



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО

РЕШЕНИЕ

31.10.2019 № 456/54
г.о. Лыткарино

О внесении изменений в Положение
о бюджете и бюджетном процессе
в городе Лыткарино Московской области,
принятое решением Совета депутатов
города Лыткарино от 01.11.2012 №309/35

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов городского округа Лыткарино в сфере бюджетных правоотношений, возникающих между участниками бюджетного процесса в городском округе Лыткарино Московской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Совет депутатов городского округа Лыткарино решил:

1. Внести изменения в Положение о бюджете и бюджетном процессе в городе Лыткарино Московской области, утвержденное решением Совета депутатов города Лыткарино от 01.11.2012 №309/35, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Направить Положение о бюджете и бюджетном процессе в городском округе Лыткарино Московской области в редакции, утвержденной настоящим решением, Главе городского округа Лыткарино для подписания и опубликования.

3. Положения статьи 8, абзаца 6 пункта 1 статьи 52, абзаца 8 пункта 2 статьи 52 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городском округе Лыткарино Московской области (в редакции настоящего решения) применяются с 1 января 2020 года.

4. Опубликовать в установленном порядке настоящее решение и Положение о бюджете и бюджетном процессе в городском округе Лыткарино Московской области в газете «Лыткаринские вести» и на официальном сайте городского округа Лыткарино в сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов
городского округа Лыткарино



ВЕРНО
ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
М.Н. ФЕДОСОВА

В.В.Дерябин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий органов местного самоуправления городского округа Лыткарино Московской области - участников бюджетного процесса при составлении и рассмотрении проекта бюджета городского округа Лыткарино Московской области, утверждении и исполнении бюджета городского округа Лыткарино Московской области, контроле за его исполнением, осуществлении бюджетного учета, внешней проверки, составлении, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности.

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском округе Лыткарино Московской области

Бюджетные правоотношения в городском округе Лыткарино Московской области осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Лыткарино Московской области, Уставом городского округа Лыткарино Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете города, настоящим Положением.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения понятия и термины применяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Правовая форма бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Бюджет городского округа Лыткарино Московской области (далее - бюджет городского округа) утверждается решением Совета депутатов городского округа Лыткарино.

2. Бюджет городского округа утверждается на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3. В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств, исполняемых за счет субвенций из бюджетов другого уровня для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

5. Решение Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете городского округа подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 4. Применение бюджетной классификации Российской Федерации

1. Решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

- перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

- перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета.

2. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета может утверждаться сводной бюджетной росписью бюджета городского округа.

3. Целевые статьи расходов бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления, органов Администрации городского округа Лыткарино, наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (в целях настоящего Положения - непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета городского округа.

4. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании правового акта Финансового управления города Лыткарино (далее - Финансовое управление) без внесения изменений в решение о бюджете городского округа.

5. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета вносятся на основании правового акта Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете городского округа.

6. Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджетов.

7. Перечень и коды целевых статей расходов бюджета устанавливаются Финансовым управлением, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета городского округа, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Финансовое управление устанавливает детализацию бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа.

Статья 5. Доходы бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Решениями Совета депутатов городского округа Лыткарино вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета депутатов городского округа Лыткарино о внесении изменений в решения о местных налогах, в решения Совета депутатов городского округа Лыткарино, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета городского округа, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет депутатов городского округа Лыткарино проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные решением Совета депутатов городского округа Лыткарино.

3. Внесение изменений в решения Совета депутатов городского округа Лыткарино о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 6. Виды доходов бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. К доходам бюджета городского округа относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета городского округа относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета городского округа относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного городскому округу Лыткарино, и иные суммы принудительного изъятия;

- средства самообложения граждан;

- иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации, субсидии (межбюджетные субсидии) и субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности от его исполнения включаются в состав доходов бюджета городского округа.

6. К собственным доходам бюджета городского округа относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

- неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Московской области и решениями Совета депутатов городского округа Лыткарино;

- доходы, полученные бюджетом городского округа в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

7. Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, договоры, в соответствии с которыми уплачиваются платежи, являющиеся источниками неналоговых доходов бюджетов, должны предусматривать положения о порядке их исчисления, размерах, сроках и (или) об условиях их уплаты.

2

Статья 7. Перечень и реестры источников доходов бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Финансовое управление обязано вести реестр источников доходов бюджета городского округа.

2. Под перечнем источников доходов бюджета городского округа понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджета городского округа, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Под реестром источников доходов бюджета городского округа понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета городского округа, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета городского округа, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета городского округа формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино, и представляется в Министерство экономики и финансов Московской области в порядке, установленном Правительством Московской области.

Статья 8. Перечень и оценка налоговых расходов городского округа Лыткарино Московской области

1. Перечень налоговых расходов городского округа Лыткарино формируется в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов городского округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Лыткарино, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 9. Расходы бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами городского округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского округа.

2. Расходные обязательства городского округа Лыткарино возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения городским округом Лыткарино (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

3. Расходные обязательства городского округа Лыткарино, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

4. Расходные обязательства городского округа Лыткарино, указанные в абзаце третьем пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами Московской области), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых бюджету городского округа в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами и законами Московской области.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Московской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 10. Бюджетные ассигнования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- социальное обеспечение населения;
- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;
- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;
- предоставление межбюджетных трансфертов;
- обслуживание муниципального долга;
- исполнение судебных актов по искам к городскому округу Лыткарино о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Лыткарино либо должностных лиц этих органов.

Статья 11. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. В бюджете городского округа, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве

оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино.

3. Органам местного самоуправления, являющимся муниципальными заказчиками, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени публично-правового образования муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества публично-правового образования.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности устанавливаются Администрацией городского округа Лыткарино.

Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

- цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателю бюджетных средств, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи;

- положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по заключению и исполнению от имени публично-правового образования в лице органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, муниципальных контрактов;

- ответственность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

- положения, устанавливающие право органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

- положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателя бюджетных средств.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в Финансовом управлении лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

3.1. Полномочия муниципального заказчика могут быть переданы органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, юридическим лицам, акции (доли) которых принадлежат муниципальному образованию, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности с последующей передачей указанных объектов в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы таких юридических лиц в соответствии с решениями, указанными в пунктах 2 и 3 настоящей статьи. Указанные решения должны содержать информацию о юридических лицах, которым передаются полномочия муниципального заказчика.

Передача объектов капитального строительства в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципального образования в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Оформление доли городского округа Лыткарино в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городскому округу Лыткарино, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

При передаче юридическим лицам полномочий, предусмотренных настоящим пунктом, на них распространяются положения, установленные пунктом 3 настоящей статьи для бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

Статья 12. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

1. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

2. Бюджету городского округа из федерального бюджета и (или) бюджета Московской области в установленном порядке могут предусматриваться субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из бюджета городского округа.

Предоставление указанных субсидий бюджету городского округа на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

Статья 13. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией городского округа Лыткарино. Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией городского округа Лыткарино в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации городского округа Лыткарино.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета городского округа в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации городского округа Лыткарино.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией городского округа Лыткарино.

Совет депутатов городского округа Лыткарино вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа Лыткарино.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией городского округа Лыткарино.

По результатам указанной оценки Администрацией городского округа Лыткарино может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 14. Ведомственные целевые программы

1. В бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье.

Статья 15. Резервный фонд Администрации городского округа Лыткарино

1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино.

2. Размер резервного фонда не может превышать трех процентов утвержденного решением о бюджете общего объема расходов.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается Администрацией городского округа Лыткарино.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа.

Статья 16. Муниципальный Дорожный фонд

1. Муниципальный Дорожный фонд создается решением Совета депутатов городского округа Лыткарино (за исключением решения Совета депутатов об утверждении бюджета городского округа Лыткарино Московской области).

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального Дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов городского округа Лыткарино об утверждении бюджета городского округа Лыткарино Московской области.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального Дорожного фонда устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов городского округа Лыткарино.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального Дорожного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа Лыткарино.

Статья 17. Дефицит бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Размер дефицита бюджета городского округа утверждается решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете в размере, не превышающем 10 процентов от утвержденного общего годового объема доходов бюджета городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, с одновременным утверждением источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

2. В случае утверждения решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные пунктом 1 настоящей статьи, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа.

3. Дефицит бюджета городского округа, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктами 1 и 2 настоящей статьи.

Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, и средствами, направленными на их погашение;
- разница между привлеченными и погашенными кредитами кредитных организаций;
- разница между привлеченными и погашенными бюджетными кредитами, предоставленными бюджету городского округа другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета в течение финансового года;
- разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств бюджета городского округа, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета городского округа, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета городского округа;
- иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа.

2. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности;
- объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий, в случае если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

3. Остатки средств бюджета городского округа на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени городского округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете.

4. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета городского округа включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является городской округ и лицевые счета которым открыты в территориальном органе Федерального казначейства или в Финансовом управлении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Муниципальный долг городского округа Лыткарино Московской области

1. Долговые обязательства городского округа могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным городским округом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- 6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие настоящего Кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

2. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных заимствований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Лыткарино Московской области, Положением о муниципальном долге принадлежат Администрации городского округа Лыткарино.

3. Решением о бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Раздел II. Бюджетный процесс в городском округе Лыткарино Московской области

Статья 20. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в городском округе Лыткарино Московской области являются:

- Глава городского округа Лыткарино;
- Совет депутатов городского округа Лыткарино;
- Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области;

- Администрация городского округа Лыткарино;
- Финансовое управление города Лыткарино;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 21. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Лыткарино Московской области и настоящим Положением.

1. Глава городского округа Лыткарино:

- 1) представляет на утверждение Совета депутатов городского округа Лыткарино проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении с необходимыми документами и материалами, а также проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;
- 2) выступает инициатором проведения публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета городского округа;
- 3) представляет на рассмотрение в Совет депутатов городского округа Лыткарино проекты муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы из бюджета городского округа;
- 4) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом городского округа Лыткарино Московской области, нормативные правовые акты по вопросам бюджета и налогов, принятые Советом депутатов городского округа Лыткарино;
- 5) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Совет депутатов городского округа Лыткарино:

- 1) рассматривает проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждает бюджет городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также отчет о его исполнении;
- 2) рассматривает и утверждает изменения и (или) дополнения в бюджет

городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

3) вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) в установленные действующим законодательством сроки принимает решение об отказе полностью или частично от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

5) устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

6) направляет проекты разрабатываемых Советом депутатов городского округа Лыткарино муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа, на финансово-экономическую экспертизу в Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино;

7) осуществляет муниципальный финансовый контроль в формах, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация городского округа Лыткарино:

1) одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики города;

2) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период;

3) разрабатывает и одобряет прогноз социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) обеспечивает составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

6) вносит в Совет депутатов городского округа Лыткарино предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

7) обеспечивает исполнение бюджета городского округа;

8) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино;

9) устанавливает порядок и сроки внесения в муниципальную долговую книгу сведений об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другой установленной информации;

10) осуществляет муниципальные заимствования от имени городского округа Лыткарино;

11) предоставляет муниципальные гарантии от имени городского округа;

12) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ);

13) устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

14) направляет проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, иные проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также проекты муниципальных программ на финансово-экономическую экспертизу в Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области;

15) заключает договор от имени городского округа Лыткарино об участии в собственности субъекта инвестиций, являющегося юридическим лицом, за исключением муниципальных учреждений или муниципальных унитарных предприятий;

16) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации;

17) утверждает муниципальные программы;

18) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

19) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

20) устанавливает порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения муниципальных заданий;

21) утверждает отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего года и направляет их в Совет депутатов городского округа Лыткарино и Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области;

22) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

23) в соответствии с бюджетным законодательством устанавливает порядок осуществления муниципального финансового контроля Администрацией городского округа Лыткарино;

24) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области:

Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проектов решений о бюджете, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

3) экспертизе муниципальных программ;

4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

6) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) определяет порядок утверждения бюджетных смет казенных учреждений;

3) утверждает перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

4) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных

ассигнований;

5) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

6) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского округа;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) формирует и утверждает муниципальные задания;

9) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

10) применяет ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени городского округа Лыткарино по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени городского округа Лыткарино в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

б) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

14) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.1. В случаях, установленных Администрацией городского округа Лыткарино, в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством

финансов Российской Федерации, главный распорядитель вправе принять решение о передаче:

- своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Финансовому управлению;

- полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.

6. Распорядитель бюджетных средств:

- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа;

- 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета городского округа;

- 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- 4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

- 5) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

6.1. В случаях, установленных Администрацией городского округа Лыткарино, в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, распорядитель вправе принять решение о передаче:

- своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Финансовому управлению;

- полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.

7. Главный администратор доходов бюджета:

- 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов

бюджета городского округа;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета городского округа;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского округа;

5) ведет реестр источников доходов бюджета городского округа по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

8. Администратор доходов бюджета:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет городского округа, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета городского округа, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета городского округа сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета городского округа;

6) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа.

В случае отсутствия администратора доходов бюджета городского округа его полномочия осуществляет главный администратор доходов бюджета городского округа.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа;

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

3) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа и исполняет соответствующую часть бюджета городского округа;

4) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

5) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

6) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

10. Администратор источников финансирования дефицита бюджета:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет городского округа источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет городского округа и выплаты из бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета города;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского округа, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского округа, в ведении которого находится.

11. Получатель бюджетных средств:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

4) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

5) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

6) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

7) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.

11.1. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 5.1 настоящей статьи.

Статья 22. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета городского округа по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;
- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета городского округа осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета городского округа и подведомственными

администраторами доходов бюджета городского округа.

3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета городского округа по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского округа и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией городского округа Лыткарино.

Статья 23. Бюджетные полномочия и ответственность Финансового управления, начальника Финансового управления

1. Финансовое управление города Лыткарино:

- 1) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа Лыткарино Московской области;
- 2) непосредственно составляет проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) подготавливает проекты решений Совета депутатов городского округа Лыткарино о внесении изменений и (или) дополнений в бюджет городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

6) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

7) составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

8) составляет и ведет кассовый план;

9) организует исполнение бюджета городского округа;

10) устанавливает порядок исполнения бюджета городского округа по расходам;

11) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

12) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов в Финансовом управлении;

13) ведет учет операций по исполнению бюджета городского округа на лицевых счетах, открываемых в Финансовом управлении городского округа Лыткарино;

14) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита городского округа;

15) ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

16) устанавливает порядок завершения финансового года;

17) устанавливает порядок и сроки представления сводной бюджетной отчетности;

18) составляет отчетность муниципального образования об исполнении бюджета городского округа;

19) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета городского округа в сроки, установленные Министерством финансов Московской области;

20) ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи

муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета городского округа по выданным муниципальным гарантиям;

21) проводит проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

22) разрабатывает проект программы муниципальных заимствований в виде приложения к проекту решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

23) вносит предложения об условиях выпуска и размещения муниципальных займов;

24) исполняет судебные акты по искам к городскому округу Лыткарино в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

25) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа;

26) в целях организации бюджетного процесса в пределах предоставленных бюджетным законодательством полномочий издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

27) своевременно доводит до главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

28) ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета городского округа;

29) ведет учет средств резервного фонда;

30) осуществляет методологическое руководство при реализации контрольных полномочий;

31) осуществляет временное управление бюджетом городского округа в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

32) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем

периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

33) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

34) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета городского округа;

35) утверждает перечень кодов видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

36) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и Положением о Финансовом управлении.

2. Начальник Финансового управления имеет исключительное право:

- 1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;
- 2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств городского округа;
- 3) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;
- 4) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа.

Статья 24. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза городского округа Лыткарино на долгосрочный период в случае, если Совет депутатов городского округа Лыткарино принял решение о его формировании.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета городского округа, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет городского округа, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз городского округа Лыткарино на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период.

Бюджетный прогноз городского округа Лыткарино на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития городского округа на соответствующий период и

принятого решения о бюджете городского округа без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза городского округа Лыткарино на долгосрочный период устанавливаются Администрацией городского округа Лыткарино с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) городского округа Лыткарино на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов городского округа Лыткарино одновременно с проектом решения о бюджете городского округа.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) городского округа Лыткарино на долгосрочный период утверждается Администрацией городского округа Лыткарино в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования бюджета городского округа Лыткарино.

Статья 25. Основы составления проекта бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Составление проекта бюджета городского округа - исключительная prerogative Администрации городского округа Лыткарино. Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляет Финансовое управление.

2. Проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период составляется исходя из принципов сбалансированности бюджета, общего (совокупного) покрытия расходов бюджета и необходимости минимизации размера дефицита бюджета городского округа.

3. Составление проекта бюджета городского округа Лыткарино основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (в случае, если Совет депутатов городского округа Лыткарино принял решение о его формировании);

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

4. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета городского округа Финансовое управление имеет право получать необходимые сведения от функциональных органов и структурных подразделений Администрации городского округа Лыткарино.

Статья 26. Прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино Московской области на очередной финансовый год и плановый период

1. Прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино разрабатывается на период не менее трех лет и представляет собой количественные показатели и качественные характеристики развития по следующим основным сферам: промышленность, финансы, потребительский рынок, уровень жизни населения, труд и занятость, демография.

2. Прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино Московской области:

- предшествует и является основой для разработки проекта бюджета городского округа;
- разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

3. Изменение показателей прогноза социально-экономического развития городского округа Лыткарино, использованных при составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, влечет за собой изменение соответствующих характеристик проекта бюджета городского округа.

4. Прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино одобряется Администрацией городского округа Лыткарино одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа Лыткарино в Совет депутатов городского округа Лыткарино.

5. В целях формирования бюджетного прогноза городского округа Лыткарино Московской области на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией городского округа Лыткарино.

Статья 27. Реестр расходных обязательств городского округа Лыткарино Московской области

1. Реестр расходных обязательств городского округа Лыткарино ведется

Финансовым управлением в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации городского округа Лыткарино.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

2. Данные реестра расходных обязательств городского округа Лыткарино используются при разработке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Реестр расходных обязательств городского округа Лыткарино представляется Финансовым управлением в Министерство финансов Московской области в установленном порядке.

Статья 28. Основные этапы составления проекта бюджета городского округа Лыткарино на очередной финансовый год и плановый период

1. Администрация городского округа Лыткарино принимает решение о разработке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год, регламентирующее сроки и процедуру разработки проекта бюджета городского округа, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов городского округа Лыткарино одновременно с проектом бюджета городского округа.

2. Доходы бюджета городского округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа Лыткарино в условиях действующего на день внесения проекта в Совет депутатов городского округа Лыткарино законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Московской области и решений Совета депутатов городского округа Лыткарино, устанавливающих неналоговые доходы бюджета городского округа.

3. Главные администраторы доходов бюджета городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляют подготовку сведений, необходимых для составления проекта бюджета городского округа, в соответствии с порядком, установленным Администрацией городского округа Лыткарино.

4. Решения Совета депутатов городского округа Лыткарино, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов городского округа Лыткарино

проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета городского округа, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году.

6. Главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств осуществляют расчеты к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период на основании методики планирования бюджетных ассигнований, утвержденной Финансовым управлением в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета городского округа Лыткарино Московской области

Статья 29. Внесение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского округа Лыткарино

1. Глава городского округа Лыткарино не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Совета депутатов городского округа Лыткарино проект бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2. В бюджете городского округа должны содержаться основные характеристики, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, размер дефицита (профицита), а также иные показатели, установленные настоящим Положением.

3. В бюджете городского округа утверждаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям

(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) ведомственная структура расходов бюджета с распределением бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) направления и объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

10) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период с распределением по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета;

13) объем бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными

предприятиями, из бюджета городского округа;

14) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

15) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

16) объем ассигнований на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

17) объем резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

18) объем муниципального Дорожного фонда городского округа Лыткарино на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

19) иные показатели бюджета, установленные действующим законодательством.

4. В случае если проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий либо осуществление муниципальных заимствований, проекты соответствующих программ не представляются с указанием об этом в пояснительной записке.

5. В случае если проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период не предусмотрено предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, об этом указывается в пояснительной записке.

6. Одновременно с проектом бюджета городского округа в Совет депутатов городского округа Лыткарино представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

- бюджетный прогноз городского округа Лыткарино (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- предварительные итоги социально-экономического развития городского округа Лыткарино за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа Лыткарино за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития городского округа Лыткарино;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита) бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- паспорта муниципальных программ (проекты муниципальных программ, проекты изменений указанных программ);

- предложенные представительными органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов бюджета городского округа Лыткарино;

- иные документы и материалы.

7. Одновременно проект бюджета с документами и материалами, указанными в пункте 6 настоящей статьи, направляется Главой городского округа в Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области для проведения экспертизы и дачи заключения по результатам проведения такой экспертизы (далее - заключение Контрольно-счетной палаты).

В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия Советом депутатов городского округа Лыткарино решения о рассмотрении проекта бюджета городского округа Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области представляет в Совет депутатов городского округа Лыткарино заключение на проект бюджета с одновременным направлением в Администрацию городского округа Лыткарино.

Статья 30. Рассмотрение проекта бюджета городского округа Лыткарино Московской области Советом депутатов городского округа Лыткарино и его утверждение

Рассмотрение и утверждение проекта бюджета городского округа осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом Совета депутатов городского округа Лыткарино.

Совет депутатов городского округа Лыткарино утверждает решением бюджет городского округа Лыткарино Московской области на очередной финансовый год и плановый период в сроки, предусматривающие вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года.

Статья 25. Публичные слушания по проекту бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Публичные слушания по проекту бюджета городского округа проводятся в соответствии с Положением о публичных слушаниях, действующим на территории городского округа Лыткарино, с учетом особенностей,

установленных настоящим Положением.

2. В постановлении Главы городского округа Лыткарино о назначении публичных слушаний по проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период должны быть установлены дата, место и время проведения публичных слушаний.

Постановление о проведении публичных слушаний и проект бюджета городского округа подлежат опубликованию не позднее чем за две недели до проведения публичных слушаний.

Замечания и предложения по проекту бюджета городского округа, представленные участниками публичных слушаний, обобщаются и доводятся до сведения участников бюджетного процесса. При рассмотрении проекта бюджета указанные замечания и предложения носят рекомендательный характер.

3. Итоговый документ публичных слушаний по проекту бюджета городского округа направляется в Совет депутатов городского округа Лыткарино, Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области, Администрацию городского округа Лыткарино и Финансовое управление.

Статья 31. Подписание и опубликование решения Совета депутатов городского округа Лыткарино о бюджете

Глава городского округа Лыткарино в порядке и сроки, установленные Уставом городского округа Лыткарино, подписывает бюджет городского округа, который размещается в средствах массовой информации, в сети Интернет на официальном сайте городского округа Лыткарино Московской области.

Раздел IV. Исполнение бюджета городского округа Лыткарино Московской области

Статья 32. Временное управление бюджетом городского округа Лыткарино Московской области

В случае если бюджет городского округа не утвержден до начала текущего финансового года:

- Финансовое управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые бюджетом городского округа, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены

бюджетом городского округа на отчетный финансовый год.

Статья 33. Организация исполнения бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Исполнение бюджета городского округа обеспечивает Администрация городского округа Лыткарино. Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на Финансовое управление.

Исполнение бюджета городского округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского округа осуществляется Федеральным казначейством.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского округа предусматривает проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет городского округа и кассовым выплатам из бюджета городского округа.

2. Бюджет городского округа исполняется на основе принципов единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета городского округа.

Принцип подведомственности расходов бюджета означает, что получатели бюджетных средств вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

3. При организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема финансирования оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) в соответствии с порядком и в случаях, установленных Финансовым управлением.

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 34. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляет начальник Финансового управления.

Утвержденная сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Совет депутатов городского округа Лыткарино.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете начальник Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника Финансового управления городского округа Лыткарино без внесения изменений в решение о бюджете городского округа по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1. Дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа в соответствии с решениями начальника Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете являются:

- распределение на основании нормативных правовых актов Московской области и уведомлений по расчетам между бюджетами субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету городского округа;

- перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджета городского округа в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных главному распорядителю, для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий из бюджета Московской области;

- перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджета городского округа в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных главным распорядителем на подготовку и организацию отдыха и оздоровления детей.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам,

61

подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

Статья 35. Исполнение бюджета городского округа по доходам

Исполнение бюджета городского округа по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета городского округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Московской области, со счетов органов казначейства и иных поступлений в бюджет городского округа;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета городского округа на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в

установленном порядке.

Статья 36. Исполнение бюджета городского округа по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 37. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа составляются в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа доводятся до администраторов источников до начала очередного финансового года.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей источников финансирования дефицита бюджета городского округа, утвержденных бюджетной росписью, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

94

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 38. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского округа, в порядке, установленном Финансовым управлением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

Статья 39. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе, Финансовом управлении.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов, открытых в Финансовом управлении, устанавливается Финансовым управлением.

Статья 40. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны

45

утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 41. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных в бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского округа сверх утвержденных в бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в бюджет на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 42. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на

средства бюджета городского округа Лыткарино

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа, поступивших в Финансовое управление, производится в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение судебных актов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением о бюджете городского округа. Для исполнения судебных актов в объемах, превышающих бюджетные ассигнования, утвержденные решением о бюджете городского округа на эти цели, вносятся соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. Финансовое управление ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

Статья 43. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета городского округа завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета городского округа.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета городского округа о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в установленном порядке.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Финансовое управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 44. Отчетность об исполнении бюджета городского округа Лыткарино

1. Бюджетная отчетность включает в себя:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (главные администраторы средств бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета и представляют отчетность в Финансовое управление в сроки и в объеме, установленные Финансовым управлением, и в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области с отметкой Финансового управления.

3. Бюджетная отчетность городского округа составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

4. Бюджетная отчетность городского округа Лыткарино представляется Финансовым управлением в Министерство финансов Московской области и

Администрацию городского округа Лыткарино.

5. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

6. Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией городского округа Лыткарино и направляется в Совет депутатов городского округа Лыткарино и Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской области в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года Администрацией городского округа Лыткарино представляется информация:

1) о расходах по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

2) о направлениях и объемах расходования средств межбюджетных трансфертов (субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов), получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Лыткарино;

4) о расходовании средств Резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино;

5) выписка из долговой книги городского округа.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит рассмотрению Советом депутатов городского округа Лыткарино и утверждению решением Совета депутатов городского округа Лыткарино.

Статья 45. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения Советом депутатов городского округа Лыткарино подлежит внешней проверке Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино Московской области.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа осуществляется в порядке, утвержденном решением Совета депутатов городского округа Лыткарино, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2. Администрация городского округа Лыткарино не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет для подготовки заключения в Контрольно-счетную палату городского округа Лыткарино Московской

области отчет об исполнении бюджета городского округа с приложением документов, указанных в пункте 2 статьи 41 настоящего Положения, подлежащих представлению в Совет депутатов городского округа Лыткарино одновременно с годовым отчетом.

Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета городского округа, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа Контрольно-счетная палата городского округа Лыткарино Московской области готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа и представляет его в Совет депутатов городского округа Лыткарино с одновременным направлением в Администрацию городского округа Лыткарино.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий одного месяца.

Статья 46. Представление годового отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино Московской области

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется Администрацией городского округа Лыткарино в Совет депутатов городского округа Лыткарино не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского округа Администрацией городского округа Лыткарино представляются:

- проект решения Совета депутатов городского округа Лыткарино об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Лыткарино за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения бюджета городского округа Лыткарино;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа Лыткарино.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджета;

2) расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным

направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета;

3) расходов бюджета городского округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета;

4) расходов бюджета городского округа по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа с распределением бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

7) направлений и объема использования межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) расходов бюджета городского округа на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период с распределением бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

11) использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Лыткарино;

12) использования средств Резервного фонда Администрации городского округа Лыткарино;

13) выполнения программы муниципальных внутренних заимствований;

14) выполнения программы муниципальных гарантий;

15) объема расходов на обслуживание муниципального долга;

16) иные показатели бюджета, предусмотренные бюджетным законодательством.

Статья 47. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении

бюджета городского округа Лыткарино

1. Поступивший в Совет депутатов городского округа Лыткарино годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит рассмотрению Советом депутатов городского округа Лыткарино с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях.

2. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов городского округа Лыткарино заслушивает:

- доклад уполномоченного должностного лица Администрации городского округа Лыткарино об исполнении бюджета городского округа;

- доклад председателя Комиссии Совета депутатов городского округа Лыткарино по вопросам бюджетной политики, налогам, сборам, муниципальной собственности.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов городского округа Лыткарино принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета городского округа.

4. В случае отклонения Советом депутатов городского округа Лыткарино отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно представляется в Совет депутатов городского округа Лыткарино в срок, не превышающий одного месяца.

5. Решением Совета депутатов городского округа Лыткарино утверждается отчет об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год, в котором указывается общий объем доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 48. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля,

являющихся органами Администрации городского округа Лыткарино (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета городского округа.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета городского округа в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 49. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств городского округа, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа Лыткарино в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа Лыткарино в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета городского округа на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа Лыткарино и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе, Финансовом управлении.

2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа Лыткарино в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета городского округа в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, получателей бюджетных средств городского округа, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета городского округа, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 50. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

2. Под проверкой в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях настоящего Положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 51. Полномочия Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета городского округа;

Контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино Московской области:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются Финансовому управлению уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино Московской области по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Советом депутатов городского округа Лыткарино.

Статья 52. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа Лыткарино, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа, а также в случаях, предусмотренных настоящим Положением, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета городского округа), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета городского округа;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего государственного муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются Финансовому управлению уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом Администрации городского округа Лыткарино, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальным правовым актом Администрации городского округа Лыткарино.

Статья 53. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

1. Под представлением в целях настоящего Положения понимается

документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

1) требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения.

2. Под предписанием в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба городскому округу Лыткарино в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба городскому округу Лыткарино.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

2.1. Представления и предписания органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2.2. По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

3. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного городскому округу Лыткарино ущерба является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом Администрации городского округа

Лыткарино муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Лыткарино.

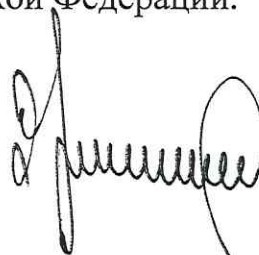
5. В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о бюджетных нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

Раздел VI. Применение бюджетных мер принуждения

Статья 54. Бюджетные меры принуждения

Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава городского округа Лыткарино



Е.В. Серёгин

