное учреждение, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах.

Общий срок административной процедуры по приему и рассмотрению документов составляет не более 10 минут на одного заявителя.

3.1.3. Регистрация заявления в книге учета постановки на очередь для устройства детей в образовательное учреждение, и выдача соответствующего уведомления.

Основанием для начала административной процедуры является установление соответствия всех документов предъявляемым требованиям.

Сотрудник Управления, осуществляющий регистрацию, заносит в книгу учета заявлений о постановке на очередь информацию о заявителе и ребенке в соответствии с поданным заявлением и документами.

После внесения сведений в книгу учета постановки на очередь для устройства детей в образовательное учреждение, работник, осуществляющий регистрацию, выдает заявителю уведомление о регистрации ребенка в книге учета под роспись. Общий срок административной процедуры по регистрации в книге учета постановки на очередь для устройства детей в образовательное учреждение составляет не более 5 минут на одного заявителя.

Заявители в период с 15 января по 31 марта предполагаемого года устройства ребенка в дошкольное учреждение обязаны лично подтвердить потребность в устройстве ребенка. В случае неявки заявителя в указанные сроки при перерегистрации или распределении путевок в образовательное учреждение заявление о постановке на очередь не рассматривается.

3.1.4. Выдача заявителям путевки в образовательное учреждение или решения об отказе

в выдаче путевки для зачисления ребенка в образовательное учреждение, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Основанием для начала административной процедуры является протокол заседания Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.Лыткарино. Сотрудник Управления, ответственный за выдачу путевок, оформляет путевку о зачислении ребенка в дошкольное образовательное учреждение.

Результаты по зачислению детей в образовательное учреждение обнарудутся путем вывешивания списков в образовательном учреждении на следующий день после окончания работы комиссии.

Основанием для отказа в выдаче путевки в образовательное учреждение является отсутствие свободных мест.

3.1.6. Зачисление ребенка в образовательное учреждение.

Сотрудником образовательного учреждения лично производится прием от получателя муниципальной услуги полного пакета документов, необходимых для приема в образовательное учреждение.

В ходе приема документов сотрудник образовательного учреждения осуществляет проверку – наличия всех необходимых документов для приема в образовательное учреждение в соответствии с перечнем документов, указанных в пункте 2.6.2. настоящего Регламента.

Датой принятия к рассмотрению заявления о приеме в образовательное учреждение и прилагаемых документов считается дата регистрации в журнале регистрации поступивших заявлений.

Рассмотрение принятого заявления и представленных документов осуществляется в день обращения.

Решение о зачислении в образовательное учреждение должно быть принято по результатам рассмотрения заявления о приеме в образовательное учреждение и иных представленных гражданином документов до 30 августа текущего года при проведении массового комплектования. При проведении доукомплектования решение о зачислении в дошкольное образовательное учреждение должно быть принято не позднее 3-х рабочих дней.

3.2. Решение о предоставлении места в образовательном учреждении детям льготной категории граждан принимает Комиссия по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.Лыткарино.

4. Форма контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется в отношении сотрудников Управления – руководителей Управления, в отношении сотрудников образовательных учреждений – руководителей Управления, а также руководителями образовательных учреждений.

Текущий контроль включает в себя проведение проверок соблюдения и исполнения действующего законодательства Российской Федерации, положений настоящего Регламента.

4.2. Сотрудники Управления, общеобразовательных учреждений несут персональную ответственность:

– за выполнение административных действий (административных процедур) в соответствии с Регламентом;

– за несоблюдение последовательности административных действий (административных процедур) и сроков их выполнения, установленных Регламентом;

– за достоверность информации, предоставляемой в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Оперативный контроль за порядком

предоставления и качеством исполнения муниципальной услуги организует и осуществляет заместитель главы администрации города, курирующий работу Управления.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям получателей муниципальной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги).

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При предоставлении муниципальной услуги исполнители несут персональную ответственность за несоблюдение требований настоящего Регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц, а также принятые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, включает в себя подачу жалобы на действия (бездействие) должностных лиц вышестоящему в порядке подчиненности должностному лицу (далее – жалоба).

5.2. В жалобе в обязательном порядке указываются наименование органа, в который направляется жалоба, а также фамилия, имя, отчество заявителя (полностью) или полное наименование организации, адрес местонахождения и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагается суть жалобы (обстоятельства обжалуемого действия (бездействия)), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свобода и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, либо незаконно возложена какая-либо обязанность. Кроме того, в жалобе могут быть указаны наименование должности, фамилия, имя и отчество должностного лица, действия (бездействие), решение которого обжалуется (при наличии информации), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить. В подтверждение доводов к жалобе могут прилагаться документы и материалы либо их копии.

5.3. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения), поступившей лично от получателя муниципальной услуги (уполномоченного лица) или направленной в виде почтового отправления.

5.4. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента ее регистрации. В случае направления запроса государственным органам, органам администрации города и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов, должностное лицо, ответственное за рассмотрение жалобы, вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив заявителя о продлении срока ее рассмотрения.

5.5. По результатам рассмотрения жалоба может быть удовлетворена либо в удовлетворении жалобы может быть отказано. Подача обращения, жалобы не лишает заявителя права обратиться в суд за защитой нарушенных прав.

5.6. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также члена его семьи, жалоба может быть оставлена без ответа. Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу в письменном виде, если его почтовый адрес поддается прочтению.

❖ Юбилей

Всегда и везде – вечная слава воде!

Лыткаринский «Водоканал» встретил двадцатилетний юбилей



Если взглянуть на карту водоснабжения нашего города, становится понятно, что каждый микрорайон, словно невидимой сеткой, опутан километрами водных коммуникаций. По ним в наши квартиры ежедневно поступает горячая и холодная вода, и для того, чтобы вся эта сложная система находилась в рабочем состоянии, в Лыткарине круглосуточно трудятся сотрудники «Водоканала».

Это муниципальное предприятие функционирует с 1992 года. До этого момента организация действовала в составе производственно-технического объединения, еще ранее существовал лыткаринский производственный участок Люберецкого водоканала.

Основные задачи предприятия – водоснабжение и обеспечение канализования. Воду получают из подземных источников, с помощью охраняемых артезианских скважин. На поверхность ее поднимают при помощи насосов. В Подмосковье есть три подземных водных горизонта, и все они находятся на разной глубине. Первый водоносный горизонт – подольско-мячковский – пролегает на глубине 60-70 метров, каширский находится в 150 метрах от поверхности, а чтобы добраться до алексинско-протвинского горизонта, приходится бурить скважины на 200 и более метров. В Лыткарине используются все три водоносных горизонта.

Из артезианской скважины по металлическим трубам воду доставляют в тысячекубовые накопительные резервуары водозаборного узла и насосную станцию второго подъема. Преобразователь частоты вращения двигателя регулирует необходимые объемы подачи воды. Раньше такая регулировка производилась вручную, с помощью задвижки. С недавних пор

в Лыткарине появилась и станция обезжелезивания, обеспечивающая весь шестой микрорайон чистой водой.

Также на предприятии действует центр химико-бактериологического контроля, где проводятся анализы и полное обследование воды на предмет ее годности к использованию населением.

Что же касается принципов канализования, в городе функционирует сложная система коллекторов. Стоки поступают на очистные сооружения. Здесь они проходят первоначальную механическую очистку в грабельном отделении – специальные решетки задерживают крупные и твердые объекты, которые попадают в систему канализования. Дальше воду очищают при помощи специальных микроорганизмов. Машинное отделение обеспечивает правильную аэрацию. Из вторичного отстойника очищенная вода поступает в Москву-реку.

Круговорот воды продолжается. Так же, как продолжается неусыпная работа сотрудников организации, на днях отметившей свой двадцатилетний юбилей. От души поздравляем МП «Лыткаринский водоканал» со славной датой. Желаем успехов в работе и новых достижений.

Марина ЛОПАТКИНА.
Фото из архива редакции

❖ Конкурс

О великой прошедшей эпохе...

Традиционный конкурс чтецов – воспитание нравственного отношения к миру

Ежегодный городской конкурс чтецов, проводимый методическим объединением учителей русского языка и литературы, – всегда событие и для его участников, и для педагогов, и для родителей учеников. Главная цель этого мероприятия – воспитание нравственного отношения к миру, который нас окружает. А что же, как не художественный текст, прочувствованный и эмоционально прочитанный, может так проникнуть в души слушателей?

Ребята младшей возрастной подгруппы в этом году в рамках конкурса читали стихи Сергея Михалкова, которому исполнилось бы 100 лет.

Всем запомнилось чтение стихотворений «Я ненавижу слово «Спать», «Тридцать шесть и пять», «Слон-живописец», про Фому. Выступали лучшие чтецы школ и гимназий! И вот удивительно: все взрослые, так давно обращавшиеся к детским произведениям, будто бы открыли их для себя вновь. Их лица посветлели: они, искренне улыбаясь, переживали вместе с маленькими артистами за литературных героев.

В этом году основная тема конкурса располагала всех настроиться на патристический лад, ведь она была посвящена 200-летию победы в Отечественной войне 1812 года. Не раз со сцены звучали имена прославленных полководцев, солдат, подробности событий тех далеких лет... Глинка, Вяземский, Лермонтов, Цветаева – вновь великие поэты заговорили с нами о великих людях прошедшей эпохи.

Но конкурс есть конкурс. В нем есть свои победители, призеры, лауреаты.

Жюри всегда трудно оценивать две возрастные подгруппы: самых старших – 10-11 классы и самых младших – 2-4 классы, настолько высок уровень выступающих. Потому так и волновались готовившие ребят педагоги – столько труда, сил, эмоций вложено в репетиции и выступления. Нужно не только «прожить» ситуацию, переданную поэтом, надо почувствовать ритмико-интонационный рисунок стихотворения, необходимо работать над темпом, тембром прочтения, сценическим жестом.

И сами чтецы старались – даже одно и то же произведение всегда звучит по-разному: у каждого свое прочтение, и порой бывает трудно определить, которое лучше.

Чтение лирических произведений проходило традиционно на высоком уровне. Особенно хочется отметить выступления учениц гимназии № 1 и гимназии № 4, исполнивших романс на слова Марины Цветаевой «Генералам двенадцатого года». Выбор репертуара, прекрасный вокал девушек, фортепианный аккомпанемент настроили присутствующих на музыкальное, лирическое



Александр Филиппов с классным руководителем Ларисой Анаксиной

восприятие поэтических текстов. И, конечно, особенным подарком для всех стало великолепное выступление ученика 7 класса Александра Филиппова из школы № 3. Это был поистине артистический номер, который готовила вся семья, где в единую гармонию слились и удивительно талантливые стихи, и музыка, сопровождавшая все выступление, и вдохновение самого чтеца. Александр уже не раз радовал слушателей своим сложным жанром мелодекламации. Весной 2012 года он стал победителем конкурса чтецов поэтических произведений «Живая клас-

сика». Еще тогда, открывая со своим героем Петей Ростовым новое мироощущение, он буквально прожил этот эпизод, воплотил образ Пети Ростова, для которого и радость открытия мира, и недоумение от непонимания взрослыми было очень, очень понятно...

Вот и теперь, в новом учебном году, он показал себя как лучший чтец конкурса, его уникальный артистический дар вновь заставил гостей задуматься об истории родного края, о герое войны 1812 года нашем земляке князе Александре Чернышеве, что было особенно важно для нас, лыткаринцев. Встреча с настоящим, прочувствованным прочтением лирики всегда оставляет надежду на новую встречу с призером конкурса, потому все слушатели надеются вновь услышать Александра на городских праздниках и конкурсах, хочется пожелать ему удачи и новых побед.

После такого мероприятия дети, посетившие его, становятся особенными – не такими, как все. Они выходят из зала с особенным взглядом, и их педагоги знают, что эта работа не напрасна: состоялся еще один урок – урок патриотизма. Вот почему значение такого конкурса огромно, вот почему стоит готовиться и знакомить ребят с лучшими образцами поэтических произведений – ради этих «правильных» лиц.

Надежда АЛЕКСАНДРОВА.
Фото автора



Телескоп VISTA

Лазерные системы – на оборону России

Будет ли в нашем городе детская обсерватория?

Астрономия – одна из старейших наук, которая возникла из практических потребностей человечества. Есть доказательства, что еще доисторические люди знали об основных явлениях, связанных с восходом и заходом Солнца, Луны и некоторых звезд. После изобретения телескопа развитие астрономии было значительно ускорено.

Большой вклад в развитие астрономии и создание телескопов внес Лыткаринский завод оптического стекла. Визитной карточкой ЛЗОСа на современном мировом рынке астрономической оптики является четырехметровый обзорный телескоп VISTA с широким полем зрения, принадлежащий Европейской Южной астрономической обсерватории, расположенной в Серро Параналь, в пустыне Атакама, Чили (горная система Анды) на высоте 2635 метров над уровнем моря.

Сегодня весь мир знает, что зеркала для VISTA изготовлены на ЛЗОСе. По ряду важнейших показателей этот проект является самым сложным в мире и весьма значимым для предприятия. Такой работой можно гордиться многие годы!

А вообще телескопы с зеркалами производства завода из Лыткарина разбросаны по всему миру. Они стоят в Австралии, Европе, Южной и Северной Америке, Южной Африке, на Канарских островах, в Китае, в России.

О производстве на заводе крупногабаритной астрономической и косми-

работал над множеством важных проектов. Самым главным стала отработка технологического процесса изготовления активных элементов для мощных лазерных систем в интересах обороны российского государства.

Мы также продолжали выполнять и отечественные, и международные контракты, работы по техническому перевооружению производства, внедрили целый ряд высокопроизводительных станков, как отечественных, так и зарубежных. К сожалению, пока не подведены финансовые итоги работы предприятия за 2012 год. Но за 2011 год НПК-95 было сдано продукции на сумму более 450 миллионов рублей. План этого года предусматривает рост объема товарной продукции примерно на 15 процентов.

Выполнены важнейшие астрономические проекты. Наиболее престижным, завершенным в 2011 году, является проект ARIES. Для телескопа, который бельгийская фирма AMOS строит в Индии, ЛЗОС изготовил комплект оптики, состоящий из главного зеркала – диаметром 3700 мм и вторичного – диаме-



Магомед Абдулкадыров

Для его успешного выполнения нашими инженерами были разработаны и изготовлены уникальные приборы – интерференционные дилатометры нового поколения, обеспечивающие минимальную погрешность измерений КТР.

Завершена работа по изготовлению и сдаче заказчику партии иллюминаторов для самолета Ту-214 – проект «Открытое небо», предназначенного осуществлять мониторинг экологии и атмосферы Земли. Первый экземпляр самолета с новыми иллюминаторами был представлен на авиасалоне «МАКС-2011» в Жуковском.

В рамках опытно-конструкторской работы «Карат» изготовлены и сданы заказчику три комплекта уникальных облегченных сферических и гиперболических зеркал, входящих в систему стереоскопического космического зондирования Земли.

– Что вы планируете сделать в 2013 году?

– В следующем году мы продолжим работы по техническому перевооружению производства. Это установка новых станков, внедрение самых последних метрологических средств, построенных на совершенно новой основе и которых нет пока в нашей стране ни на одном предприятии. В этой работе активное участие принимает МГТУ имени Н.Э. Баумана.

Вместе с нашими партнерами из Великобритании и российскими коллегами планируем начать работы по созданию сорокаметрового телескопа, который будет установлен на одной из гор в Чили. Этот проект является не только престижным, но и очень выгодным, поскольку надо изготовить более тысячи сегментов размером около 1400 мм. Основой этих сегментов станет астроситалл СО115М, разработанный на ЛЗОСе и получивший международное признание. Он имеет сверхнизкий коэффициент теплового расширения и является идеальным материалом для астрономических зеркал и других оптических деталей. Астроситалл по своим оптическим и физико-механическим свойствам является аналогом материала зеродур (Zerodur) фирмы Шотт (Германия).

В настоящее время мы выполняем международный заказ для американской компании LCO (Обсерватория Лас-Камбрес) по реализации заказа на шестнадцать комплектов метровой оптики для нескольких телескопов. Это уникальный проект. После его выполнения ученые смогут наблюдать непрерывно в течение суток в режиме реального времени небесные тела, звезды, туманности и галактики, а также движущиеся объекты, такие, как астероиды, потенциально опасные для Земли. Результаты этих наблюдений можно будет получить по Интернету совершенно бесплатно.

– Какие проекты осуществляет ЛЗОС в России?

– Завершается процесс полирования монолитного шестиметрового зеркала БТА Зеленчукской обсерватории РАН, расположенной на Северном Кавказе. В настоящее время она является крупнейшим российским астрономическим центром наземных наблюдений за Вселенной.

К слову, весит это зеркало 42 тонны, и привезти его на ЛЗОС оказалось не так просто. Применялся и автомобильный, и речной транспорт. Ремонтировались мосты и строились обходные дороги для его перевозки. В порт Тураево его уже привезли на специальном судне. Тем не менее, с задачей транспортировки мы справились, а сейчас выполняется шлифовка и полировка зеркала, которую мы планируем закончить весной 2014 года. Развиваем мы и самые передовые технологии, в частности, ионное полирование зеркал.

– Что делается для модернизации производства?

– Большая работа проведена в рамках заводской программы «Концентрация производства». Из здания ЦЗЛ (корпус № 3) переведено в корпус № 11 бюро вакуумного оборудования. Вакуумные установки бюро также перемещены на территорию участка покрытий, находящегося в корпусе № 11. Теперь их удобнее обслуживать, а инженеры бюро получили отремонтированное удобное помещение. Организовано новое бюро № 4 по автоматизированной обработке оптических деталей. Его сотрудники размещены на территории корпуса № 11, именно там, где и обрабатываются эти изделия.

Отремонтировано помещение в корпусе № 11 для проведения операций травления оптических деталей плавиковой кислотой, требующих строгого соблюдения температурного режима.

– В давние времена был популярен лозунг «Кадры решают все». Как реализуется он в НПК-95?

– Большое внимание в подразделении уделяется воспитанию и обучению молодых инженеров, которых уже около 50 процентов от общего числа ИТР. Это специалисты, окончившие заводской филиал МГУПИ, выпускники МГТУ имени Н.Э.Баумана, Московского и Ивановского химико-технологических университетов и других вузов страны. Их вклад в производственную деятельность отделения уже весьма значителен. В коллективе НПК наставничество стало важным делом при работе с молодежью.

– Магомед Абдуразакович, что бы вам еще хотелось осуществить в Лыткарине?

– Есть идея, точнее, проект детской обсерватории в городе. Он пока разработан вчерне, но возникла проблема с местом постройки. Мы хотели разместить ее на одном из зданий ЛЗОСа, однако все наблюдения за звездами и планетами происходят обычно ночью, и как пускать в это время детей на режимное предприятие, пока ясности нет. Кроме того, для качественных наблюдений необходимо выбрать в городе наиболее темное место, желательно с открытым небом в направлении на юг, восток и запад. Но, несмотря на это, проект должен осуществиться. Может, и администрация Лыткарина примет участие в ее реализации.

**Валерий АГЕЕВ,
специальный корреспондент**



Шлифовка шестиметрового зеркала БТА

ческой оптики корреспонденту «ЛВ» рассказал Магомед Абдулкадыров, главный оптик предприятия, начальник Научно-производственного комплекса (НПК-95), кандидат технических наук.

– Магомед Абдуразакович! Какие важнейшие астрономические проекты выполняются вашим комплексом?

– Основной задачей является изготовление крупногабаритной астрономической и космической оптики на уровне современных мировых требований, как для российских заказчиков, так и для иностранных фирм, это производство зеркал диаметром до шести метров, линзовой оптики космических объективов, различных оптических элементов оптико-электронных наземных и космических приборов.

Мы работаем со многими российскими предприятиями, например, с ОАО «ЛОМО», Красногорским механическим заводом, отечественными академическими институтами и рядом зарубежных фирм.

– Заканчивается 2012 год. Каким он был для предприятия?

– Довольно-таки неплохим. Завод

трон 980 мм. После запуска в эксплуатацию этого телескопа в Азии будут работать два крупнейших телескопа LAMOST и ARIES, причем для обоих телескопов оптика была изготовлена у нас, на ЛЗОСе.

LAMOST – это большой многоцелевой спектроскоп для наблюдения обширных районов неба. Он является крупнейшим на данный момент спектроскопом и находится в Китае, недалеко от Пекина. Стоимость проекта составляет 235 миллионов юаней, его высота больше пятнадцатизэтажного здания. Апертура телескопа составляет четыре метра, что позволяет регистрировать спектр звезд до 20,5 звездной величины.

Для этого проекта мы сделали 40 сферических шестигранных сегментов из зеродура (Zerodur) фирмы Шотт и 26 плоских заготовок из астроситалла и отправили в Китай на обработку.

Наиболее значимым выполненным проектом на поставку заготовок из астроситалла является контракт на поставку 98 шестигранных сегментов габаритами 1019х55 мм для составного главного зеркала телескопа SALT (Southern African Large Telescope) в Южной Африке.

Гимназии № 1 – 60 лет!

За эти годы произошли разные события, и многие ученики получили путевку в жизнь



Команда, без которой нам не жить

Кажется, 60 лет – это очень много, но гимназия, не смотря на солидный возраст, живет полной жизнью, молодеет и развивается год от года. История школы тесно связана с историей нашего города. Рос город, развивалась система общего образования, школа шла в ногу со временем. Изменились требования к обучающимся, к педагогическому коллективу.

60 лет школой руководили замечательные педагоги: Н.В. Крыгин, Ф.Н. Ухоботин, Г.С. Гончаров, З.В. Смирнова, Л.К. Тараканова, Т.А. Лобачева, Л.В. Калькова, В.Д. Чудакова. Сейчас гимназию возглавляет опытный руководитель Н.В. Трошина. За эти годы сформировался сильный, работоспособный коллектив учителей. Многие из них ушли на заслуженный отдых, но продолжают интересоваться успехами школы. Это В.Н. Кострюкова, Н.И. Лебедева, В.А. Демина, В.И. Тагеева, Н.П. Соловьева, Г.Н. Смирнова, В.Я. Ермакова, З.В. Ваганова, З.А. Чернозерская, Р.М. Архипова, М.Д. Алтухова, В.А. Кофанова, В.А. Старостина, Ц.Е. Лошак, Л.И. Холодова, М.И. Морева, Д.П. Бугрова, А.Г. Латунова, В.Л. Потапова, Н.В. Дементьева, В.В. Куевда, В.А. Куркина, Т.И. Демидова, Л.А. Гончарова, Н.А. Скворцова, К.И. Митрофанова, Б.П. Бессонова.

Многие учителя не дожили до этой знаменательной даты, но заслуживают нашего уважения и памяти. Это Н.И. Кузнецова и Н.А. Первакова – заместители директора школы, В.Н. Преображенский, О.И. Володина, Е.П. Романова, С.И. Гусев, М.И. Даньшина, А.С. Лысенко, А.И. Гусева, Ф.И. Швецов, В.И. Рунова, Е.Я. Горячев, В.П. Порфирьев, А.Е. Мужецкая, И.И. Мужецкий, Н.С. Базилевский, Л.В. Орешина, А.К. Лытаева, А.В. Андрушина, И.К. Телков.

Для других учителей наша школа стала стартовой площадкой. Многие учителя, а их более ста человек, ушли работать в другие учебные заведения города. Сегодня гимназия № 1 – это двадцать восемь классов, 56 педагогов, бес-

предельно преданных своей профессии. 30 учителей имеют высшую квалификационную категорию, из них четверо – почетные работники Министерства образования РФ. Городу известны такие имена педагогов-ветеранов, как Р.Б. Малинникова, Д.В. Киреева, Л.Д. Иванова, Т.М. Малышкина, В.И. Томашевская, В.Е. Дягилева.

Мы гордимся достижениями наших педагогов: • И.В. Шипулина, Т.Ю. Таперо – победители конкурса ПНПО «Образование» лучших учителей Российской Федерации;

• С.Н. Петрожицкая – обладатель диплома областного конкурса «Педагог года Подмосковья-2005»;

• В.И. Томашевская – победитель городского конкурса лучших учителей образовательных учреждений.

• С.А. Анненкова – обладатель именной премии губернатора Московской области лучших учителей в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» в Московской области.

Есть в гимназии выпускники разных лет, которым хочется выразить особую признательность, потому что они вернулись в свою родную школу работать педагогами: Р.Б. Малинникова, Г.И. Бывшева, В.Е. Дягилева, Н.Б. Трубило, С.Н. Петрожицкая, М.Ю. Клейменова, Н.М. Майорова, Л.Ю. Суханова, Л.Ф. Булгакова, А.В. Симонова, Е.В. Трушина, Е.В. Маринина, И.А. Миронова, Е.Ю. Туманова, Ю.В. Томашевская, С.В. Лебекина.

За эти годы уже сложились педагогические династии, вместе с родителями работают их дети: Л.Д. Иванова – Л.Ю. Суханова, Т.М. Малышкина – Л.Ф. Булгакова, В.И. Томашевская – Ю.В. Томашевская, Г.И. Бывшева – С.И. Мартынюк, В.А. Демина – С.В. Лебекина.

Школе – 60 лет, но наши педагоги всегда молоды, полны творческих сил и энтузиазма!

«Гремя огнем, сверкая блеском»

«Когда я пришла на работу в школу в 1963 году, – вспоминает учитель физкультуры гимназии № 1 Зоя Борисовна Ваганова, – спортивного зала тогда не было, и дети занимались на школьной площадке. Школьники маршировали под строевые песни: «Гремя огнем, сверкая блеском стали, пойдут машины в яростный поход...»

Когда построили зал, стали заниматься спортивной гимнастикой. В зале были все снаряды – и брусья, и кольца, и перекладина, и канат, и маты.

Ученики нашей школы участвовали в соревнованиях по гимнастике на первенство школ города и занимали первые и вторые места. Директор школы Григорий Сысоевич Гончаров объявлял благодарность ученикам и учителю. Лучшими нашими гимнастами были Марина Брак, Владимир Жучков и другие. А ученики Вячеслав Цыплавов и Алексей Перьков были лучшими лыжниками города.

Под руководством учителя физкультуры Алексея Ивановича Москвина команде баскетболистов школы № 1 не было равных.

Учителя физкультуры Вячеслав Васильевич Гусаков, Борис Иванович Хрюкалов, Алексей Михайлович Цибизов были отличными спортсменами и детей учили навыкам спортивного мастерства.

А как любили спорт другие учителя! Выступали в районных и областных соревнованиях по лыжному спорту, спортивному ориентированию, легкой атлетике, участвовали в туристических походах. Самыми активными были учителя Нина Ивановна Юкина, Валентина Петровна Пирогова, Евгений Яковлевич Горячев, Динэра Викторовна Киреева, Лариса Дмитриевна Иванова и Зоя Борисовна Лепешкина, занимавшие призовые места.

Ученики младших классов любили подвижные игры: «Мы – веселые ребята», «Отгадай, чей голосок?», «Волк во рву» и другие. А в классе Маргариты Дмитриевны Алтуховой урок проходил под музыку из оперы Бизе «Кармен». Под хор мальчиков из оперы дети четко маршировали: «Эй, друзья, вперед смотрите, разве не солдаты мы?!» А музицировал на аккордеоне папа ученика Алексея Леонова Владимир Леонов.

Как быстро наступил XXI век! Мне 5 декабря – 80 лет! Но я полна сил, значит, я – счастливый человек!

Всем учителям желаю здоровья, радости, счастья, успехов на благо молодого поколения нашей необъятной Родины!»

Из воспоминаний старейшего учителя физкультуры гимназии № 1 Зои Борисовны ВАГАНОВОЙ

Учителя гимназии № 1:
Лариса ИВАНОВА, Татьяна МАЛЫШКИНА, Валентина ТОМАШЕВСКАЯ

Праздник в родном доме

День рождения гимназии № 7

Для этого учебного учреждения 26 лет – не так много, но за прошедшими годами – судьбы сотен гимназистов. День рождения – всегда праздник!

С 17 по 19 октября вся гимназия отмечала любимый праздник. В зале царила праздничная атмосфера. Шары, ленточки, гимназисты с папками в руках, серьезные ведущие. Одним словом – все по высшему разряду.

Директор гимназии № 7 Татьяна Тимошкова перед началом концертной программы от души поблагодарила своих коллег, рассказала о достигнутых результатах и пожелала дальнейших успехов в их сложной, но такой нужной для каждого из нас профессии.

В школе с раннего возраста детей приучают к культуре поведения. Они должны дружить с этикой и эстетикой, быть творчески развитыми. На концерте все присутствующие убедились в этом. На сцене с равным успехом выступали и гимназисты, и учителя гимназии.

Каждый номер был индивидуальным, интересным и захватывающим, особенно танцевальные композиции. Ритмика, сложность постановки и вызвали ностальгию, хотелось вернуться в детство и поучиться у таких наставников.

Поражало все увиденное. Даже четвероногий артист не подкачал. Валентин Кузьмин,

ученик девятого класса, выступил со своим питомцем – дрессированной собакой. Казалось, будто ему достаточно сделать жест, махнуть рукой и его любимец уже знает, что нужно делать.

Зрители успели побывать на инсценированной программе «Пусть говорят» и «Вечерний Ургант». Тема обсуждения соответствовала тематике вечера: «Какая же школа самая лучшая?» В конце номера всем стало понятно, что это их родной «второй дом», который они все чтут, берегут и любят.

Ученица 9 «Б» класса Яна Акимкина предстала в роли директора и подробно рассказала о том, что происходит в «ее» заведении. Девушка настолько вжилась в роль, что, казалось, будто она, а не Татьяна Сергеевна в этот день управляет гимназией.

В заключение вечера снова выступила Татьяна Тимошкова. Она призналась, что «чувствует себя мамой сотен детей, для каждого из которых нужен особый подход». Праздник завершился песней, посвященной «второму дому». Эмоции нахлынули на каждого, кто был в зале, пел и чувствовал себя причастным к происходящему.



В международный День достоинства

Что значит быть благородным?

17 октября во всем мире отмечается необычный праздник – День достоинства. Молодежь принимает активное участие и имеет возможность рассказать своим одноклассникам о хороших поступках, которые они совершают безвозмездно.

Учащиеся из гимназии № 7 общались с волонтерами из всемирной организации «Global Dignity» на простую, но такую важную тему – человеческое достоинство. Что это слово означает? Как его понимать?

В ходе разговора возникали споры, ребята высказывали свою точку зрения, давали определение этому понятию. Нужно сказать, что это было не так просто сделать. Понятие «достойного человека» у гимназистов вызвали разные ассоциации. Безусловно, каждый из них имел представление о том, что значит быть «благородным человеком», но как это объяснить? Вот в чем был вопрос.

На открытом уроке в 9 «Б» классе, классным руководителем которого является Лариса Витальевна Шавель, наши корреспонденты убедились в том, что такие уроки обязательно нужно проводить. Стеснившись детей пытались разговорить и помочь найти нужное слово. Гимназисты давали определение этому

словосочетанию. Представления получались слишком «размытыми», и конкретизировать свои мысли они так и не смогли. В ходе беседы с волонтером Софией Дзюба, которая курировала данный класс, выяснилось, что работать над такими деталями просто необходимо. Наставница разговаривала наравне, как со своими коллегами. Уважение взрослых всегда, честно говоря, укрепощает. Многие из учащихся сразу же «влились» в процесс и начинали активно общаться с товарищами. В ходе беседы выявилось множество вопросов, на которые все вместе пытались найти ответ.

Заместитель директора ГБУ города Москвы, городского агентства управления инвестициями, руководитель волонтерского движения Антон Яремчук отметил, что такого рода занятия со школьниками они проводят второй раз в России. Но и этого достаточно для того, чтобы получить необходимый опыт в данной сфере. В этот раз волонтерская команда ос-

новательно подготовилась и расширила свои ряды. Руководитель также добавил, что команда подобрана на конкурсной основе, так как считает, что с ребятами должны работать специалисты – те, кто сам не боится выражать свою точку зрения, свободно чувствуют себя перед любой аудиторией, кому не чужды понятия достоинства и чести.

Один из лидеров движения Иван Буртник отметил, что на этот раз работа, проделанная их командой, очень отличается от предыдущей. «Каждый раз, когда начинаешь общаться с ребятами, не знаешь, что можно от них ожидать. Детей невозможно обмануть, им нужны определенные факты и истории, которые напрямую связаны с темой, предлагаемой для обсуждения», – отметил Иван.

Итак, понятие «достоинства человека» было сформулировано, следующий этап – написать письмо в будущее. Необычное задание. А еще более удивительным стало для ребят то, что писать они будут не своим товарищам, а себе. Часть класса сразу же приступила к заданию, а некоторые из ребят несколько минут еще думали над тем, чтобы им написать. С задачей помогла справиться София, она объяснила ребятам, что конкретно должно содержаться в письме – план формирования личности, то, как ребята должны хорошими поступками менять себя, даже если им будет очень сложно.

Точка поставлена, письма сложены, адреса подписаны, запечатаны в конверты и послания. Гимназисты 7-11 классов собрались в актовом зале для того, чтобы обсудить проведенное мероприятие и подвести итог.

Ученики по окончании мероприятия поблагодарили своих наставников, пригласили их в ближайшее время в гости и пообещали, что подобного рода занятия они будут проводить в школе самостоятельно, не только в международный день.

Полоса подготовлена
Кристиной
МЕСНЯНИНОЙ.
Фото Алены ГОЛИКОВОЙ



Реклама

Программа пенсионной и социальной грамотности населения* / МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ

В вашей семье появился второй ребёнок — вам положен материнский капитал!

Семьям с двумя и более детьми государство помогает жить лучше — материнским капиталом.

Свыше 300 000 семей Москвы и Подмосковья уже получили его!

387 640,3 руб. —

размер материнского капитала сегодня, с каждым годом он увеличивается.

Материнским (семейным) капиталом можно:

- оплатить образование или содержание любого из детей в образовательном учреждении, в том числе детский сад, общежитие
- увеличить накопительную часть пенсии мамы
- улучшить жилищные условия (купить квартиру; погасить ипотеку; построить дом; компенсировать затраты на жильё, построенное или реконструированное своими силами; участвовать в долевом строительстве)

Распорядиться средствами материнского капитала можно не ранее трёх лет с даты рождения/усыновления второго ребёнка.

Исключение: при решении семьи направить средства на погашение ипотеки — можно обратиться в ПФР, даже если второму ребёнку ещё нет трёх лет.

Подать заявление и получить Сертификат на материнский капитал вы можете в ближайшем управлении ПФР по месту жительства

Решение о выдаче или отказе в получении Сертификата принимается в течение 1 месяца

Подробности на сайте www.pfrf.ru/ot_moscow/

ГУ-Главное управление ПФР №3 по г.Москве и Московской области

Горячая линия: 8 (495) 679-92-51



Остерегайтесь мошенников! Материнский капитал НЕЛЬЗЯ обналичить!

QR-код для моментального доступа на сайт

*Программу ведет ГУ-Отделение ПФР по г.Москве и Московской области

«Весну» открыли осенью

Лыткаринцы делятся впечатлениями о торгово-развлекательном центре «Весна»

Вот уже две недели, как в Лыткарине работает торгово-развлекательный центр «Весна». За это время многие горожане уже успели перекусить в «McDonalds» и пройтись по открывшимся бутикам. Осталось дожидаться, пока свои двери распахнут остальные торговые точки и, конечно же, развлекательная часть центра. Наши корреспонденты поинтересовались у посетителей, купили ли они, что хотели, и какие впечатления у них остались от посещения ТРЦ.



Андрей:

— Я здесь бываю часто, в основном, по работе. Сейчас ищу магазин «Твое». Для меня это вполне обычный комфортный центр.



Галина Михайловна:

— Я живу недалеко, и приятно, что многое теперь рядом с домом. Продукты здесь хорошие, магазины чудесные, мне очень нравится.



Алексей:

— Пока не нашел, но общее впечатление о центре складывается хорошее.



Любовь:

— Я здесь, честно говоря, на экскурсии, пришла впервые. Впечатление пока складывается хорошее.



Владимир и Юлия:

— Здесь светло, цивилично и не надо далеко ездить. Мы пришли сюда, чтобы купить детские товары, ну, и себе что-нибудь.



Игорь:

— Да, нашел. То, что здесь есть детский магазин — очень здорово. Но мне не нравится, что всюду по городу теперь валяются пакеты из «McDonalds».



Дмитрий:

— Много теперь ближе к дому: можно посетить «McDonalds», есть, где оплатить кредит. Одежда и продукты, правда, дороговаты. Но функционирует еще не все, ждем открытия кинотеатра и всего остального, вот тогда здесь будет здорово.



Татьяна:

– Пока ничего не нашла. Хотела купить ребенку в «L'Etoile» подарок на сертификат, но, увы. Здание отличное, я приехала из другого города и приятно удивлена, мне здесь понравилось.



Галина Леонидовна:

– Надеюсь, что в скором времени здесь будет все, что нужно. Впечатления неплохие.



Ольга:

– Пока просто смотрим, что здесь есть. Вообще, я бы хотела здесь работать: магазины хорошие, везде чисто, аккуратно и красиво. Заходить сюда буду часто: приемлемые цены и хорошее обслуживание. Были с подругой во всех отделах, все прилично – и скидки, и кредиты.



Алена и Юлия:

– Пока то, что нам нужно – не открыли. Но все равно здесь хорошо, ждем появления развлечений и, особенно, кино.



Марина:

– Я пришла посмотреть новый магазин. Половина того, что должно быть в центре, еще не открыто, хотелось бы ассортимент побольше. Здание хорошее, но пока я не вижу того, что нужно.



Наталья:

– Да, я купила все, что хотела, и мне здесь очень нравится.



Ася:

– Для себя я пока ничего не нашла, но для такого неразвитого, как я считаю, города это прикольно и неожиданно.



Александр:

– Нашел все, что хотел. Хороший центр построили, полезнее, чем гора.

❖ Наши достижения

Четыре лапы, пьедестал и талант

Российская сборная выиграла пять призовых мест из восьми возможных

В конце сентября в Праге проходил очередной чемпионат Европы по танцам с собаками. Каждая страна имела право выставить сборную команду из четырех участников и одного запасного. На протяжении года лучшие спортсмены каждой страны участвовали в отборочных соревнованиях за право занять место в сборной. В России конкуренция была настолько высокой, что часть спортсменов, не попавших в основной состав команды, приняла решение выступать от имени другой страны.



Валентин Кузьмин

Участник Клуба юных дрессировщиков «ДиК» Центра молодежи Валентин Кузьмин в каждом отборочных соревнованиях занимал призовые места, подтверждая свое право представлять страну в международных соревнованиях. В декабре прошлого года на чемпионате России он занял второе место, в январе 2012 года Валентин со своим питомцем стал победителем кубка России. В марте – второе место на интернациональной выставке собак «Евразия-2012», которая проходила в рамках чемпионата России, а в июне на чемпионате России стал бронзовым призером.

Еще до начала соревнований за разминочными тренировками российских спортсменов с интересом наблюдали сборные Германии, Швейцарии и Бельгии, выражая восхищение сложностью и техничностью композиций. Больше всего им понравились выступления Галины Чоговадзе и Валентина Кузьмина.

Немецкие спортсмены особо отметили оригинальность и яркую зрелищность

композиции Валентина «Hafanana», высокий уровень подготовки его собаки, что особо ценно, учитывая ее карликовую породу – цвергшнауцер, ведь все остальные финалисты выступали с крупными собаками.

В первый день спортсмены соревновались в дисциплине НТМ – движение рядом под музыку. Она более сложная и техничная, и участников в ней обычно меньше, чем во фристайле.

Впервые увидевшие НТМ российские болельщики были очарованы волшебством увиденного на ринге – единством слившихся в движении под музыку человека и собаки. Очень красивым и ярким в музыкальном и зрелищном плане было выступление спортсменки из Нидерландов под мелодию «Mamma mia». Она явно претендовала на место в финале, поэтому далее результаты других спортсменов сравнивали с оценкой, полученной голландкой. После выступления российских спортсменов Полины Ильиной и Галины Чоговадзе, которые обошли голландку и первыми преодолели рубеж

в 70 баллов, стало ясно, что Россия вырвалась вперед.

Действующий чемпион мира француз Тьерри Тома показал результат ниже российских спортсменов – фавориты этих соревнований примерно на 1,5 балла, и меньше, чем на 0,5 балла отстал от него самый юный спортсмен чемпионата – наш Валентин Кузьмин. Теперь уже никто не сомневался, что российские спортсмены – фавориты этих соревнований. И хотя четвертая российская пара не вышла в финал, тройка успешно выступивших спортсменов из России, заняв второе и третье места на пьедестале, обеспечила себе, с большим отрывом от других сборных, звание чемпионов Европы 2012 года.

Это огромный успех наших спортсменов и тренеров, учитывая, что это всего третье участие команды из России в международных соревнованиях. Еще год назад пьедестал казался таким недостижимым. Напомним, что на прошлогоднем чемпионате Европы в Дании лишь один спортсмен из сборной России – тринадцатилетний Валентин Кузьмин сумел пробиться в финал и занял четвертое место в общем зачете.

Во второй день соревнований в дисциплине «Фристайл» сборная России снова поднялась на пьедестал, заняв второе место.

Галина ГЕЛИНА. Фото автора

❖ Творчество

Славим осень!

В «Березке» состоялся праздник

В детском саду № 19 «Березка» ежегодно проводятся праздники, посвященные осени. Педагогический коллектив предлагает много усилий, чтобы порадовать детей, развить их способности и продолжать традиции дошкольного образования.

Воспитанники «Березки» выступили на сцене со стихами, танцами, песнями, театральными постановками, спектаклями, название которым – детство. Подготовительная группа под руководством воспитателей Анастасии Михайловны Слабоус, Анны Сегеевны Черкасовой, музыкального работника Марины Ивановны Толмачевой показали зрителям настоящий концерт.

Перед праздником была проведена большая работа – дети изучали репродукции художников, познавали природу в новом ее качестве – осеннем, узнали, что ежики в это время грызут

шишки, чтобы не быть голодными, а белки запасают корм на зиму.

Сентябринка, Октябринка, Ноябрьринка читали стихи о приметах осени. И вот в зал вошла Золотая Осень – дети ахнули. А как же осенью без грибов? Конечно, мальчики-грибочки исполнили зажигательный танец.

Очень радостно, что в детском саду № 19 подобные мероприятия стали традицией, а педагоги и воспитатели активно и творчески подходят к развитию подрастающего поколения.

Марина ГОЛОВА.
Фото Алены ГОЛИКОВОЙ

КРЕДИТЫ
ставки ниже
суммы больше

* Ставка по кредиту 10,5% указана с учетом тарифа «Для тебя. Большой» при сроке кредита на 6 месяцев. Размер процентной ставки в каждом конкретном случае рассчитывается индивидуально и зависит от выбранного тарифа, сроков кредитования и категории заемщика. Базовые процентные ставки, годовых в рублях, кредитных продуктов: «Для тебя. Большой» - от 10,5%; «Семья» - от 16,9%; «Для тебя» - от 21,9%. Сумма кредитования: «Для тебя. Большой» - от 70 000 до 1 000 000 рублей; «Семья» - от 40 000 до 3 000 000 рублей; «Для тебя» - от 10 000 до 70 000 рублей. Поручительство/залог: «Для тебя. Большой», «Для тебя» - не требуется; «Семья» - всегда требуется заемщик, при сумме кредита свыше 1 000 000 рублей требуется дополнительное обеспечение. Сроки кредитования, с шагом в 6 месяцев: «Для тебя. Большой» - от 1 месяца до 5 лет; «Для тебя», «Семья» - от 6 месяцев до 3 лет. Общие условия: Погашение кредита ежемесячно, равными платежами. Штрафная ставка по кредиту - 0,5% от неуплаченной/неуспешно погашенной суммы за каждый просроченный день. Досрочное погашение без комиссии, минимальный платеж 10 000 рублей, без учета оплаты основного платежа. Банком может быть принято решение о необходимости страхования Заемщиком жизни и утраты его трудоспособности в качестве обеспечения по кредиту. Подробнее с тарифными планами можно ознакомиться в офисах Банка, на сайте или по телефону. ОАО КБ «АГРОПРОМКРЕДИТ». Генеральная лицензия Банка России №2680. Реклама.

5-й микрорайон, квартал 2, д. 13 ☎ 555 20 11, 555 45 36
☎ 8 800 100 80 08 www.apkbank.ru

АГРОПРОМКРЕДИТ
коммерческий банк

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало в №№ 41, 42)

Приложение № 1 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 год

Расходы бюджета города Лыткарино на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

(тыс.руб.)

Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	В т.ч. субвен- ции, субсидии, иные меж- бюджетные трансферты	«кассовые расходы на 01.07.2012»	В т.ч. субвен- ции, субсидии, иные меж- бюджетные трансферты	% ис- пол- не- ния	В т.ч. субвен- ции, субсидии, иные меж- бюджетные трансферты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	09	04	470 20 05	611	3 717,3	3 717,3	2 633,0	2 633,0	71%	71%
Расходы на содержание и обеспечение деятельности больниц,клиник,госпиталей, медико-санитарных частей (погашение кредиторской задолжен- ности 2011 года)	09	04	470 40 00		36,1		36,1		100%	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	04	470 40 00	612	36,1		36,1		100%	
Региональные целевые программы	09	04	522 00 00		3 000,0	3 000,0				
Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области в рамках подпрограммы «Модернизация здраво- охранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с забо- леваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы» за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования	09	04	522 09 14		3 000,0	3 000,0				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	04	522 09 14	612	3 000,0	3 000,0				
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			15 923,6	9 833,0	4 210,0	3 681,8	26%	37%
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов мест- ного самоуправления	09	09	002 00 00		1 633,0	1 633,0	246,5	246,5	15%	15%
Центральный аппарат	09	09	002 04 00		1 633,0	1 633,0	246,5	246,5	15%	15%
Расходы за счет средств субвенции на организацию оказания медицинской помощи на территории муниципального образования, на 2012 год	09	09	002 04 05		1 633,0	1 633,0	246,5	246,5	15%	15%
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	09	09	002 04 05	120	1 314,0	1 314,0	246,5	246,5	19%	19%
Фонд оплаты труда и страховые взносы	09	09	002 04 05	121	964,1	964,1	246,5	246,5	26%	26%
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	09	09	002 04 05	122	349,9	349,9				
Закупки товаров,работ и услуг для муниципальных нужд	09	09	002 04 05	240	319,0	319,0				
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	09	09	002 04 05	242	220,0	220,0				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	09	09	002 04 05	244	99,0	99,0				
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	09	470 00 00		8 261,4	8 200,0	3 496,7	3 435,3	42%	42%
Расходы на содержание и обеспечение деятельности больниц,клиник,госпиталей, медико-санитарных частей (оказание муниципальных услуг)	09	09	470 10 00		8 200,0	8 200,0	3 435,3	3 435,3	42%	42%
«Расходы за счет средств субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области № 26/2006-ОЗ ««О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет Московской области»», на 2012год «	09	09	470 10 04		8 200,0	8 200,0	3 435,3	3 435,3	42%	42%
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение ра- бот)	09	09	470 10 04	611	8 200,0	8 200,0	3 435,3	3 435,3	42%	42%
Расходы на содержание и обеспечение деятельности больниц,клиник,госпиталей, медико-санитарных частей (оказание муниципальных услуг) за счет остатков целевых межбюджетных трансфертов на 2011 год	09	09	470 11 00		61,4		61,4		100%	
Расходы за счет остатка средств субвенции на 2011 год бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение полноцен- ным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области № 26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет Московской области»	09	09	470 11 04		61,4		61,4		100%	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	09	09	470 11 04	611	61,4		61,4		100%	
Целевые программы муниципального образования «Город Лыткарино»	09	09	795 00 00		6 029,2		466,8		8%	
Долгосрочная целевая программа развития здравоохранения города Лыткарино на 2011-2013г.г.	09	09	795 05 00		3 562,1					
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	09	795 05 00	612	3 562,1					
Ведомственная целевая программа «Забота на 2012 год»	09	09	795 07 00		1 867,1		466,8		25%	
«Поддержка и обеспечение функционирования коечного фонда (26 койко-мест) в стационаре»	09	09	795 07 10		1 867,1		466,8		25%	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	09	795 07 10	612	1 867,1		466,8		25%	
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение комплектования,хранения и использования архивных документов города Лыткарино Московской области в 2012-2014 годы»	09	09	795 09 00		600,0					
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	09	795 09 00	612	600,0					
Социальная политика	10	03			58 341,3	30 977,2	24 139,8	12 398,2	41%	40%
Пенсионное обеспечение	10	01			1 950,0		1 071,1		55%	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00		1 950,0		1 071,1		55%	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	491 01 00		1 950,0		1 071,1		55%	
Иные выплаты населению	10	01	491 01 00	360	1 950,0		1 071,1		55%	
Социальное обеспечение населения	10	03			38 909,6	14 957,5	17 670,7	8 422,2	45%	56%
Федеральные целевые программы	10	03	100 00 00		6 006,7	0,0	1 829,1		30%	
Федеральные целевая программа «Жилище на 2011-2015 года»	10	03	100 88 00		6 006,7	0,0	1 829,1		30%	
Расходы за счет остатка средств субвенции 2011 года на реализацию государственных полномочий по обеспечению граждан жилыми помеще- ниями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010г. №342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужа- щих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» из бюджета Московской области за счет средств, поступающих из Федерального бюджета	10	03	100 88 11		3 584,3	0,0				
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	100 88 11	322	3 584,3	0,0				
Расходы за счет остатка средств субсидии на 2011 год из федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы	10	03	100 88 20		2 422,4		1 829,1		76%	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	100 88 20	322	2 422,4		1 829,1		76%	
Социальная помощь	10	03	505 00 00		16 019,2	14 957,5	8 422,2	8 422,2	53%	56%
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих, проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, работавших на военных объектах в период Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инва- лидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	10	03	505 34 00		3 440,2	2 389,5				
Расходы за счет средств субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жилыми помещениями отдель- ных категорий ветеранов, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона Московской области N 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», на 2012г.	10	03	505 34 02		2 389,5	2 389,5				
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	505 34 02	322	2 389,5	2 389,5				
Расходы за счет остатка средств субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона Московской области N 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми поме- щениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов»	10	03	505 34 03		1 050,7					
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	505 34 03	322	1 050,7					
Расходы за счет средств субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Московской области на организацию предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, на 2012 год (предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	10	03	505 48 00		12 568,0	12 568,0	8 422,2	8 422,2	67%	67%
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	505 48 00	321	12 568,0	12 568,0	8 422,2	8 422,2	67%	67%
Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе Лыткарино и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством	10	03	505 90 00		11,0					
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	505 90 00	322	11,0					
Региональные целевые программы	10	03	522 00 00		2 941,8		2 123,3		72%	
Долгосрочная целевая программа Московской области «Жилище» на 2009 -2012 годы	10	03	522 15 00		2 941,8		2 123,3		72%	
Расходы за счет остатка средств 2011 года субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области софинансирование подпро- граммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы»	10	03	522 15 04		2 941,8		2 123,3		72%	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	522 15 04	322	2 941,8		2 123,3		72%	
Целевые программы муниципального образования «Город Лыткарино»	10	03	795 00 00		13 941,9		5 296,1		38%	
Долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей муниципального образования «Город Лыткарино Московской области» на 2009-2012г.г.»	10	03	795 01 00		7 018,0		2 123,3		30%	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	795 01 00	322	7 018,0		2 123,3		30%	
Ведомственная целевая программа «Забота на 2012 год»	10	03	795 07 00		6 923,9		3 172,8		46%	
Оказание материальной поддержки участникам, инвалидам ВОВ, категориям приравненным к ним к Дню Победы в ВОВ	10	03	795 07 01		600,0		596,6		99%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 01	244	117,0		116,6		100%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	795 07 01	321	483,0		480,0		99%	
Оказание материальной поддержки пожилым людям в рамках Декады инвалидов, декады милосердия и Дня пожилого человека	10	03	795 07 02		180,0		30,7		17%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 02	244	180,0		30,7		17%	
«Организация и проведение мероприятий: «День пожилого человека», «Рождественская неделя»; «День инвалидов», «День матери», «День се- мьи»	10	03	795 07 03		400,0					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 03	244	400,0					
«Организация поздравлений:- юбиляров (90, 95, 100 лет), далее – ежегодно; - юбиляров – семейных пар (50, 55, 60, 65 лет совместной жизни);- юбиляров- участников и инвалидов ВОВ»	10	03	795 07 04		100,5		48,4		48%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 04	244	45,2		20,4		45%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	795 07 04	321	55,3		28,0		51%	
«Возмещение (оплата) ГБУ СО МО «Лыткаринский ЦСО» стоимости услуг по посещению ОДП инвалидами и участниками ВОВ»	10	03	795 07 05		80,0		13,4		17%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 05	244	80,0		13,4		17%	
«Обеспечение льготной подписки на газету «Лыткаринские вести», «Ежедневные новости «Подмосковье» инвалидам и участникам ВОВ, одно- ким пенсионерам, многодетным семьям»	10	03	795 07 06		150,0					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 06	244	150,0					
«Обеспечение выполнения обязательств по договорам пожизненного содержания с иждивением, заключенным с пожилыми гражданами в обмен на передачу жилой площади в муниципальную собственность города Лыткарино»	10	03	795 07 07		2 601,8		995,1		38%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 07	244	1 045,9		38,4		4%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	795 07 07	321	1 555,9		956,7		61%	
«Поддержка инвалидов города Лыткарино в виде организации и предоставления транспорта для проезда в г. Жуковский Московской области на освидетельствование МСЭ»	10	03	795 07 08		330,6		165,3		50%	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	10	03	795 07 08	612	330,6		165,3		50%	
«Выплаты гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин г. Лыткарино», «Почетный работник здравоохранения», «Почетный работник обра- зования», «Почетный работник культуры»»	10	03	795 07 09		402,0		204,6		51%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 09	244	2,0		0,6		30%	
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера*	10	03	795 07 09	330	400,0		204,0		51%	
«Оказание экстренной материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, другие социально значимые мероприятия»	10	03	795 07 11		1 129,0		708,9		63%	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	03	795 07 11	244	5,6		1,7		30%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	795 07 11	321	1 123,4		707,2		63%	
«Проведение текущего и капитального ремонта (включая замену сантехники, газового оборудования) квартир участников ВОВ и детей сирот, предоставляемых им в 2012 году по договору социального найма»	10	03	795 07 12		800,0		259,8		32%	
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	10	03	795 07 12	243	800,0		259,8		32%	
Обеспечение компенсационных выплат многодетным семьям на приобретение школьной формы	10	03	795 07 14		150,0		150,0		100%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	795 07 14	321	150,0		150,0		100%	
Охрана семьи и детства	10	04			17 401,7	16 019,7	5 358,0	3 976,0	31%	25%

(Продолжение на стр. 20)

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало на стр. 19)

Социальная помощь	10	04	505 00 00		2 621,0	2 621,0													
Расходы, предусмотренные Федеральным законом №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	04	505 21 00		2 621,0	2 621,0													
«Расходы за счет средств субвенции на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»», на 2012 год «	10	04	505 21 02		2 621,0	2 621,0													
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	04	505 21 02	322	2 621,0	2 621,0													
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	10	04	520 00 00		14 780,7	13 398,7								5 358,0		3 976,0	36%	30%	
Расходы за счет средств субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на 2012 год	10	04	520 10 00		14 780,7	13 398,7								5 358,0		3 976,0	36%	30%	
Выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	520 10 10		13 332,0	13 332,0								3 949,4		3 949,4	30%	30%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	520 10 10	321	13 332,0	13 332,0								3 949,4		3 949,4	30%	30%	
Расходы за счет остатка средств субвенции на 2011 год бюджетам муниципальных образований Московской области на выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	520 10 11		1 382,0									1 382,0			100%		
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	520 10 11	321	1 382,0									1 382,0			100%		
Организация выплаты компенсации родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	520 10 30		66,7	66,7								26,6		26,6	40%	40%	
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	520 10 30	321	66,7	66,7								26,6		26,6	40%	40%	
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			80,0									40,0			50%		
Целевые программы муниципального образования «Город Лыткарино»	10	06	795 00 00		80,0									40,0			50%		
Ведомственная целевая программа «Забота на 2012 год»	10	06	795 07 00		80,0									40,0			50%		
Оказание материальной поддержки общественным организациям социальной направленности: Лыткаринская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, Лыткаринская городская организация Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов»(ВОИ)	10	06	795 07 15		80,0									40,0			50%		
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)	10	06	795 07 15	630	80,0									40,0			50%		
Физическая культура и спорт	11				33 241,3									4 927,4			15%		
Массовый спорт	11	02			33 241,3									4 927,4			15%		
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	11	02	102 00 00		22 912,3														
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	11	02	102 01 00		22 912,3														
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципального образования «Город Лыткарино»	11	02	102 01 90		22 912,3														
Проектирование и строительство спортивного комплекса	11	02	102 01 93		22 912,3														
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	11	02	102 01 93	411	22 912,3														
Центры спортивной подготовки	11	02	482 00 00		500,0														
Фонд оплаты труда и страховые взносы	11	02	482 00 00	111	450,0														
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	482 00 00	244	47,0														
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	11	02	482 00 00	852	3,0														
Целевые программы муниципального образования «Город Лыткарино»	11	02	795 00 00		9 829,0									4 927,4			50%		
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Лыткарино на 2012 год»	11	02	795 04 00		9 700,0									4 927,4			51%		
Организация спортивно-массовых мероприятий	11	02	795 04 01		8 200,0									4 328,0			53%		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	795 04 01	244	1 200,0									521,9			43%		
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	11	02	795 04 01	810	7 000,0									3 806,1			54%		
Обеспечение спортивной экипировкой членов сборных команд города по видам спорта	11	02	795 04 02		1 000,0									599,4			60%		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	795 04 02	244	1 000,0									599,4			60%		
Организация круглогодичного оздоровительного отдыха на спортивных кортах города	11	02	795 04 03		500,0														
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	795 04 03	244	500,0														
Ведомственная целевая программа «Забота на 2012 год»	11	02	795 07 00		129,0														
«Организация и проведение оздоровительных занятий групп детей-инвалидов в бассейне МУ СК «Кристалл»»	11	02	795 07 13		129,0														
Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	11	02	795 07 13	810	129,0														
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				6 500,0									1 758,2			27%		
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			6 500,0									1 758,2			27%		
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	065 00 00		6 500,0									1 758,2			27%		
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	065 03 00		6 500,0									1 758,2			27%		
Обслуживание муниципального долга	13	01	065 03 00	710	6 500,0									1 758,2			27%		
ВСЕГО					1 422 361,3									523 130,7		493 263,5	35%	30%	

* публичные нормативные обязательства

Приложение № 2 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 г.

Выписка из Долговой книги города Лыткарино по состоянию на 01 июля 2012 года

1. По договорам/соглашениям о предоставлении муниципальным образованием - «Город Лыткарино Московской области» муниципальных гарантий

№ п/п	Дата регистр.	Дата, № решения Совета депутатов о выдаче муницип. гарантии	Наименование заемщика	Наименование кредитора	Наименование, дата, № документа которым оформлена муниципальная гарантия	Сумма муниципальной гарантии, всего (руб.)	в том числе		Дата возникнов. муницип. гарантии	Стоимость обслужив. муницип. гарантии	Отметка о погашении суммы основного долга			Остаток непогашенной муницип. гарантии на отчетную дату (основного долга)	Отметка о погашении процентов и др. расходов по обслужив. долга			Остаток непогашенных процентов на отчетную дату (гр.17-гр.18)	За ведение судебного счета	Сумма штрафных санкций	Форма обеспечения долгового обязательства	
							Сумма основного долга (руб.)	Сумма процентов и др. расходов по обслуживанию долга (руб.)			Дата погашения	Сумма погашения (руб.)	№ докум.		начислено	уплачено						
																Сумма	№ док. дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	25.01.2012	Решение Совета депутатов г.Лыткарино № 182/21 от 15.12.2011	МП «Лыткаринская теплосеть»	Банк «Возрождение» (ОАО)	Договор № 15-д от 25.01.2012	43 702 732,24	40 000 000,00	3 702 732,24	25.01.2012	28.11.2012	11,0%	-	23 000 000,00	-	17 000 000,00	1 323 467,21	1 323 467,21	-	-	37 106,56	-	Средства местного бюджета

2. По бюджетным кредитам от бюджетов других уровней бюджетной системы

№ п/п	Дата регистр.	Дата, № решения Совета депутатов о получении беспроцентной бюдж. ссуды/кредита	Наименование заемщика	Наименование кредитора	Наименование, дата, № документа которым оформлена бюджетная ссуда/кредит	Сумма бюджетной ссуды и кредита (руб.)	Дата возникновения бюджетной ссуды/кредита	Дата погашения бюджетной ссуды/кредита	Стоимость обслужив. бюджетной ссуды/кредита	Отметка о погашении бюджетной ссуды/кредита (основного долга)			Остаток непогашенной бюджетной ссуды/кредита на отчетную дату (основного долга)	Отметка о погашении процентов и др. расходов по обслуживанию долга			Остаток непогашенных процентов (р.15-гр.16)	За ведение судебного счета	Сумма штрафных санкций	Форма обеспечения бюджетной ссуды/кредита	
										Дата погашения	Сумма погашения (руб.)	№ до-к. ум.		начислено	уплачено						
															Сумма	№ до-к. ум.					дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. По кредитам, полученным от кредитных организаций

№ п/п	Дата регистр.	Дата, № решения Совета депутатов о получении кредитов	Наименование заемщика	Наименование кредитора	Наименование, дата, № документа которым оформлен кредит	Сумма кредита (руб.)	Дата получения кредита	Дата погашения кредита	Стоимость обслужив. кредита	Отметка о погашении кредита (основного долга)			Остаток непогашенного кредита на отчетную дату (основного долга)	Отметка о погашении процентов и др. расходов по обслуживанию долга			Остаток непогашенных процентов (р.15-гр.16)	За ведение судебного счета	Сумма штрафных санкций	Форма обеспечения кредита	
										Дата погашения	Сумма погашения (руб.)	№ до-к. ум. дата		начислено	уплачено						
															Сумма	№ до-к. ум.					Дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	5/25/2011	Решение Совета депутатов г.Лыткарино № 81/10 от 13.04.2011	Муниципальное образование «Город Лыткарино Московской области	ОАО «СМП Банк»	Договор № 24-2011 от 25.05.2011 (25 000 000,00)	24 000 000,00	5/31/2011	4/30/2012	9,85%		24 000 000,00		0,00	509 724,04	509 724,04			0,00			Средства местного бюджета
2	12/13/2011	Решение Совета депутатов г.Лыткарино № 150/18 от 19.10.2011	Муниципальное образование «Город Лыткарино Московской области»	ОАО «Сбербанк России»	Договор № 971 от 13.12.2011	25 000 000,00	12/13/2011	12/12/2012	9,1%		6 000 000,00		19 000 000,00	1 128 985,14	1 128 985,14			0,00			Средства местного бюджета
3	5/26/2012	Решение Совета депутатов г.Лыткарино № 226/26 от 19.04.2012	Муниципальное образование «Город Лыткарино Московской области»	ОАО «Сбербанк России»	Договор № 00360012/11011100 от 28.05.2012	28 000 000,00	6/4/2012	5/27/2013	9,76%		0,00		28 000 000,00	119 466,67	119 466,67			0,00			Средства местного бюджета
ИТОГО						77 000 000,00					30 000 000,00		47 000 000,00	1 758 175,85	1 758 175,85			0,00			

4. Муниципальных займов, осуществленных путем выпуска муниципальных ценных бумаг, муниципального образования – «Город Лыткарино Московской области» по состоянию на 01.07.2012 г. нет.

(Продолжение на стр. 21)

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало на стр. 19, 20)

Приложение № 3 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 г.

Расходы на финансирование мероприятий долгосрочных и ведомственных целевых программ муниципального образования «Город Лыткарино» на 2012 год									
(тыс.руб.)									
№ п/п	Наименования	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Код главного рас- поряди- теля	Утвер- ждено в бюджете	Испол- нено на 01.07.2012	% Испол- нения
1	Целевые программы муниципального образования «Город Лыткарино»						460 605,0	68 639,8	14,9%
	Долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей муниципального образования «Город Лыткарино Московской области» на 2009-2012 годы»						12 382,2	6 075,8	49,1%
	Расходы за счет средств остатка субсидии на 2011 год из федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы	100 88 20					2 422,4	1 829,2	75,5%
	Социальная политика	100 88 20	10				2 422,4	1 829,2	75,5%
	Социальное обеспечение населения	100 88 20	10	03			2 422,4	1 829,2	75,5%
	Субсидии гражданам на приобретение жилья	100 88 20	10	03	322		2 422,4	1 829,2	75,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	100 88 20	10	03	322	001	2 422,4	1 829,2	75,5%
	Расходы за счет средств остатка средств 2011 года субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на софинансирование подпро- граммы «Обеспечение жильем молодых семей» дол- госрочной целевой программы Московской области «Жилище» на 2009-2015 годы	522 15 04					2 941,8	2 123,3	72,2%
	Социальная политика	522 15 04	10				2 941,8	2 123,3	72,2%
	Социальное обеспечение населения	522 15 04	10	03			2 941,8	2 123,3	72,2%
	Субсидии гражданам на приобретение жилья	522 15 04	10	03	322		2 941,8	2 123,3	72,2%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 15 04	10	03	322	001	2 941,8	2 123,3	72,2%
	Социальная политика	795 01 00	10				7 018,0	2 123,3	30,3%
	Социальное обеспечение населения	795 01 00	10	03			7 018,0	2 123,3	30,3%
	Субсидии гражданам на приобретение жилья	795 01 00	10	03	322		7 018,0	2 123,3	30,3%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 01 00	10	03	322	001	7 018,0	2 123,3	30,3%
	Ведомственная целевая программа «Молодое поко- ление города Лыткарино в 2012 году»						36 575,6	1 728,8	4,7%
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	795 02 01					2 165,6	1 117,6	51,6%
	Образование	795 02 01	07				2 165,6	1 117,6	51,6%
	Дошкольное образование	795 02 01	07	01			86,0	43,0	50,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 02 01	07	01	612		86,0	43,0	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление об- разования города Лыткарино	795 02 01	07	01	612	901	86,0	43,0	50,0%
	Общее образование	795 02 01	07	02			220,0	110,0	50,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 02 01	07	02	612		220,0	110,0	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление об- разования города Лыткарино	795 02 01	07	02	612	901	220,0	110,0	50,0%
	Молодежная политика и оздоровление детей	795 02 01	07	07			954,6	262,6	27,5%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муни- ципальных нужд	795 02 01	07	07	244		954,6	262,6	27,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 02 01	07	07	244	001	954,6	262,6	27,5%
	Другие вопросы в области образования	795 02 01	07	09			905,0	702,0	77,6%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муни- ципальных нужд	795 02 01	07	09	244		905,0	702,0	77,6%
	Главный распорядитель расходов - Управление об- разования города Лыткарино	795 02 01	07	09	244	901	905,0	702,0	77,6%
	Выпуск молодежной газеты города Лыткарино «Я+ ГОРОД»	795 02 02					300,0	225,0	75,0%
	Образование	795 02 02	07				300,0	225,0	75,0%
	Молодежная политика и оздоровление детей	795 02 02	07	07			300,0	225,0	75,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 02 02	07	07	612		300,0	225,0	75,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 02 02	07	07	612	001	300,0	225,0	75,0%
	Проведение оздоровительных мероприятий для детей и молодежи (загородные оздоровительные лагеря)						3 314,0	316,8	9,6%
	Долгосрочная целевая программа Московской обла- сти «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Московской области в 2012-2015 годах»	522 32 00					2 614,0	176,0	6,7%
	Расходы за счет субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей на 2012 год	522 32 41					2 614,0	176,0	6,7%
	Образование	522 32 41	07				2 614,0	176,0	6,7%
	Молодежная политика и оздоровление детей	522 32 41	07	07			2 614,0	176,0	6,7%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муни- ципальных нужд	522 32 41	07	07	244		1 004,0	7,0	0,7%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 32 41	07	07	244	001	1 004,0	7,0	0,7%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социаль- ные выплаты, кроме публичных нормативных обяза- тельств	522 32 41	07	07	321		1 069,5	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 32 41	07	07	321	001	1 069,5	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 32 41	07	07	612		144,5	134,0	92,7%
	Главный распорядитель расходов - Администра- ция города Лыткарино	522 32 41	07	07	612	001	144,5	134,0	92,7%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 32 41	07	07	612		396,0	35,0	8,8%
	Главный распорядитель расходов -Управление об- разования города Лыткарино	522 32 41	07	07	612	901	396,0	35,0	8,8%
	Расходы за счет средств городского бюджета города Лыткарино на мероприятия по проведению оздоро- вительной кампании в 2012 году	795 02 03					700,0	140,8	20,1%
	Образование	795 02 03	07				700,0	140,8	20,1%
	Молодежная политика и оздоровление детей	795 02 03	07	07			700,0	140,8	20,1%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муни- ципальных нужд	795 02 03	07	07	244		126,4	5,6	4,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 02 03	07	07	244	001	126,4	5,6	4,4%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социаль- ные выплаты, кроме публичных нормативных обяза- тельств	795 02 03	07	07	321		141,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 02 03	07	07	321	001	141,2	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 02 03	07	07	612		432,4	135,2	31,3%
	Главный распорядитель расходов - Администра- ция города Лыткарино	795 02 03	07	07	612	001	115,6	107,2	92,7%
	Главный распорядитель расходов -Управление об- разования города Лыткарино	795 02 03	07	07	612	901	316,8	28,0	8,8%
	Организация отдыха детей и подростков в город- ских лагерях						796,0	69,4	8,7%
	Долгосрочная целевая программа Московской обла- сти «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Московской области в 2012-2015 годах»	522 32 00					336,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей на 2012 год	522 32 41					336,0	0,0	0,0%
	Образование	522 32 41	07				336,0	0,0	0,0%
	Молодежная политика и оздоровление детей	522 32 41	07	07			336,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	522 32 41	07	07	611		336,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов -Управление об- разования города Лыткарино	522 32 41	07	07	611	901	336,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет средств городского бюджета города Лыткарино на мероприятия по проведению оздоро- вительной кампании в 2012 году	795 02 04					460,0	69,4	15,1%
	Образование	795 02 04	07				460,0	69,4	15,1%
	Молодежная политика и оздоровление детей	795 02 04	07	07			460,0	69,4	15,1%
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	795 02 04	07	07	611		460,0	69,4	15,1%

	Главный распорядитель расходов -Управление образования города Лыткарино	795 02 04	07	07	611	901	460,0	69,4	15,1%
	Расходы на капитальный ремонт МУ ДК «Центр молодежи»	795 02 05					30 000,0	0,0	0,0%
	Культура, кинематография	795 02 05	08				30 000,0	0,0	0,0%
	Культура	795 02 05	08	01			30 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 02 05	08	01	612		30 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 02 05	08	01	612	001	30 000,0	0,0	0,0%
3	Долгосрочная целевая программа «Профилактика правонарушений, обеспечение антитеррористической защиты населения и объектов жизнеобеспечения города Лыткарино, противодействие экстремистской деятельности на 2012-2014 г.г.»	795 03 00					3 200,0	100,0	3,1%
	Мероприятия по противодействию экстремистской деятельности на территории города Лыткарино	795 03 01					25,0	0,0	0,0%
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 03 01	03				25,0	0,0	0,0%
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 03 01	03	14			25,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 03 01	03	14	244		25,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 01	03	14	244	001	25,0	0,0	0,0%
	Мероприятия по установке городской системы видеонаблюдения «Безопасный город»	795 03 02					1 000,0	0,0	0,0%
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 03 02	03				1 000,0	0,0	0,0%
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 03 02	03	14			1 000,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	795 03 02	03	14	242		1 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 02	03	14	242	001	1 000,0	0,0	0,0%
	Мероприятия по проектированию , монтажу системы видеонаблюдения и установка видеодомофонов	795 03 03					350,0	100,0	28,6%
	Образование	795 03 03	07				250,0	100,0	40,0%
	Общее образование	795 03 03	07	02			250,0	100,0	40,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 03 03	07	02	244		150,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 03	07	02	244	001	150,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 03	07	02	612		100,0	100,0	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 03	07	02	612	001	100,0	100,0	100,0%
	Культура и кинематография	795 03 03	08				100,0	0,0	0,0%
	Культура	795 03 03	08	01			100,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 03 03	08	01	244		100,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 03	08	01	244	001	100,0	0,0	0,0%
	Монтаж охранной сигнализации (с выводом на ПЦО)	795 03 04					1 400,0	0,0	0,0%
	Образование	795 03 04	07				1 350,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	795 03 04	07	01			750,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 04	07	01	612		750,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 03 04	07	01	612	901	750,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 03 04	07	02			600,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 04	07	02	612		600,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 03 04	07	02	612	901	600,0	0,0	0,0%
	Культура и кинематография	795 03 04	08				50,0	0,0	0,0%
	Культура	795 03 04	08	01			50,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 04	08	01	612		50,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 03 04	08	01	612	001	50,0	0,0	0,0%
	Ремонт и установка наружного освещения	795 03 05					425,0	0,0	0,0%
	Образование	795 03 05	07				425,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	795 03 05	07	01			175,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 05	07	01	612		175,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 03 05	07	01	612	901	175,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 03 05	07	02			250,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 03 05	07	02	612		250,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 03 05	07	02	612	901	250,0	0,0	0,0%
4	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Лыткарино на 2012г.»	795 04 00					11 500,0	5 390,5	46,9%
	Организация спортивно-массовых мероприятий	795 04 01					10 000,0	4 791,0	47,9%
	Образование	795 04 01	07				1 800,0	463,0	25,7%
	Общее образование	795 04 01	07	02			1 800,0	463,0	25,7%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 04 01	07	02	244		1200,0	463,0	38,6%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 04 01	07	02	244	001	1200,0	463,0	38,6%
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	795 04 01	07	02	611		600,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 04 01	07	02	611	901	600,0	0,0	0,0%
	Физическая культура и спорт	795 04 01	11				8 200,0	4 328,0	52,8%
	Массовый спорт	795 04 01	11	02			8 200,0	4 328,0	52,8%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 04 01	11	02	244		1 200,0	521,9	43,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 04 01	11	02	244	001	1 200,0	521,9	43,5%
	Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	795 04 01	11	02	810		7 000,0	3 806,1	54,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 04 01	11	02	810	001	7 000,0	3 806,1	54,4%
	Обеспечение спортивной экипировкой членов сборных команд города по видам спорта	795 04 02					1 000,0	99,5	10,0%
	Физическая культура и спорт	795 04 02	11				1 000,0	99,5	10,0%
	Массовый спорт	795 04 02	11	02			1 000,0	99,5	10,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 04 02	11	02	244		1 000,0	99,5	10,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 04 02	11	02	244	001	1 000,0	99,5	10,0%
	Организация круглогодичного оздоровительного отдыха на спортивных кортах города	795 04 03					500,0	500,0	100,0%
	Физическая культура и спорт	795 04 03	11				500,0	500,0	100,0%
	Массовый спорт	795 04 03	11	02			500,0	500,0	100,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 04 03	11	02	244		500,0	500,0	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 04 03	11	02	244	001	500,0	500,0	100,0%
5	Долгосрочная целевая программа развития здравоохранения города Лыткарино на 2011-2013г.г.						47 345,4	1 487,1	3,1%
	Долгосрочная целевая программа Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области» на 2009-2012 годы»	522 09 00					43 783,3	1 487,1	3,4%
	Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области в рамках подпрограммы «Модернизация здравоохранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы» за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования	522 09 14					42 296,2	0,0	0,0%
	Здравоохранение	522 09 14	09				42 296,2	0,0	0,0%
	Стационарная медицинская помощь	522 09 14	09	01			32 960,2	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 09 14	09	01	612		32 960,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 09 14	09	01	612	001	32 960,2	0,0	0,0%
	Амбулаторная помощь	522 09 14	09	02			6 336,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 09 14	09	02	612		6 336,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 09 14	09	02	612	001	6 336,0	0,0	0,0%

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало на стр. 19, 20, 21)

	Скорая медицинская помощь	522 09 14	09 04			3 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 09 14	09 04	612		3 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 09 14	09 04	612	001	3 000,0	0,0	0,0%
6	Расходы за счет средств остатка субсидии на 2011 год, предоставляемой из бюджета Московской области городскому округу Лыткарино в рамках подпрограммы «Модернизация здравоохранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы» за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования	522 19 14				1 487,1	1 487,1	100,0%
	Здравоохранение	522 19 14	09			1 487,1	1 487,1	100,0%
	Стационарная медицинская помощь	522 19 14	09 01			1 487,1	1 487,1	100,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 19 14	09 01	612		1 487,1	1 487,1	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 19 14	09 01	612	001	1 487,1	1 487,1	100,0%
	Расходы городского бюджета на капитальный ремонт учреждений здравоохранения	795 05 00				3 562,1	0,0	0,0%
	Здравоохранение	795 05 00	09			3 562,1	0,0	0,0%
	Другие вопросы в области здравоохранения	795 05 00	09 09			3 562,1	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 05 00	09 09	612		3 562,1	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 05 00	09 09	612	001	3 562,1	0,0	0,0%
	Долгосрочная целевая программа мероприятий по сохранению объекта культурного наследия усадьбы «Лыткарино» в городском округе Лыткарино Московской области на 2009-2016 г.г.	795 06 00				18 700,0	1 176,0	6,3%
	Культура и кинематография	795 06 00	08			18 700,0	1 176,0	6,3%
	Культура	795 06 00	08 01			18 700,0	1 176,0	6,3%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 06 00	08 01	243		8 300,0	399,9	4,8%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 06 00	08 01	243	001	8 300,0	399,9	4,8%
7	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 06 00	08 01	244		10 400,0	776,1	7,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 06 00	08 01	244	001	10 400,0	776,1	7,5%
	Ведомственная целевая программа «Забота»	795 07 00				9 000,0	3 679,5	40,9%
	Оказание материальной поддержки участникам, инвалидам ВОВ, категориям приравненным к ним к Дню Победы в ВОВ.	795 07 01				600,0	596,6	99,4%
	Социальная политика	795 07 01	10			600,0	596,6	99,4%
	Социальное обеспечение населения	795 07 01	10 03			600,0	596,6	99,4%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 01	10 03	244		117,0	116,6	99,7%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 01	10 03	244	001	117,0	116,6	99,7%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 01	10 03	321		483,0	480,0	99,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 01	10 03	321	001	483,0	480,0	99,4%
	Оказание материальной поддержки пожилым людям в рамках Декады инвалидов, Декады милосердия и Дня пожилого человека.	795 07 02				180,0	30,7	17,1%
	Социальная политика	795 07 02	10			180,0	30,7	17,1%
	Социальное обеспечение населения	795 07 02	10 03			180,0	30,7	17,1%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 02	10 03	244		180,0	30,7	17,1%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 02	10 03	244	001	180,0	30,7	17,1%
8	Организация и проведение мероприятий: «День пожилого человека», «Рождественская неделя», «День инвалидов», «День матери», «День семьи»	795 07 03				400,0	0,0	0,0%
	Социальная политика	795 07 03	10			400,0	0,0	0,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 03	10 03			400,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 03	10 03	244		400,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 03	10 03	244	001	400,0	0,0	0,0%
	Организация поздравлений: - юбиляров (90, 95, 100 лет), далее – ежегодно; - юбиляров – семейных пар (50, 55, 60, 65 лет совместной жизни); - юбиляров -участников и инвалидов ВОВ.	795 07 04				100,5	48,4	48,2%
	Социальная политика	795 07 04	10			100,5	48,4	48,2%
	Социальное обеспечение населения	795 07 04	10 03			100,5	48,4	48,2%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 04	10 03	244		45,2	20,4	45,1%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 04	10 03	244	001	45,2	20,4	45,1%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 04	10 03	321		55,3	28,0	50,6%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 04	10 03	321	001	55,3	28,0	50,6%
	Возмещение (оплата) ГБУ СО МО «Лыткаринский ЦСО» стоимости услуг по посещению ОДП инвалидами и участниками ВОВ.	795 07 05				80,0	13,3	16,6%
	Социальная политика	795 07 05	10			80,0	13,3	16,6%
	Социальное обеспечение населения	795 07 05	10 03			80,0	13,3	16,6%
9	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 05	10 03	244		80,0	13,3	16,6%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 05	10 03	244	001	80,0	13,3	16,6%
	Обеспечение льготной подписки на газету «Лыткаринские вести», «Ежедневные новости «Подмосковье» инвалидам и участникам ВОВ, одиноким пенсионерам, многодетным семьям.	795 07 06				150,0	0,0	0,0%
	Социальная политика	795 07 06	10			150,0	0,0	0,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 06	10 03			150,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 06	10 03	244		150,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 06	10 03	244	001	150,0	0,0	0,0%
	Обеспечение выполнения обязательств по договорам пожизненного содержания с иждивением, заключенным с пожилыми гражданами в обмен на передачу жилой площади в муниципальную собственность города Лыткарино.	795 07 07				2 601,8	995,1	38,2%
	Социальная политика	795 07 07	10			2 601,8	995,1	38,2%
	Социальное обеспечение населения	795 07 07	10 03			2 601,8	995,1	38,2%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 07	10 03	244		1 106,2	38,4	3,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 07	10 03	244	001	1 106,2	38,4	3,5%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 07	10 03	321		1 495,6	956,7	64,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 07	10 03	321	001	1 495,6	956,7	64,0%
	Поддержка инвалидов города Лыткарино в виде организации и предоставления транспорта для проезда в г. Жуковский Московской области на освидетельствование МСЭ.	795 07 08				330,6	165,3	50,0%
10	Социальная политика	795 07 08	10			330,6	165,3	50,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 08	10 03			330,6	165,3	50,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 07 08	10 03	612		330,6	165,3	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 08	10 03	612	001	330,6	165,3	50,0%
	Выплаты гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин г. Лыткарино», «Почетный работник здравоохранения», «Почетный работник образования», «Почетный работник культуры».	795 07 09				402,0	204,6	50,9%
	Социальная политика	795 07 09	10			402,0	204,6	50,9%
	Социальное обеспечение населения	795 07 09	10 03			402,0	204,6	50,9%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 09	10 03	244		2,0	0,6	30,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 09	10 03	244	001	2,0	0,6	30,0%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 09	10 03	321		1 495,6	956,7	64,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 09	10 03	321	001	1 495,6	956,7	64,0%
	Поддержка инвалидов города Лыткарино в виде организации и предоставления транспорта для проезда в г. Жуковский Московской области на освидетельствование МСЭ.	795 07 08				330,6	165,3	50,0%
	Социальная политика	795 07 08	10			330,6	165,3	50,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 08	10 03			330,6	165,3	50,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 07 08	10 03	612		330,6	165,3	50,0%
11	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 08	10 03	612	001	330,6	165,3	50,0%
	Выплаты гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин г. Лыткарино», «Почетный работник здравоохранения», «Почетный работник образования», «Почетный работник культуры».	795 07 09				402,0	204,6	50,9%
	Социальная политика	795 07 09	10			402,0	204,6	50,9%
	Социальное обеспечение населения	795 07 09	10 03			402,0	204,6	50,9%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 09	10 03	244		2,0	0,6	30,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 09	10 03	244	001	2,0	0,6	30,0%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 09	10 03	321		1 495,6	956,7	64,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 09	10 03	321	001	1 495,6	956,7	64,0%
	Поддержка инвалидов города Лыткарино в виде организации и предоставления транспорта для проезда в г. Жуковский Московской области на освидетельствование МСЭ.	795 07 08				330,6	165,3	50,0%
	Социальная политика	795 07 08	10			330,6	165,3	50,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 08	10 03			330,6	165,3	50,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 07 08	10 03	612		330,6	165,3	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 08	10 03	612	001	330,6	165,3	50,0%
	Выплаты гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин г. Лыткарино», «Почетный работник здравоохранения», «Почетный работник образования», «Почетный работник культуры».	795 07 09				402,0	204,6	50,9%
	Социальная политика	795 07 09	10			402,0	204,6	50,9%
	Социальное обеспечение населения	795 07 09	10 03			402,0	204,6	50,9%

	Публичные нормативные выплаты гражданам не- социального характера	795 07 09	10	03	330		400,0	204,0	51,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 09	10	03	330	001	400,0	204,0	51,0%
	Поддержка и обеспечение функционирования коечного фонда (26 койко-мест) в стационаре	795 07 10					1 867,1	466,8	25,0%
	Здравоохранение	795 07 10	09				1 867,1	466,8	25,0%
	Другие вопросы в области здравоохранения	795 07 10	09	09			1 867,1	466,8	25,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 07 10	09	09	612		1 867,1	466,8	25,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 10	09	09	612	001	1 867,1	466,8	25,0%
	Оказание экстренной материальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, другие социально значимые мероприятия.	795 07 11					1 129,0	708,9	62,8%
	Социальная политика	795 07 11	10				1 129,0	708,9	62,8%
	Социальное обеспечение населения	795 07 11	10	03			1 129,0	708,9	62,8%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для нужд муниципального образования	795 07 11	10	03	244		5,6	1,7	30,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 11	10	03	244	001	5,6	1,7	30,4%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 11	10	03	321		1 123,4	707,2	63,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 11	10	03	321	001	1 123,4	707,2	63,0%
	Проведение текущего и капитального ремонта (включая замену сантехники, газового оборудования) квартир участников ВОВ и детей-сирот, предоставляемых им в 2012 году по договору социального найма	795 07 12					800,0	259,8	32,5%
	Социальная политика	795 07 12	10				800,0	259,8	32,5%
	Социальное обеспечение населения	795 07 12	10	03			800,0	259,8	32,5%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 07 12	10	03	243		800,0	259,8	32,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 12	10	03	243	001	800,0	259,8	32,5%
	Предоставление субсидии МУП "Кристалл" на возмещение затрат в связи с организацией и проведением оздоровительных занятий групп детей-инвалидов в бассейне "Кристалл"	795 07 13					129,0	0,0	0,0%
	Физическая культура и спорт	795 07 13	11				129,0	0,0	0,0%
	Массовый спорт	795 07 13	11	02			129,0	0,0	0,0%
	Организация и проведение оздоровительных занятий групп детей-инвалидов в бассейне «Кристалл».	795 07 13	11	02			129,0	0,0	0,0%
	Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	795 07 13	11	02	810		129,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 13	11	02	810	001	129,0	0,0	0,0%
	Обеспечение компенсационных выплат многодетным семьям на приобретение школьной формы.	795 07 14					150,0	150,0	100,0%
	Социальная политика	795 07 14	10				150,0	150,0	100,0%
	Социальное обеспечение населения	795 07 14	10	03			150,0	150,0	100,0%
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	795 07 14	10	03	321		150,0	150,0	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 07 14	10	03	321	901	150,0	150,0	100,0%
	Оказание материальной поддержки общественным организациям социальной направленности: Лыткаринская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, Лыткаринская городская организация Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов» (ВОИ)	795 07 15					80,0	40,0	50,0%
	Социальная политика	795 07 15	10				80,0	40,0	50,0%
	Другие вопросы в области социальной политики	795 07 15	10	06			80,0	40,0	50,0%
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)	795 07 15	10	06	630		80,0	40,0	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 07 15	10	06	630	001	80,0	40,0	50,0%
8	Долгосрочная целевая социокультурная программа "Истоки на 2012-2014 годы"	795 08 00					300,0	53,9	18,0%
	Образование	795 08 00	07				52,0	37,0	71,2%
	Общее образование	795 08 00	07	02			52,0	37,0	71,2%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 08 00	07	02	612		52,0	37,0	71,2%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 08 00	07	02	612	001	10,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 08 00	07	02	612	901	42,0	37,0	88,1%
	Культура и кинематография	795 08 00	08				248,0	16,9	6,8%
	Культура	795 08 00	08	01			248,0	16,9	6,8%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 08 00	08	01	244		248,0	16,9	6,8%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 08 00	08	01	244	001	248,0	16,9	6,8%
9	Долгосрочная целевая программа "Обеспечение комплектования, хранения и использования архивных документов города Лыткарино Московской области в 2012-2014 годы"	795 09 00					1 854,0	185,9	10,0%
	Общегосударственные вопросы	795 09 00	01				942,0	30,0	3,2%
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	795 09 00	01	04			750,0	30,0	4,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 09 00	01	04	244		750,0	30,0	4,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 09 00	01	04	244	001	750,0	30,0	4,0%
	Другие общегосударственные вопросы	795 09 00	01	13			192,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 09 00	01	13	244		192,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 09 00	01	13	244	001	192,0	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 09 00	05				312,0	155,9	50,0%
	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	795 09 00	05	05			312,0	155,9	50,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 09 00	05	05	244		312,0	155,9	50,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 09 00	05	05	244	001	312,0	155,9	50,0%
	Здравоохранение	795 09 00	09				600,0	0,0	0,0%
	Другие вопросы в области здравоохранения	795 09 00	09	09			600,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 09 00	09	09	612		600,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 09 00	09	09	612	001	600,0	0,0	0,0%
10	Долгосрочная целевая программа на 2012-2014 г.г. "Модернизация библиотек города Лыткарино "	795 10 00					1 500,0	0,0	0,0%
	Культура и кинематография	795 10 00	08				1 500,0	0,0	0,0%
	Культура	795 10 00	08	01			1 500,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	795 10 00	08	01	242		350,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 10 00	08	01	242	001	350,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 10 00	08	01	243		1 150,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 10 00	08	01	243	001	1 150,0	0,0	0,0%
11	Ведомственная целевая программа "Комплексные меры по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений и безнадзорности на территории города Лыткарино на 2012 год"	795 11 00					500,0	16,4	3,3%
	Образование	795 11 00	07				500,0	16,4	3,3%
	Молодежная политика и оздоровление детей	795 11 00	07	07			500,0	16,4	3,3%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 11 00	07	07	244		340,0	16,4	4,8%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 11 00	07	07	244	001	340,0	16,4	4,8%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 11 00	07	07	244		160,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 11 00	07	07	244	901	160,0	0,0	0,0%

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало на стр. 19, 20, 21, 22)

12	Долгосрочная целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории города Лыткарино Московской области в 2012-2014 годах"	795 12 00					500,0	0,0	0,0%
	Национальная экономика	795 12 00	04				50,0	0,0	0,0%
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	795 12 00	04 09				50,0	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 12 00	04 09	244			50,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 12 00	04 09	244	001		50,0	0,0	0,0%
	Образование	795 12 00	07				450,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 12 00	07 02				450,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 12 00	07 02	612			450,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 12 00	07 02	612	901		450,0	0,0	0,0%
13	Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа Лыткарино на 2012-2020 г.г."	795 13 00					1 000,0	26,5	2,7%
	Образование	795 13 00	07				770,2	26,5	3,4%
	Дошкольное образование	795 13 00	07 01				398,4	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 13 00	07 01	612			398,4	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 13 00	07 01	612	901		398,4	0,0	0,0%
	Общее образование	795 13 00	07 02				371,8	26,5	7,1%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 13 00	07 02	244			26,5	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 13 00	07 02	244	001		26,5	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 13 00	07 02	612			26,5	26,5	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 13 00	07 02	612	001		26,5	26,5	100,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 13 00	07 02	612			318,8	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 13 00	07 02	612	901		318,8	0,0	0,0%
	Культура и кинематография	795 13 00	08				229,8	0,0	0,0%
	Культура	795 13 00	08 01				229,8	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 13 00	08 01	244			176,6	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 13 00	08 01	244	001		176,6	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 13 00	08 01	612			53,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 13 00	08 01	612	001		53,2	0,0	0,0%
14	Долгосрочная целевая программа "Развитие образования города Лыткарино на 2012-2014 годы"						181 735,4	30 431,6	16,7%
	Развитие сети дошкольных образовательных учреждений						73 250,0	0,0	0,0%
	Долгосрочная целевая программа Московской области Развитие дошкольного образования в Московской области на 2012-2014 г.г."	522 26 00					47 250,0	0,0	0,0%
	Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальные вложения в объекты дошкольного образования	522 26 01					47 250,0	0,0	0,0%
	Образование	522 26 01	07				47 250,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	522 26 01	07 01				47 250,0	0,0	0,0%
	Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	522 26 01	07 01	411			47 250,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 26 01	07 01	411	001		47 250,0	0,0	0,0%
	Проектирование и строительство детского сада по адресу: ул.Первомайская, д.5а на 120 мест	795 14 01					16 000,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 01	07				16 000,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	795 14 01	07 01				16 000,0	0,0	0,0%
	Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	795 14 01	07 01	411			16 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 14 01	07 01	411	001		16 000,0	0,0	0,0%
	Проектирование и строительство детского сада по адресу: ул.Коммунистическая, д. 41 на 90 мест	795 14 02	07 01				10 000,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 02	07				10 000,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	795 14 02	07 01				10 000,0	0,0	0,0%
	Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	795 14 02	07 01	411			10 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 14 02	07 01	411	001		10 000,0	0,0	0,0%
	Улучшение качества питания обучающихся общеобразовательных учреждений						4 076,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания общеобразовательных учреждений муниципальных образований - победителей областного конкурса отбора муниципальных проектов совершенствования организации питания обучающихся в соответствии с долгосрочной целевой программой Московской области "Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области на период 2012-2014 годов"	522 28 01					3 000,0	0,0	0,0%
	Образование	522 28 01	07				3 000,0	0,0	0,0%
	Общее образование	522 28 01	07 02				3 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 28 01	07 02	612			3 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	522 28 01	07 02	612	901		3 000,0	0,0	0,0%
	Обеспечение сбалансированным питанием обучающихся	795 14 03					176,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 03	07				176,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 14 03	07 02				176,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 03	07 02	612			176,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 03	07 02	612	901		176,0	0,0	0,0%
	Доля местного бюджета в части софинансирования долгосрочной целевой программы Московской области "Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Московской области на период 2012-2014 годов"	795 14 04					900,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 04	07				900,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 14 04	07 02				900,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 04	07 02	612			900,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 04	07 02	612	901		900,0	0,0	0,0%
	Укрепление материально - технической базы образовательных учреждений и прочие мероприятия						104 409,4	30 431,6	29,1%
	Расходы за счет средств местного бюджета на внедрение современных образовательных технологий (оказание муниципальных услуг)	421 10 02					120,8	56,0	46,4%
	Образование	421 10 02	07				120,8	56,0	46,4%
	Общее образование	421 10 02	07 02				120,8	56,0	46,4%
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	421 10 02	07 02	611			120,8	56,0	46,4%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	421 10 02	07 02	611	901		120,8	56,0	46,4%
	Расходы за счет средств остатка иных межбюджетных трансфертов на 2011 год, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету муниципального образования "Город Лыткарино" на финансирование и (или) возмещение расходов, связанных с проведением капитального ремонта, ремонта ограждений, замену оконных конструкций, выполнение противопожарных мероприятий в муниципальных образовательных учреждениях	421 11 10					18 381,7	18 381,7	100,0%
	Образование	421 11 10	07				18 381,7	18 381,7	100,0%
	Общее образование	421 11 10	07 02				18 381,7	18 381,7	100,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	421 11 10	07 02	612			18 381,7	18 381,7	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	421 11 10	07 02	612	901		18 381,7	18 381,7	100,0%
	Субсидии, предоставляемые из бюджета Московской области, на внедрение современных образовательных технологий	436 10 03					158,0	0,0	0,0%

	Образование	436 10 03	07				158,0	0,0	0,0%
	Общее образование	436 10 03	07 02				158,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	436 10 03	07 02	611			158,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	436 10 03	07 02	611	901		158,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на модернизацию региональной системы общего образования на 2012 год	436 21 00					12 345,0	0,0	0,0%
	Образование	436 21 00	07				12 345,0	0,0	0,0%
	Общее образование	436 21 00	07 02				12 345,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	436 21 00	07 02	612			12 345,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	436 21 00	07 02	612	901		12 345,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет остатка средств субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Московской области, на модернизацию региональной системы общего образования на приобретение учебно-лабораторного оборудования для обучающихся 1-ых классов муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области на 2011 год	436 21 01					3 986,0	0,0	0,0%
	Образование	436 21 01	07				3 986,0	0,0	0,0%
	Общее образование	436 21 01	07 02				3 986,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	436 21 01	07 02	612			3 986,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	436 21 01	07 02	612	901		3 986,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений - победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в 2012 году"	522 10 01					1 000,0	0,0	0,0%
	Образование	522 10 01	07				1 000,0	0,0	0,0%
	Общее образование	522 10 01	07 02				1 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 10 01	07 02	612			1 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	522 10 01	07 02	612	901		1 000,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области на софинансирование и (или) возмещение расходов, связанных с проведением капитального ремонта, приобретение оборудования для учебных кабинетов, кухонного оборудования, спортивного инвентаря и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений, на 2012 год	522 10 05					39 000,0	0,0	0,0%
	Образование	522 10 05	07				39 000,0	0,0	0,0%
	Общее образование	522 10 05	07 02				39 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 10 05	07 02	612			39 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	522 10 05	07 02	612	901		39 000,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет остатка субсидии из областного бюджета на 2011 год на финансирование и (или) возмещение расходов, связанных с проведением капитального ремонта, ремонта ограждений, замену оконных конструкций, выполнение противопожарных мероприятий в муниципальных образовательных учреждениях	522 10 97					11 993,9	11 993,9	100,0%
	Образование	522 10 97	07				11 993,9	11 993,9	100,0%
	Общее образование	522 10 97	07 02				11 993,9	11 993,9	100,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	522 10 97	07 02	612			11 993,9	11 993,9	100,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	522 10 97	07 02	612	901		11 993,9	11 993,9	100,0%
	Мероприятия в сфере образования	522 10 97					14 824,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 03	07				14 824,0	0,0	0,0%
	Дошкольное образование	795 14 03	07 01				7 511,2	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 03	07 01	612			7 511,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 03	07 01	612	901		7 511,2	0,0	0,0%
	Общее образование	795 14 03	07 02				6 432,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 03	07 02	612			6 432,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 03	07 02	612	901		6 432,0	0,0	0,0%
	Другие вопросы в области образования	795 14 03	07 09				880,8	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 14 03	07 09	243			880,8	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 03	07 09	243	901		880,8	0,0	0,0%
	Доля местного бюджета в части софинансирования долгосрочной целевой программы Московской области "Развитие образования Московской области на 2009-2012 годы" на реализацию мероприятий инновационного проекта МОУ гимназии 7, участника областного конкурса муниципальных образовательных учреждений в Московской области, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в 2012 году	795 14 05					100,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 05	07				100,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 14 05	07 02				100,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 05	07 02	612			100,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 05	07 02	612	901		100,0	0,0	0,0%
	Расходы на проведение капитального ремонта актового зала в МОУ ДОД "Дом детского творчества"	795 14 06					2 500,0	0,0	0,0%
	Образование	795 14 06	07				2 500,0	0,0	0,0%
	Общее образование	795 14 06	07 02				2 500,0	0,0	0,0%
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 14 06	07 02	612			2 500,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 14 06	07 02	612	901		2 500,0	0,0	0,0%
15	Долгосрочная целевая программа "Благоустроенный город" на 2012-2014г.г."						129 982,3	18 097,9	13,9%
	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования	795 15 01					24 452,4	6 987,6	28,6%
	Национальная экономика	795 15 01	04				24 452,4	6 987,6	28,6%
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	795 15 01	04 09				24 452,4	6 987,6	28,6%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 01	04 09	243			13 119,6	1 402,7	10,7%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 01	04 09	243	001		13 119,6	1 402,7	10,7%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 01	04 09	244			11 332,8	5 584,9	49,3%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 01	04 09	244	001		11 332,8	5 584,9	49,3%
	Капитальный ремонт жилого фонда	795 15 02					9 318,0	1 805,8	19,4%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 02	05				9 318,0	1 805,8	19,4%
	Жилищное хозяйство	795 15 02	05 01				9 318,0	1 805,8	19,4%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 02	05 01	243			9 318,0	1 805,8	19,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 02	05 01	243	001		9 318,0	1 805,8	19,4%
	Приобретение коммунальной и спецтехники	795 15 03					6 000,0	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 03	05				6 000,0	0,0	0,0%
	Коммунальное хозяйство	795 15 03	05 02				6 000,0	0,0	0,0%
	Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	795 15 03	05 02	810			6 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 03	05 02	810	001		6 000,0	0,0	0,0%
	Проведение работ по подготовке к осенне-зимнему периоду 2012-2013 года	795 15 04					7 500,0	1 384,6	18,5%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 04	05				7 500,0	1 384,6	18,5%
	Коммунальное хозяйство	795 15 04	05 02				7 500,0	1 384,6	18,5%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 04	05 02	243			7 500,0	1 384,6	18,5%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 04	05 02	243	001		7 500,0	1 384,6	18,5%
	Уличное освещение	795 15 05					10 385,9	3 622,7	34,9%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 05	05				10 385,9	3 622,7	34,9%
	Благоустройство	795 15 05	05 03				10 385,9	3 622,7	34,9%

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Продолжение. Начало на стр. 19, 20, 21, 22, 23)

	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 05	05	03	244		10 385,9	3 622,7	34,9%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 05	05	03	244	001	10 385,9	3 622,7	34,9%
	Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в рамках благоустройства	795 15 06					6 585,6	493,1	7,5%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 06	05				6 585,6	493,1	7,5%
	Благоустройство	795 15 06	05	03			6 585,6	493,1	7,5%
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 06	05	03	240		6 585,6	493,1	7,5%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 06	05	03	243		5 654,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 06	05	03	243	001	5 654,2	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 06	05	03	244		931,4	493,1	52,9%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 06	05	03	244	001	931,4	493,1	52,9%
	Озеленение	795 15 07					3 600,3	2 642,0	73,4%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 07	05				3 600,3	2 642,0	73,4%
	Благоустройство	795 15 07	05	03			3 600,3	2 642,0	73,4%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 07	05	03	244		3 600,3	2 642,0	73,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 07	05	03	244	001	3 600,3	2 642,0	73,4%
	Организация и содержание мест захоронения	795 15 08					989,0	251,0	25,4%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 08	05				989,0	251,0	25,4%
	Благоустройство	795 15 08	05	03			989,0	251,0	25,4%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 08	05	03	244		989,0	251,0	25,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 08	05	03	244	001	989,0	251,0	25,4%
	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов	795 15 09					4 744,0	465,7	9,8%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 09	05				4 744,0	465,7	9,8%
	Благоустройство	795 15 09	05	03			4 744,0	465,7	9,8%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 09	05	03	244		4 744,0	465,7	9,8%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 09	05	03	244	001	4 744,0	465,7	9,8%
	Мероприятия по содержанию территории пляжа карьера "Волкуша"	795 15 10					1 902,6	445,4	23,4%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 10	05				1 902,6	445,4	23,4%
	Благоустройство	795 15 10	05	03			1 902,6	445,4	23,4%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 15 10	05	03	244		1 902,6	445,4	23,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 10	05	03	244	001	1 902,6	445,4	23,4%
	Мероприятия по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения на территории города Лыткарино						46 762,5	0,0	0,0%
	Долгосрочная целевая программа Московской области "Жилище" на 2009-2012 годы"	522 15 00					42 000,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения	522 15 14					42 000,0	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	522 15 14	05				42 000,0	0,0	0,0%
	Коммунальное хозяйство	522 15 14	05	02			42 000,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	522 15 14	05	02	243		42 000,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 15 14	05	02	243	001	42 000,0	0,0	0,0%
	Расходы местного бюджета на софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на мероприятия по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения	795 15 11					4 762,5	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 11	05				4 762,5	0,0	0,0%
	Коммунальное хозяйство	795 15 11	05	02			4 762,5	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 11	05	02	243		4 762,5	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 11	05	02	243	001	4 762,5	0,0	0,0%
	Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов						7 742,0	0,0	0,0%
	Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	522 17 00					7 312,0	0,0	0,0%
	Расходы за счет средств субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	522 17 84					7 312,0	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	522 17 84	05				7 312,0	0,0	0,0%
	Благоустройство	522 17 84	05	03			7 312,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	522 17 84	05	03	243		7 312,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	522 17 84	05	03	243	001	7 312,0	0,0	0,0%
	Расходы местного бюджета на софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	795 15 12					430,0	0,0	0,0%
	Жилищно-коммунальное хозяйство	795 15 12	05				430,0	0,0	0,0%
	Благоустройство	795 15 12	05	03			430,0	0,0	0,0%
	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	795 15 12	05	03	243		430,0	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 15 12	05	03	243	001	430,0	0,0	0,0%
16	Долгосрочная целевая программа "Повышение уровня пожарной безопасности, обеспечение безопасности людей на водных объектах, развитие гражданской обороны, защита населения и территории города Лыткарино от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2012 -2014 годы"	795 16 00					4 530,1	189,9	4,2%
	Мероприятия по гражданской обороне	795 16 01					589,8	85,7	14,5%
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 16 01	03				589,8	85,7	14,5%
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	795 16 01	03	09			589,8	85,7	14,5%
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 01	03	09	240		589,8	85,7	14,5%
	Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	795 16 01	03	09	242		151,8	70,8	46,6%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 01	03	09	242	001	151,8	70,8	46,6%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 01	03	09	244		438,0	14,9	3,4%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 01	03	09	244	001	438,0	14,9	3,4%
	Формирование поисковых и аварийно-спасательных служб	795 16 02					735,2	0,0	0,0%
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 16 02	03				735,2	0,0	0,0%
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	795 16 02	03	09			735,2	0,0	0,0%
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 02	03	09	244		735,2	0,0	0,0%
	Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 02	03	09	244	001	735,2	0,0	0,0%
	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	795 16 03					806,0	23,1	2,9%

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 16 03	03					806,0	23,1	2,9%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 16 03	03	14				806,0	23,1	2,9%
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 03	03	14	244			806,0	23,1	2,9%
Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 03	03	14	244	001		806,0	23,1	2,9%
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	795 16 04						232,5	29,7	12,8%
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	795 16 04	03					232,5	29,7	12,8%
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	795 16 04	03	14				232,5	29,7	12,8%
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 04	03	14	244			232,5	29,7	12,8%
Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 04	03	14	244	001		232,5	29,7	12,8%
Мероприятия по пожарной безопасности	795 16 05						1 000,0	51,4	5,1%
Образование	795 16 05	07					649,4	51,4	7,9%
Дошкольное образование	795 16 05	07	01				316,7	43,6	13,8%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 05	07	01	612			316,7	43,6	13,8%
Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 16 05	07	01	612	901		316,7	43,6	13,8%
Общее образование	795 16 05	07	02				332,7	7,8	2,3%
Мероприятия по пожарной безопасности	795 16 05	07	02				332,7	7,8	2,3%
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	795 16 05	07	02	244			23,0	0,0	0,0%
Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 05	07	02	244	001		23,0	0,0	0,0%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 05	07	02	612			80,0	0,0	0,0%
Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 05	07	02	612	001		80,0	0,0	0,0%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 05	07	02	612			229,7	7,8	3,4%
Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 16 05	07	02	612	901		229,7	7,8	3,4%
Культура, кинематография	795 16 05	08					350,6	0,0	0,0%
Культура	795 16 05	08	01				350,6	0,0	0,0%
Мероприятия по пожарной безопасности	795 16 05	08	01				350,6	0,0	0,0%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 05	08	01	612			350,6	0,0	0,0%
Главный распорядитель расходов - Администрация города Лыткарино	795 16 05	08	01	612	001		350,6	0,0	0,0%
Мероприятия по сносу (обрезке) аварийных деревьев на территории образовательных учреждений города Лыткарино	795 16 06						1 166,6	0,0	0,0%
Образование	795 16 06	07					1 166,6	0,0	0,0%
Дошкольное образование	795 16 06	07	01				685,7	0,0	0,0%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 06	07	01	612			685,7	0,0	0,0%
Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 16 06	07	01	612	901		685,7	0,0	0,0%
Общее образование	795 16 06	07	02				480,9	0,0	0,0%
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	795 16 06	07	02	612			480,9	0,0	0,0%
Главный распорядитель расходов - Управление образования города Лыткарино	795 16 06	07	02	612	901		480,9	0,0	0,0%

Приложение № 4 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 г.

Расходование средств Резервного фонда администрации муниципального образования «Город Лыткарино» на 01.07.2012 год

(тыс. руб.)

Направление расходования средств резервного фонда	Бюджетные ассигнования на 2012 год	Переданно получателям бюджетных средств на 01.07.2012	Остаток бюджетных ассигнований на 01.07.2012
на непредвиденные расходы	2 608,2		2 608,2
на чрезвычайные ситуации	2 095,0		2 095,0
ИТОГО	4 703,2		4 703,2

Приложение № 5 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 г.

Направление расходования средств субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования «Город Лыткарино» на 2012 год

(в тыс. руб.)

НАИМЕНОВАНИЕ	Утвержденный план на 2012 год	Перечислено на счет городского бюджета в 2012 году	Переведено распорядителям по предъявленным заявкам	Остаток на счет городского бюджета на 01.07.2012
I. Направление расходования средств субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету муниципального образования «Город Лыткарино» на 2012 год - всего:	338028,5	172 537,3		13 248,2
из них:				
на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	2621,0			
на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета	2731,0	1 822,5	1 354,1	468,4
на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов и городских округов Московской области	1732,0	865,0	749,8	115,2
на обеспечение переданных муниципальным районам и городским округам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	950,0	474,6	331,0	143,6
на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области №7/2005-ОЗ « О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»	118,0	20,4	20,4	0,0
на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию, в соответствии с Законом Московской области №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»	8599,0	4 629,8	4 329,6	300,2
на организацию предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15593,0	10 975,1	9 435,1	1 540,0
в том числе на:				
- предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12568,0	9 655,5	8 422,2	1 233,3
- обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3025,0	1 319,6	1 012,9	306,7
на выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	14037,0	5 696,5	4 192,1	1 504,4
в том числе:				
- на выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях в Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	13332,0	5 344,0	3 976,0	1 368,0
- для организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях в Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	705,0	352,5	216,1	136,4

(Окончание на стр. 25)

Отчет об исполнении бюджета города Лыткарино на 1 июля 2012 года

(Окончание. Начало на стр. 19, 20, 21, 22, 23, 24)

на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), расходов на ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями	187297,0	100 923,9	96 365,3	4 558,6
в том числе на:				
-оплату труда работников	182297,0	100 748,0	96 208,2	4 539,8
-учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды	4680,0			
-ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями	320,0	175,9	157,1	18,8
на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области № 26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»	8200,0	3 435,3	3 435,3	0,0
на организацию оказания медицинской помощи на территории муниципального образования	76869,0	38 434,8	36 794,1	1 640,7
на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско - акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета	1703,0	924,9	924,9	0,0
на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Московской области	2844,0	1 945,0	1 357,4	587,6
наобеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона Московской области №125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов», на 2012 год	2389,5	2 389,5		2 389,5
на модернизацию региональной системы общего образования на 2012 год	12345,0			
в том числе:				
- на приобретение учебно-лабораторного оборудования для обучающихся 1-х и 2-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений	12129,0			
- на приобретение спортивного инвентаря для муниципальных общеобразовательных учреждений	216,0			
II. Направление расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету муниципального образования «город Лыткарино» на 2012 год - всего:	39136,0			
в том числе:				
За счет средств, перечисляемых из федерального бюджета	136,0			

из них:				
на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований на 2012 год	136,0			
в том числе:				
на приобретение литературно-художественных журналов и (или) на их подписку	13,0			
За счет средств, перечисляемых из бюджета Московской области	39000,0			
из них:				
на финансирование и (или) возмещение расходов, связанных с проведением капитального и текущего ремонта, приобретение оборудования для учебных кабинетов, кухонного оборудования, спортивного инвентаря и мебели для ммunicipальных общеобразовательных учреждений, на 2012 год	39000,0			
III. Направление расходования средств субсидий, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету муниципального образования «Город Лыткарино» на 2012 год - всего:	145966,2	1 492,5	176,0	1 316,5
в том числе:				
на капитальные вложения в объекты дошкольного образования в соответствии с долгосрочной целевой программой Московской области «Развитие дошкольного образования в Московской области в 2012-2014 годах»	47250,0			
на внедрение современных образовательных технологий	158,0	17,5		17,5
на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей на 2012 год	2950,0	1 475,0	176,0	1 299,0
на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания общеобразовательных учреждений муниципальных образований - победителей областного конкурсного отбора муниципальных проектов совершенствования организации питания обучающихся в 2012 году	3000,0			
на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений - победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений в Московской области, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в 2012 году	1000,0			
на приобретение оборудования для учреждений здравоохранения и на проведение капитального ремонта в учреждениях здравоохранения в рамках подпрограммы «Модернизация здравоохранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы» за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования	42296,2			
в том числе:				
на приобретение оборудования для учреждений здравоохранения	14718,0			
на проведение капитального ремонта в учреждениях здравоохранения	27578,2			
на проведение мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения на 2012 год	42000,0			
на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов в рамках долгосрочной целевой программы Московской области «Жилище» на 2009-2012 годы» за счет средств Дорожного фонда Московской области на 2012 год	7312,0			

Приложение № 6 к отчету об исполнении бюджета города Лыткарино на 01.07.2012 г.

Сведения о реализации приоритетных национальных проектов муниципального образования город Лыткарино по состоянию на 01.07.2012 год

(тыс. руб.)

Наименование национального проекта	Утверждено на 2012 год					Поступило в 2012 году из бюджетов других уровней	за счет средств перечис- ляемых МО- ФОМС	Поступило в 2012году из Фонда социаль- ного стра- хования	Исполнено на 01.07.2012					Остаток на 01.07.2012			
	за счет средств местного бюджета	за счет бюд- жетов других уровней	за счет Фонда со- циального страхова- ния	за счет средств перечис- ляемых МОФОМС	за счет остатка средств, по- ступивших в 2011 году				всего	за счет остатков средств, по- ступивших в 2011 году	за счет средств местного бюджета на 2012 год	за счет бюджетов других уровней на 2012 год	за счет средств перечис- ляемых МО- ФОМС	за счет Фонда со- циального страхо- вания на 2012 год	средств местного бюджета на 2012 год	средств бюджетов других уровней на 2012 год	за счет средств перечис- ляемых МОФОМС
1. Национальный проект «Образование» в т.ч.	120,8	3002,0				1962,5			1413,4		56,0	1357,4			64,8		
Целевая субвенция на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Московской области на 2012 год.		2844,0				1945,0			1357,4			1357,4			587,6		
Субсидия на внедрение современных образовательных технологий в муниципальных образовательных учркждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и срежного (полного) общего образования (оплата трафика сети Интернет)	120,8	158,0				17,5			56,0		56,0				64,8	17,5	
2.Национальный проект «Здоровье» в т.ч.		1703,0				924,9			924,9			924,9			0,0		
Субвенция на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам фельдшерам и медсестрам «Скорой медицинской помощи»		1703,0				924,9			924,9			924,9			0,0		
3.Национальный проект « Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в т.ч.	3888,0				5364,2				6075,7	3952,4	2123,3				1764,7	1411,8	
Целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей муниципального образования «Город Лыткарино»	3888,0								2123,3		2123,3				1764,7		
Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на приобрете-ние жилья в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» областной целевой программы «Жилище»					2941,8				2123,3	2123,3					818,5		
Субсидия бюджетам муниципальных образований Московской области на реа-лизацию подпрограммы ФЦП «Жилье» за счет средств федерального бюджета.					2422,4				1829,1	1829,1					593,3		
ВСЕГО	4008,8	4705,0			5364,2	2887,4			8414,0	3952,4	2179,3	2282,3			1829,5	2016,9	

Совет депутатов города Лыткарино

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов города Лыткарино «Об утверждении бюджета города Лыткарино на 2012 год»

РЕШЕНИЕ
от 10.08.2012 г. № 265/30

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2012 г. № 122/2012-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О бюджете Московской области на 2012 год», Законом Московской области от 18.06.2012 г. № 80/2012-ОЗ «О дополнительных мероприятиях по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социальной-культурной сферы на 2012 год», а также в связи со сложившейся необходимостью Совет депутатов города Лыткарино

РЕШИЛ:

1. Утвердить изменения и дополнения в бюджет города Лыткарино на 2012 год (прилагаются).
2. Направить настоящие изменения и дополнения в бюджет города Лыткарино на 2012 год главе города Лыткарино для подписания и опубликования.

Председатель Совета депутатов города Лыткарино В.В. ДЕРЯБИН

Утверждено решением Совета депутатов города Лыткарино от 10.08.2012 г. № 265/30

Изменения и дополнения в бюджет города Лыткарино на 2012 год

(утвержденный решением Совета депутатов города Лыткарино от 15.12.2011 г. № 180/21 с учетом изменений и дополнений, внесенных решениями Совета депутатов г. Лыткарино от 26.01.2012 г. № 204/24, от 22.03.2012 г. № 210/25, от 19.04.2012 г. № 225/26, от 17.05.2012 г. № 240/27, от 21.06.2012 г. № 253/28)

1. Статью 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить бюджет города Лыткарино (далее – городской бюджет) на 2012 год по доходам в сумме 1 311 079,0 тыс.рублей и по расходам в сумме 1 461 287,6 тыс.рублей.
2. Установить предельный размер дефицита городского бюджета на 2012 год в сумме 150208,6 тыс.рублей.
3. Направить на погашение дефицита городского бюджета в 2012 году поступления из

источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета в сумме 150208,6 тыс.рублей.».

2. В статье 26 число «3180,6» заменить числом «4263,1».

3. В статье 41 число «8847,9» заменить числом «7157,9».

4. Внести соответствующие изменения и дополнения:

– в Приложение 1 «Поступления доходов в бюджет города Лыткарино в 2012 году», изложив его в редакции согласно Приложению 1 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета города Лыткарино на 2012 год», изложив его в редакции согласно Приложению 2 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 4 «Расходы бюджета города Лыткарино на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов», изложив его в редакции согласно Приложению 3 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 5 «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Лыткарино в 2012 году», изложив его в редакции согласно Приложению 4 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 6 «Расходы на финансирование мероприятий долгосрочных и ведомственных целевых программ муниципального образования «город Лыткарино» на 2012 год», изложив его в редакции согласно Приложению 5 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 7 «Средства на реализацию приоритетных национальных проектов «Образование», «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», «Здоровье» на территории города Лыткарино в 2012 году», изложив его в редакции согласно Приложению 6 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета города Лыткарино на 2012 год», изложив его в редакции согласно Приложению 7 к настоящим изменениям и дополнениям;

– в Приложение 17 «Направление расходования средств субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования «Город Лыткарино» на 2012 год», изложив его в редакции согласно Приложению 8 к настоящим изменениям и дополнениям.

Глава города Лыткарино Е.В. СЕРЕГИН

(Продолжение на стр. 26)

Совет депутатов города Лыткарино

(Продолжение. Начало на стр. 25)

Приложение 1 к изменениям и дополнениям к бюджету города Лыткарино на 2012 год
(Приложение 1 к бюджету города Лыткарино на 2012 год)

Поступления доходов в бюджет города Лыткарино в 2012 году

(тыс.руб.)		
Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	777 058,0
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	236 540,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	236 540,0
	в том числе: по дополнительному нормативу	34 190,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	235 590,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	900,0
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	50,0
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	38 760,0
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	38 760,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	88 919,0
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	5 053,0
182 1 06 06000 04 0000 110	Земельный налог	83 866,0
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2 610,0
182 1 08 03010 01 0000 110	- государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда РФ)	2 400,0
903 1 08 07150 01 0000 110	- государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	210,0
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	264 367,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за иск. имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	256 927,0
005 1 11 05012 04 0000 120	- доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	188 502,0
	в том числе: средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, администрирование по которым осуществляется органами местного самоуправления	160 000,0
000 1 11 05020 00 0000 120	- доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за искл. земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	33 925,0
005 1 11 05024 04 0000 120	- доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за искл. земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	33 925,0
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, гос. внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за искл. имущества бюджетных и автономных учреждений)	34 500,0
005 1 11 05034 04 0000 120	-доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за искл. имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	34 500,0
	в том числе: средства от продажи права аренды нежилых помещений	700,0
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	5 200,0
000 1 11 07010 00 0000 120	- доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	5 200,0
005 1 11 07014 04 0000 120	- доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	5 200,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за искл. имущества автономных учреждений, а также имущества гос. и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 240,0
902 1 11 09044 04 0000 120	-прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов, (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)(плата за найм ж.ф.)	2 240,0
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	900,0
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	900,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	108,0
001 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	108,0
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	55 321,0
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	38 500,0
005 1 14 01040 04 0000 410	- доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	38 500,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущество государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15 000,0
005 1 14 02043 04 0000 410	- доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	15 000,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 821,0
005 1 14 06012 04 0000 430	-доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	1 000,0
005 1 14 06024 04 0000 430	- доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	821,0
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 133,0
182 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	40,0
182 1 16 25000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	50,0
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	2 043,0
000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	2 043,0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	87 400,0
000 1 17 05040 04 0000 180	прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	87 400,0
	в том числе: средства от оплаты права на заключение Договоров о развитии застроенной территории кварталов № 4,6,8,11, ул.Набережная г.Лыткарино	87 400,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	534 021,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	533 991,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	654,0
003 2 02 01001 04 0000 151	Дотации по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных в соответствии с законодательством РФ к полномочиям органов местного самоуправления, на выравнивание бюджетной обеспеченности	654,0
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	150 738,5
902 2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета, на 2012 год	1 874,0
902 2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» долгосрочной целевой программы «Жилище» на 2009-2012 годы за счет средств из областного бюджета, на 2012 год	2 898,3
902 2 02 02077 04 0000 151	Субсидии на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	47 250,0
901 2 02 02999 04 0001 151	Субсидии на внедрение современных образовательных технологий	158,0
000 2 02 02999 04 0002 151	Субсидии на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	2 950,0

901 2 02 02999 04 0003 151	Субсидии на закупку учебного оборудования и мебели для муниципальных образовательных учреждений - победителей областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в 2012 году	1 000,0
001 2 02 02999 04 0004 151	Субсидии в рамках подпрограммы «Модернизация здравоохранения Московской области на 2011-2012 годы» долгосрочной целевой программы Московской области «Предупреждение и борьба с заболеваниями социального характера в Московской области на 2009-2012 годы» за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования	42 296,2
901 2 02 02999 04 0005 151	Субсидии на закупку технологического оборудования для столовых и мебели для залов питания муниципальных образовательных учреждений - победителей областного конкурсного отбора муниципальных проектов совершенствования организации питания обучающихся в 2012 году	3 000,0
902 2 02 02999 04 0006 151	Субсидии на проведение мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры с целью организации теплоснабжения	42 000,0
902 2 02 02999 04 0007 151	Субсидии на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	7 312,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	341 962,5
	в том числе:	
001 2 02 03007 04 0000 151	Субвенция из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение переданных исполнительно-распорядительным органам муницип.образований полномочий по составлению (изменению и дополнению)списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета, на 2012 год	76,0
001 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета	2 731,0
901 2 02 03021 04 0000 151	Субвенции на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Московской области	2 844,0
902 2 02 03022 04 0001 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов и городских округов Московской области на предоставление гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, на 2012 год	16 325,0
902 2 02 03022 04 0002 151	Субвенции на обеспечение предоставления гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства в Московской области, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 025,0
000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	11 399,0
901 2 02 03024 04 0001 151	Субвенции на финансирование частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в негосударственных общеобразовательных учреждениях, прошедших государственную аккредитацию в соответствии с Законом Московской области № 24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области»	8 599,0
001 2 02 03024 04 0002 151	Субвенции на обеспечение переданных государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 732,0
901 2 02 03024 04 0003 151	Субвенции на финансирование компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Московской области в соответствии с Законом Московской области № 7/2005-ОЗ «О компенсации расходов на проезд к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся»	118,0
001 2 02 03024 04 0004 151	Субвенции на обеспечение переданных муниципальным районам и городским округам Московской области государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	950,0
902 2 02 03026 04 0000 151	Субвенции на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в соответствии с Законом Московской области № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	2 621,0
901 2 02 03029 04 0001 151	Субвенции на выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях в Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	13 332,0
901 2 02 03029 04 0002 151	Субвенции для организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях в Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	705,0
001 2 02 03055 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско - акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета,на 2012 год	1 804,0
902 2 02 03070 04 0000 151	Субвенции на обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий ветеранов, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона МО № 125/2006-ОЗ «Об обеспечении жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета отдельных категорий ветеранов,инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов»	2 389,5
901 2 02 03078 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на модернизацию региональной системы общего образования	12 345,0
000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	272 366,0
901 2 02 03999 04 0001 151	Субвенции на обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов), расходов на ежемесячную денежную компенсацию педагогическим работникам в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями	187 297,0
001 2 02 03999 04 0002 151	Субвенции на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в соответствии с Законом Московской области № 26/2006-ОЗ «О порядке обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет в Московской области»	8 200,0
001 2 02 03999 04 0003 151	Субвенции на организацию оказания медицинской помощи на территории муниципального образования	76 869,0
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	40 636,0
001 2 02 04012 04 0000 151	Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на финансирование дополнительных мероприятий по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы	1 500,0
001 2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	136,0
901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты на финансирование и (или) возмещение расходов, связанных с проведением капитального и текущего ремонтов, приобретения оборудования для учебных кабинетов, кухонного оборудования, спортивного инвентаря и мебели для муниципальных общеобразовательных учреждений	39 000,0
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	30,0
000 8 50 00000 00 0000 000	Итого доходов	1 311 079,0
000 8 70 00000 00 0000 000	Итого внутренних оборотов	534 021,0
000 8 90 00000 00 0000 000	Всего доходов	1 311 079,0

Приложение 2 к изменениям и дополнениям к бюджету города Лыткарино на 2012 год
(Приложение 2 к бюджету города Лыткарино на 2012 год)

Перечень главных администраторов доходов бюджета города Лыткарино на 2012 год

«Код администратора»	Код классификации доходов	Наименование
Администрация г.Лыткарино ИНН 5026004859 КПП 502601001		
001	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
001	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за найм жилого фонда)
001	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
001	2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей (реализация подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» фед.целевой программы «Жилище» на 2011-2015годы» и обл.целевой программы «Жилище на 2009-2012 годы»)
001	2 02 02102 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
001	2 02 02024 04 0000 151	Субсидии на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско - акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета
001	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований

(Продолжение в следующем номере)

Глава города Лыткарино

(Окончание. Начало на стр. 11)

Приложение № 1 к Регламенту

Информация о местонахождении, об адресах электронной почты, телефонах, муниципальных дошкольных образовательных учреждениях г.Лыткарино Московской области

Наименование образовательного учреждения	Место нахождения	Телефон, адрес электронной почты
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Колубок» общеразвивающего вида	140080, Московская область, г.Лыткарино, ул.Первомайская, д.5а	8 (495) 552-86-93 sadkolobok@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Малыш» общеразвивающего вида	140080, Московская область, г.Лыткарино, ул.Пионерская, д.4	8 (495) 552-15-96 mdoy_4@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Веснянка» общеразвивающего вида	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Парковая, д.8	8 (495) 552-09-27 mdoy5-vesnianka@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Теремок» общеразвивающего вида	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Пионерская, д.8	8 (495) 552-84-94 natlad69@rambler.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Солнышко» общеразвивающего вида	140080, Московская область, г.Лыткарино, ул.Первомайская, д.8	8 (495) 552-72-22 detkov1@rambler.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Яблонька» комбинированного вида	140081, Московская область, г.Лыткарино, квартал 7, д.6а	8 (495) 552-82-24 yablonka.cocharovskaia@yandex.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Вишенка» общеразвивающего вида	140080, Московская область, г.Лыткарино, ул.Спортивная, д.9а	8 (495)-552-22-46 mdouds14@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Рябинушка» комбинированного вида	140083, Московская область, г.Лыткарино, квартал 3, д.26	8 (495) 552-62-27 mdousad-15@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Колокольчик» общеразвивающего вида	140081, Московская область, г.Лыткарино, ул.Ухтомского, д.1а	8 (495) 552-84-56 colocol17@yandex.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Ладушка» общеразвивающего вида	140081 Московская область, г.Лыткарино, ул.Октябрьская, д.7	8 (495) 552-85-51 lad18@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 «Березка» комбинированного вида	140081 Московская область, г.Лыткарино, ул.Парковая, д.24	8 (495) 552-45-55 cberyozka@yandex.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21 «Росинка» комбинированного вида	140083 Московская область, г.Лыткарино, квартал 3а, д.14	8 (495) 552-59-72 rosinka-ds21@yandex.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Сказка» комбинированного вида	140082 Московская область, г.Лыткарино, микрорайон 5, квартал 1, д.15	8 (495) 555-52-93 mdoy22-skazka@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 «Ромашка» общеразвивающего вида	140083 Московская область, г.Лыткарино, квартал 3а, д.2а	8 (495) 552-62-92 lvova75@mail.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 «Кораблик» комбинированного вида	140082 Московская область, г.Лыткарино, микрорайон 5, квартал 2, д.4	8 (495) 552-29-84 innyl@mail.ru

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.06.2012 г. № 558-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы г.Лыткарино от 07.12.2010 г. № 489-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в г.Лыткарино», Уставом города Лыткарино Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги. «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы». (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Лыткаринские вести» и разместить на официальном сайте города Лыткарино Московской области в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации г.Лыткарино А.Ю.Уткина.

Глава города Лыткарино Е.В. СЕРЕГИН

Утвержден постановлением главы города Лыткарино от 27.06.2012 № 558-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы»

1. Общие положения

- Административный регламент (далее – Регламент) предоставления муниципальной услуги «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы» разработан в целях повышения качества, доступности и оперативности предоставления заявителям информации, создания необходимых условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.
- Получателями муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, зарегистрированные на территории города Лыткарино имеющие намерение получить направление на прохождение медико-социальной экспертизы (далее – заявитель).
- Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещена информация о предоставлении муниципальной услуги
 - www.lytkarino.com;
 - www.pgu.mosreg.ru;
 - www.gosuslugi.ru.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- Наименование муниципальной услуги «Выдача направлений гражданам на прохождение медико-социальной экспертизы» (далее – муниципальная услуга).
- Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.
Муниципальная услуга предоставляется муниципальной учреждением здравоохранения «Центральная городская больница» (далее –

МУЗ «ЦГБ») расположенным по адресу: г. Лыткарино, ул. Коммунистическая, дом № 63, контактный телефон/факс: 8 (495) 552-06-82.
Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется следующими структурными подразделениями МУЗ «ЦГБ»:

- городская поликлиника № 1, адрес: г. Лыткарино, ул. Комсомольская д.3, контактный телефон: 8 (495) 552-23-18, вторник с 15.00 по 17.00, четверг с 09.00 по 12.00;
- городская поликлиника № 2, адрес: г. Лыткарино, ул. Коммунистическая, дом № 63, контактный телефон: 8 (495) 552-05-11, понедельник с 09.00 по 12.00, среда с 11.00 по 13.00;
- женская консультация, адрес: г. Лыткарино, ул. Советская, дом № 4, контактный телефон: 8 (495) 552-43-15, четверг с 14.00 по 17.00;
- детская поликлиника адрес: г. Лыткарино, квартал 2, д. 3, контактный телефон: 8 (495) 552-75-70, пятница с 09.00 по 10.00.

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещена на официальном сайте МУЗ «ЦГБ» www.lytcgb.ru в сети Интернет, а также на информационных стендах в структурных подразделениях МУЗ «ЦГБ».
Контактный телефон для консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги – 8 (495) 552-22-81.
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.
Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача направления на прохождение медико-социальной экспертизы;
- мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

- 2.4.Сроки предоставления муниципальной услуги.
 - рассмотрение заявки, поданной в ходе личного приема, осуществляется незамедлительно. Максимальный срок ожидания в очереди для подачи заявки не должен превышать тридцати минут;
 - общий срок определяется полнотой представленной медицинской документации (осмотры специалистов, результаты инструментальных и лабораторных исследований), но не должен превышать тридцать дней.Полный перечень обследований и консультаций, необходимых по каждому заболеванию, размещен на сайте www.lytcgb.ru.
- 2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.
 - Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
 - Федеральный закон от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
 - Федеральный закон от 02.08.1995 г. № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Закон Российской Федерации от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
 - Федеральный закон 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;
 - постановление правительства Российской Федерации от 20.02.2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;
 - постановление правительства Российской Федерации от 16.10.2000 г. № 789 «Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
 - постановление правительства Российской Федерации от 15.12.2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
 - постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18.07.2001 г. № 56 «Об утверждении временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»;
 - приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24.11.2010 г. № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления»;
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.01.2007 г. № 77 «Об утверждении формы направления на медико-социальную экспертизу организацией, оказывающей лечебно-профилактическую помощь».
- 2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.
 - 2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в учреждение здравоохранения паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, – для граждан Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан; полис обязательного медицинского страхования, амбулаторная карта или выписка с заключением специалистов, результатами инструментальных исследований и лабораторными данными.
 - 2.6.2. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по проведению медико-социальной экспертизы для ребенка: паспорт лица, являющегося законным представителем ребенка; свидетельство о рождении ребенка, полис обязательного медицинского страхования ребенка, амбулаторная карта или выписка с заключением специалистов, результатами инструментальных исследований и лабораторными данными.
 - 2.6.3. При исполнении муниципальной услуги, результатом которой является определение степени утраты профессиональной трудоспособности, дополнительно могут быть представлены:
 - акт о несчастном случае на производстве или акт о случае профессионального заболевания;
 - решение суда об установлении факта несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
 - заключение государственного инспектора по охране труда либо других должностных лиц (органов), осуществляющих контроль и надзор за состоянием охраны труда и соблюдением законодательства о труде, о причинах повреждения здоровья или медицинское заключение о профессиональном заболевании;
 - заключение органа государственной экспертизы условий труда о характере и условиях труда пострадавших, которые предшествовали

- несчастному случаю на производстве и профессиональному заболеванию;
 - копия трудовой книжки.
- 2.6.4. В случаях, когда состояние здоровья гражданина не позволяют ему выразить свою волю лично, должен быть приложен документ, подтверждающий право, представлять интересы гражданина при осуществлении муниципальной услуги.
 - В случаях, когда состояние здоровья гражданина не позволяют ему выразить свою волю и отсутствует лицо, представляющее его интересы, освидетельствование гражданина проводится по заявлению, подписанному лечащим врачом и председателем врачебной комиссии.
- 2.7. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является:
 - непредставление определенных пунктом 2.6. настоящего Регламента документов;
 - наличие в представленных документах исправлений, приписок, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.
- 2.8. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:
 - непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента.
 - предоставление заведомо ложных документов;
 - отсутствия нарушений функций органов и состояния компенсаторных возможностей организма у заявителя.
- 2.9. Плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.
- 2.10. Требования к помещению для предоставления муниципальной услуги.
 - Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны содержать информационные стенды с размещенной информацией о предоставлении муниципальной услуги, места для ожидания приема граждан, оборудованные местами для сидения, столами (стойками) для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями для записи информации, а также пандусами и поручнями для доступа лиц с ограниченными возможностями.
- 2.11. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются следующие критерии:
 - открытый доступ к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
 - соблюдение стандартов предоставления муниципальной услуги;
 - отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги;
 - удобство и доступность получения гражданами информации о порядке предоставления муниципальной услуги.
3. Административные процедуры
 - 3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
 - прием лечащим врачом учреждения здравоохранения документов заявителя.
 - прохождение заявителем необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий.
 - проведение заседания врачебной комиссии учреждения здравоохранения (с участием лечащего врача) для решения вопроса о необходимости направления на медико-социальную экспертизу и выдача направления на медико-социальную экспертизу на руки заявителю.
 - 3.2. Основанием для начала административной процедуры по приему лечащим врачом учреждения здравоохранения документов, является предоставление заявителем комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента, лечащему врачу учреждения здравоохранения при личном обращении.
 - Лечащий врач учреждения здравоохранения:
 - устанавливает личность заявителя и предмет обращения;
 - устанавливает наличие данных, подтверждающих стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами.
 - При установлении фактов отсутствия необходимых документов лечащий врач объясняет заявителю содержание выявленных недостатков и предлагает принять меры по их устранению.
 - 3.3. После принятия комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента, лечащий врач учреждения здравоохранения выдает заявителю направление на прохождение необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий либо принимает решение о направлении заявителя на врачебную комиссию учреждения здравоохранения для решения вопроса о необходимости направления на медико-социальную экспертизу.
 - Срок исполнения данной административной процедуры не должен превышать 20 минут.
 - 3.4. Основанием для начала административной процедуры по прохождению заявителем необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, является выдача заявителю направления на прохождение необходимых диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий.

(Окончание в следующем номере)

Продам

- сетку рабицу – 500 руб., столбы – 200 руб., ворота – 3500 руб., калитки – 1500 руб., секции – 1200 руб., профлист. Доставка бесплатная. 8-915-098-48-24.
- кровати метал. – 1000 руб., матрас, подушка, одеяло – 700 руб., дверь метал. Китай – 3000 руб. Доставка бесплатная. 8-916-524-03-57, 8-909-647-35-43.

Информационное сообщение

В соответствии с постановлением правительства Российской Федерации № 24 от 21 января 2004 г. (в редакции постановлений правительства РФ от 01.02.2005 г. № 43, от 21.04.2009 г. № 334, от 09.08.2010 г. № 609) «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектов оптового и розничного рынков электрической энергии» ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова» сообщает следующее:

– Сведения о предприятии: Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральный институт авиационного авиастроения им. П.И. Баранова».

Юридический адрес: 111116, г. Москва, Е-116, ул. Авиамоторная, дом № 2. Почтовый адрес: 140080, Московская область, г. Лыткарино, промзона Тураево, стр. 7, НИЦ ЦИАМ – филиал ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова»

Сайт в Интернете: www.ciam.ru

– Вид регулируемой деятельности: оказание услуг по передаче и распределению электрической энергии.

– Зона обслуживания: городской округ Лыткарино, промзона Тураево.

– Условия подключения к электрическим сетям НИЦ ЦИАМ: заключение договора на технологическое присоединение.

– Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей к сетям НИЦ ЦИАМ – филиала ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова» будет производиться по индивидуальному тарифу для каждого заявителя.

Дополнительная информация размещена на сайте ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова» и (или) предоставляется по письменному запросу при условии возмещения расходов, связанных с предоставлением информации.



Окна КВЕ:
уверенность
в качестве ...

Окна ПВХ от производителя
Компания «Мастер-Пласт»
остекление, отделка балконов и лоджий
жалюзи, кондиционеры

(495) **545-48-60 551-77-88**
выгодная рассрочка 0%, СКИДКИ

www.oknakbe.ru

ООО ЦЕНТР МИКРОФИНАНСИРОВАНИЯ г. ЛЮБЕРЦЫ
срочное оформление

ДЕНЬГИ до ЗАРПЛАТЫ до ПЕНСИИ

- на развитие бизнеса - на участие в тендерах - на неотложные нужды
- на образование - автозайм
- на улучшение жилищных условий (материнский капитал)
(в соответствии с ФЗ №256 от 29.12.06 "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей")

г. Лыткарино, 5 мкрн, квартал 2, дом № 15 офис. 53.
(495) 567-44-80, моб 8 (916) 089-16-49

8-800-500-1000 Звонки по России бесплатно www.ukcm.ru

В сеть фирменных магазинов одежды требуются на работу

**УПРАВЛЯЮЩИЙ
АДМИНИСТРАТОРЫ
ПРОДАВЦЫ-
КОНСУЛЬТАНТЫ**

зарплата: оклад + бонусы
от продаж, оформление
по ТК, карьерный рост,
обучение в компании,
отпуск летом,
скидки на продукцию

Тел. 8(495) 967-67-67
e-mail: rabota@alefm.ru

АЛЕФ
МЕХА. ВЕРХНЯЯ ОДЕЖДА. АКСЕССУАРЫ

ОБМЕН

Меняю трехкомнатную
квартиру
на однокомнатную.
Тел.: 8 (915) 131-59-45

ТЕЛЕМАКС
Аудио, видео, бытовая техника

Приглашаем на работу в новый магазин:
ТРЦ «Весна» на Спортивной ул.

- ПРОДАВЦОВ-КОНСУЛЬТАНТОВ (полная и частичная занятость)
- Старших кассиров и кассиров
- Водителей и экспедиторов
- Кладовщиков
- Уборщиц

МЫ ПРЕДЛАГАЕМ:
Достойный уровень оплаты труда
Корпоративное обучение
Оформление по ТК
Дружный коллектив

www.telemaks.ru
Телефон: 8 (916) 553-28-66

Примите наши поздравления!

Желаем вам уюта, любви и тепла,
Чтоб все неудачи сгорели дотла,
Чтоб жить – не тужить до ста лет довелось,
Пусть сбудется то, что еще не сбылось!

В октябре юбилейные дни рождения отмечают:

Александр Павлович ГЛАЗУНОВ	Михаил Петрович КОЛБАСОВ
Николай Акимович АХАПКИН	Виктор Степанович РАНДИН
Клавдия Сергеевна ЕВГРАФОВА	Прасковья Дмитриевна СОКОЛОВА
Варвара Васильевна ИЖБОЛДИНА	Константин Дмитриевич БОЧАРОВ
Екатерина Александровна КОШЕЛЕВА	Анатолий Павлович ИГНАТОВ
Галина Сергеевна КУЗЬМИНА	Надежда Андреевна ФИЛИПОВА
Надежда Епифановна СОРОКИНА	Борис Павлович СТУПИН
Надежда Дмитриевна ГРОМОВА	Галина Николаевна ЗУБАХА
Зинаида Никифоровна ВАСИЛЬЕВА	Зоя Александровна ФЕДОТОВА
Анатолий Александрович ШЕЛУХИН	Антонина Васильевна ИВАНОВА
Евгений Алексеевич ПИЛИХИН	Валентина Петровна КИСЛОВА

Вот и лето пролетело –
Стайка листьев у дверей,
И калина заалела
Среди стынувших ветвей.
В небе ясном месяц светит,
Все в саду спокойно спит,
Ветер ветви не приветит
И листвою не шевелит,
Не трещат в печи поленья,
Словно тлеют угольки,

Словно домовой в моленьи
Тихо плачет от тоски.
Но стряхнув ночную дрему,
В тишине встает заря.
Будто в сладостной истоме
Сад в начале октября.
И кромсая мир белесый,
Шел рябиновый рассвет,
Он заплел деревьям косы,
Подарил палитрам цвет.

Совет ветеранов войны и труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов горячо и сердечно поздравляет вас со знаменательными датами и желает вам долгих лет жизни, здоровья, благополучия и бодрости

**Поздравляем с 90-летием
Екатерины Александровны Кошелеву!**

Мудрый возраст – девяносто лет –
Наступил внезапно, неожиданно.
Но не стоит огорчаться, нет,
Книга жизни вовсе не прочитана.

Пусть вам на долгие года
Дарит мир огромный только лучшее!
Пусть живут в душе вашей всегда
Доброта, любовь, великодушие!

Родные и близкие

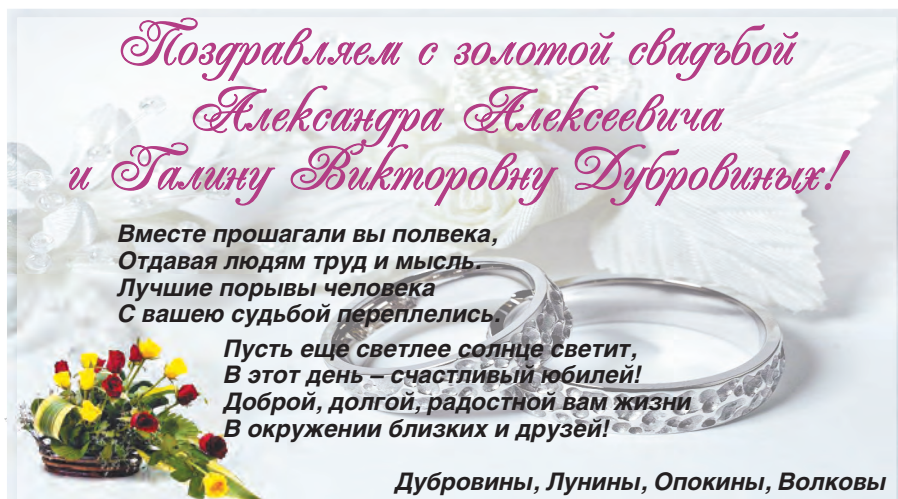


**Поздравляем с золотой свадьбой
Александра Алексеевича
и Галины Викторовны Дубровиных!**

Вместе прошагали вы полвека,
Отдавая людям труд и мысль.
Лучшие порывы человека
С вашей судьбой переплелись.

Пусть еще светлее солнце светит,
В этот день – счастливый юбилей!
Доброй, долгой, радостной вам жизни
В окружении близких и друзей!

Дубровины, Лунины, Опокины, Волковы



РАССРОЧКА ПЛАТЕЖА

СКИДКА до 40%

ОКНА аттик

работаем с 1996 г.

www.attik.ru

двери, лоджии, витражи

Лыткарино, 5 микрорайон, 2 квартал, стр. 17 (495) 645-38-82

ООО Производственное объединение «Евролифтмаш»
(новое производство в Лыткарино по изготовлению
лифтового оборудования)

На постоянную работу требуются:

- ✓ Технический директор,
- ✓ Начальник производства.

Требования: опыт работы по данной специальности не менее 5 лет, опытный пользователь П/К, возраст – до 45 лет, з/п – по результатам собеседования.

- ✓ Оператор станков ЧПУ,
- ✓ Комплектовщики,
- ✓ Электросварщик.

Требования: опыт работы по данной специальности не менее 3 лет, возраст – до 45 лет, з/п – по результатам собеседования, полная занятость, гражданство РФ.

Контактный телефон: 8 (906) 763-47-01

Сеть фирменных магазинов одежды приглашает на работу

ПРОДАВЦА-КОНСУЛЬТАНТА
Жен., 20-45, гражданство РФ.

АДМИНИСТРАТОРА
Жен., 22-45, гражданство РФ.

Тел.: 8 (495) 967-67-67,
8 (926) 157-18-29
e-mail: rabota@alefm.ru

АЛЕФ
МЕЛ ВЕРХНИЙ ДАККА АЛЕКСАНДР

Дзержинскому МУП «ЭКПО»

требуются:

- аппаратчики очистки сточных вод;
- электромонтеры (группа по эл. безопасности не ниже III);
- инженер ПТО (специалист по водоснабжению и водоотведению);
- мастер участка теплоснабжения.

З/плата – достойная.
Оформление по ТК РФ.
Соцпакет.

Тел.: 8(495) 551-00-38

ТЕЛЕМАКС
Аудио, видео, бытовая техника

Ждём ваших звонков по телефону:
8 (926) 754-79-03
с 10.00 до 18.00

Новый магазин в Лыткарино приглашает:

▶ **Заместителя старшего контролера торгового зала**
Требования: мужчина, возраст 27 – 45, опыт работы в МВД, МО РФ, службе контроля.
Условия: график работы 4/2 10 до 21, оплачиваемый отпуск, заработная плата 28 000 р.

▶ **Контролера торгового зала**
Требования: мужчина/женщина от 27 до 45 лет, опыт работы приветствуется.
Условия: график работы 2/2 10 до 21, оплачиваемый отпуск, заработная плата 24 000 р.

Унитарное муниципальное предприятие «РИТУАЛ-СЕРВИС»

- полный комплекс ритуальных услуг;
- регистрация смерти и оформление захоронения;
- услуги кладбищ, уход за могилами;
- широкий выбор ритуальных принадлежностей;
- катафальный транспорт;
- перевозка тела в морг – круглосуточно;
- прощальный зал

Телефон: 555-54-66, круглосуточно.
Лыткарино, ул. Ухтомского, 29.
Ежедневно с 9 до 16 часов.

ВИКТОРИЯ
ваш свежий выбор

В новый супермаркет - г. Лыткарино, ул. Спортивная, ТЦ «Весна» ПРИГЛАШАЮТСЯ НА РАБОТУ:

В ТОРГОВЫЙ ЗАЛ

- ЗАМ. ЗАВ. СЕКЦИЕЙ
- ТОВАРОВЕД-ПРИЁМЩИК
- КАССИР-ПРОДАВЕЦ
- ПРОДАВЕЦ КОНТАКТНОЙ ТОРГОВЛИ
- ОПЕРАТОР ПК
- КОНТРОЛЕР-ВИДЕО
- ТЕХНИК-ЭЛЕКТРИК

НА ПРОИЗВОДСТВО

- ЗАВ. ПРОИЗВОДСТВОМ
- КОНДИТЕР
- ПЕКАРЬ
- ФОРМОВЩИК ТЕСТА
- ОБВАЛЬЩИК
- ПОВАР ХОЛОДНЫЙ/ГОРЯЧИЙ ЦЕХ
- ЖИЛОВЩИК

УСЛОВИЯ РАБОТЫ:

- оформление по ТК РФ
- обучение за счет компании
- карьерный рост
- индивидуальные премии
- комплексные обеды
- стабильная з/п
- гибкий график работы
- фирменная одежда

ЖДЁМ ВАШЕ РЕЗЮМЕ: HR@VICTORIA-GROUP.RU
WWW.VICTORIA-GROUP.RU

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЕТЬ МАГАЗИНОВ ОДЕЖДЫ zolla

ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ
СТАРШИХ ПРОДАВЦОВ
ПРОДАВЦОВ-КАССИРОВ
ПРОДАВЦОВ-КОНСУЛЬТАНТОВ

ВЫБЕРИ СВОЙ ГРАФИК!
4, 6, 8 или 12 часов

- Оклад от 19 500 руб. + премии
- Карьерный рост
- Корпоративные скидки

Тел.: +7 (499) 726-45-60 / 63
8 (915) 206 77 77
e-mail: Novikova.ag@zolla.ru

Вакансии открыты:
ТЦ "Весна" г. Лыткарино

www.zolla.com БУДЬ С НАМИ В КОНТАКТЕ

В ТРАНСПОРТНУЮ КОМПАНИЮ ТРЕБУЮТСЯ:
– водители категории Д.

Заработная плата – по результатам собеседования.

Телефон:
8 (925) 642-44-85

Ваша реклама в газете: 555-13-02

Продается гараж в ГСК-39, первый этаж, с подвалом, 6,0 х 4,0. Цена – договорная. Телефон: 8 (909) 936-57-08

Продается гараж в ГСК-16 или ПГСК-3. Телефон: 8 (926) 248-39-78, Александр

ЮИТ ДОМ
РОССИЙСКО-ФИНСКАЯ ИНВЕСТИЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ
ЮИТ Московия

КВАРТИРЫ В НОВОМ ДОМЕ
г. Лыткарино, мкрн. 4а, ул. Колхозная

от 54 тыс. руб./м²

ИПОТЕКА от ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»

(495) 764-80-39

Проектные декларации размещены на сайте www.yit-dom.ru

YIT
YIT-DOM.RU

<p>УЧРЕДИТЕЛИ: Государственное автономное учреждение Московской области «Лыткаринское информационное агентство Московской области».</p> <p>Администрация города Лыткарино Московской области.</p> <p>ИЗДАТЕЛЬ: ГАУ МО «Лыткаринское информационное агентство Московской области».</p> <p>И.о. директора-главного редактора: Л.П. ШУТОВА</p> <p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу.</p> <p>Свидетельство ПИ № ФС1 – 51263 от 29 марта 2007 года.</p>	<p>РЕДАКЦИЯ:</p> <p>Заведующий отделом образования, науки, культуры и спорта – Марина ГОЛОВА</p> <p>Заведующий отделом социальных проблем – Надежда ЯНИНА</p> <p>Корреспонденты – Нина КОЗЕРОД, Кристина МЕСНЯНИНА</p> <p>Компьютерная верстка – Юлия НОВИКОВА, Кристина ЛАНЦОВА</p> <p>Фотокорреспондент – Алена ГОЛИКОВА</p> <p>Заведующий отделом рекламы, подписки и доставки – Евгения ЗОЛОТАРЕВА</p> <p>АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 140081, Московская обл., г. Лыткарино, ул. Ленина, дом № 23а (2 этаж).</p> <p>ТЕЛЕФОНЫ: тел./факс: 555-13-02, 552-61-37.</p> <p>E-mail: vesti-ly@list.ru</p> <p>Адреса в Интернете: vesti.lytkarino.net, ia-lyt.mosoblonline.ru</p>	<p>При перепечатке материалов ссылка на «ЛВ» обязательна. За содержание рекламных и других оплачиваемых материалов редакция ответственности не несет. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Редакция в переговоры и переписку с авторами не вступает и рукописи не возвращает. Распространяется по подписке и в розницу.</p> <p>Отпечатано в филиале ГУП МО «КТ» «Мытищинская типография», 141009, Московская область, г. Мытищи, ул. Колонцова, дом № 17/2.</p> <p>Тираж 2000 экз. Объем 8 п.л.</p> <p>Время подписания в печать: по графику – 25.10.2012 г., в 14.00, фактически – 25.10.2012 г., в 14.00. Заказ № 2950. Цена – свободная.</p>
--	---	--