

ГЛАВА ГОРОДА ЛЫТКАРИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Лыткарино

Об организации посещения учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино Федерального государственного автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» в 2017 году

В целях реализации подпрограммы 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей и организация трудовой занятости подростков города Лыткарино в период школьных каникул» муниципальной программы «Молодое поколение города Лыткарино» на 2017-2021 годы, утверждённой постановлением Главы города Лыткарино от 30.12.2016 № 901-п, и организации отдыха детей в каникулярное время в 2017 году, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления путёвок (билетов) учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино на посещение Федерального государственного автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» в 2017 году (прилагается).

2. Председателю МКУ «Комитет по делам культуры, молодежи, спорта и туризма города Лыткарино» (О.В. Кленова) обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение на официальном сайте города Лыткарино в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Лыткарино Л.С. Иванову.

Е.В. Серёгин

Первый заместитель Главы

Администрации г.Лыткарино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.С. Иванова

|  |  |
| --- | --- |
| Финансовое  управление г. Лыткарино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.П. Архипова |  |
| Начальник Управления образования  города Лыткарино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Сушко  Отдел бухгалтерского  учета и отчетности  Администрации г. Лыткарино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Староверова  Юридический отдел  Администрации г. Лыткарино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель МКУ «Комитет по делам  по делам культуры, молодежи, спорта и  туризма города Лыткарино» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Кленова |  |
|  |  |
|  |  |

**Рассылка:** 1) Иванова Л.С., 2) Финансовое Управление, 3) отдел бухгалтерского учета и отчетности, 4) МКУ «Комитет по делам культуры, молодёжи, спорта и туризма города Лыткарино», 5) Управление образование, 6) Юридический отдел, 7) СМИ, 8) Прокуратура города Лыткарино.

УТВЕРЖДЁН

Постановлением Главы

города Лыткарино

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок предоставления путёвок (билетов) учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино на посещение Федерального государственного автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» в 2017 году

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы 2 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей и организация трудовой занятости подростков города Лыткарино в период школьных каникул» муниципальной программы «Молодое поколение города Лыткарино» на 2017-2021 годы, утверждённой постановлением Главы города Лыткарино от 30.12.2016 № 901-п, и организации отдыха детей в каникулярное время в 2017 году.

2. Путевки (билеты) на посещение Федерального государственного автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» (далее – путевка (билет) в 2017 году предоставляются учащимся муниципальных общеобразовательных учреждениях города Лыткарино бесплатно.

3. В целях формирования списков учащихся, желающих посетить Федеральное государственное автономное учреждение «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» (далее – Список), законные представители (родители, усыновители или опекуны) обращаются в муниципальное общеобразовательное учреждение города Лыткарино, в котором обучается ребенок, с заявлением о включении его в Список.

4. Муниципальные общеобразовательные учреждения города Лыткарино предоставляют Списки, подписанные руководителями учреждений в Управление образования города Лыткарино.

5. Управление образования города Лыткарино направляет в Администрацию города Лыткарино ходатайство о предоставлении путёвок (билетов) учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино, включенным в Списки.

Указанные Списки прикладываются к ходатайству.

6. Путевки (билеты), приобретенные Администрацией города Лыткарино по Муниципальному контракту от №, , оплачиваются за счет средств, предусмотренных в бюджете города Лыткарино на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.

7. Стоимость путёвки (билета) составляет 31600 (Тридцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

8. Вопрос о предоставлении бесплатных путевок (билетов) рассматривается на заседании Координационного совета по организации отдыха и оздоровления детей и подростков г.Лыткарино (далее – Координационный совет).

9. Учащиеся обеспечиваются бесплатными путевками, исходя из даты подачи заявления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Утвержденный список учащихся на получение бесплатных путевок (билетов) в течение 3 рабочих дней Координационным советом передается в МКУ «Комитет по делам культуры, молодёжи, спорта и туризма города Лыткарино» для организации работы по выдаче путевок (билетов).

11. Путёвка (билет) выдаётся законному представителю до заезда учащегося в Федеральное государственное автономное учреждение «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» при предоставлении в отдел по делам молодёжи и массовых мероприятий МКУ «Комитет по делам культуры, молодёжи, спорта и туризма города Лыткарино» по адресу: г. Лыткарино, ул. Первомайская, д.20/10 следующих документов:

- заявления по форме согласно Приложению;

- копии документа удостоверяющего личность законного представителя в двух экземплярах;

- копии паспорта или свидетельства о рождении ребенка в двух экземплярах.

- копии полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

- медицинской справки по форме 079/у (утверждена приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н);

- справки о санитарно-эпидемиологическом окружении ребенка по месту жительства, выданной не ранее, чем за три дня до отъезда ребенка в оздоровительное учреждение.

12. В целях финансирования расходов на оплату путёвок (билетов) в Федеральное Государственное Автономное учреждение «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот», Администрация города Лыткарино в установленном порядке предоставляет в Финансовое управление города Лыткарино заявку на финансирование данных расходов.

13.  Финансовое управление города Лыткарино после проведения проверки предоставленных документов в установленном порядке проводит санкционирование оплаты денежных обязательств за счёт средств городского бюджета на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.

14. Отдел бухгалтерского учёта и отчётности Администрации города Лыткарино предоставляет отчёт об использовании средств городского бюджета на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчётным, с нарастающим итогом в Финансовое управление города Лыткарино.

Приложение к Порядку предоставления путёвок (билетов) учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Лыткарино на посещение Федерального государственного автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» в 2017 году

Главе города Лыткарино

Е.В. Серёгину

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являющегося законным представителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О ребенка)*

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас предоставить бесплатную путевку для моего ребенка,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на посещение Федерального Государственного Автономного учреждения «Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил Российской Федерации «Патриот» в 2017 году.

Согласен (на) на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (изменение), использование,) своей Фамилии, Имени, Отчества, адреса регистрации, телефона и Фамилии, Имени, Отчества, даты рождения моего несовершеннолетнего ребёнка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата) (подпись) (расшифровка)*

*Место проведения: ФГАУ «Парк Патриот» Адрес: Московская область, Одинцовский район, 55 км Минского шоссе (парк)*

*Сроки проведения: с 1 июня 2017 года по 30 августа 2017 г.*

*Продолжительность проведения : 12 дней.*