Приложение

к Порядку осуществления выездных обследований, проводимых в рамках предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки (субсидии) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Лыткарино» муниципальной программы «Предпринимательство города Лыткарино» на 2017-2021 годы

АКТ

выездного обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

(место составления)

Выездное обследование проведено в соответствии с пунктом 16.4 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Лыткарино» муниципальной программы «Предпринимательство города Лыткарино» на 2017-2021 годы», утвержденного Постановлением Главы городского округа Лыткарино Московской области от 27.02.2019 №139-п, а также п.8 Постановления Главы городского округа Лыткарино Московской области от 30.09.2019 №728-п «О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Лыткарино» подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Лыткарино» муниципальной программы «Предпринимательство города Лыткарино» на 2017-2021 годы», а также на основании Постановления Главы городского округа Лыткарино Московской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год № \_\_\_\_\_.

Цель выездного обследования: подтверждение сведений и документов, содержащихся в составе заявки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_субъекта малого и среднего предпринимательства (далее – Заявитель), направленных для предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Лыткарино» муниципальной программы «Предпринимательство города Лыткарино» на 2017-2021 годы» и получение оригинала банковской выписки по счету Заявителя, подтверждающей осуществление затрат, представленных на компенсацию.

Выездное обследование проведено сотрудниками Администрации городского округа Лыткарино Московской области:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(должность) (Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(должность) (Фамилия Имя Отчество)

Выездное обследование проведено в отношении Заявителя по месту ведения бизнеса:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации (в том числе организационно правовая форма) / Индивидуальный предприниматель Фамилия Имя Отчество |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Адрес места нахождения (места регистрации)/места жительства (для ИП) |  |
| Адрес места ведения бизнеса |  |

**В результате проведенного обследования установлено:**

1. Деятельность Заявителя по указанному адресу □ ведется / □ не ведется.
2. Вид деятельности Заявителя **соответствует / не соответствует** заявленному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. По заявленному адресу имеются:

1) объекты основных средств □ да □ нет

2) персонал □ да □ нет

1. Документы:
2. учредительные/регистрационные □ да □ нет
3. кадрового учета □ да □ нет
4. бухгалтерского учета □ да □ нет
5. на право пользования помещением □ да □ нет
6. договоры с контрагентами □ да □ нет
7. Материальные активы, затраты на приобретение которых заявлены   
   к субсидированию, находятся в помещениях, используемых Заявителем, а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | №, дата заключения договора на приобретение оборудования | Информация:   1. о наличии объекта; 2. о марке, заводском номере; 3. о подтверждении года выпуска/срока фактического использования. | № фотографий объекта:   1. общий вид; 2. название, номер (идентификация); 3. год выпуска (табличка). |
| В составе должно быть указано:   * наименование оборудования; * марка, * серия. |  |  |  |

1. Получен оригинал банковской выписки по счету Заявителя, подтверждающей осуществление затрат, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_листах.
2. Дополнительная информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Представленные при выездном обследовании сведения и документы соответствуют сведениям и документам, содержащимся в составе заявки   
   № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. □ да □ нет

Члены рабочей группы, проводившие выездное обследование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (Фамилия Имя Отчество)

Представитель Заявителя ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (Фамилия Имя Отчество)

М.П.